



## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N.º 484-2024-MDSJL

San Juan de Lurigancho, 20 de diciembre de 2024.

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO**

**VISTO:** El Memorando N.º 479-2024-MDSJL/GM, del Gerente Municipal; el Informe N.º 1772-2024-MDSJL/OGAF-ORH, del Jefe de Oficina de Recursos Humanos; el Proveído N.º 1090-2024-MDSJL/GM, del Gerente Municipal, y;

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194 de la Constitución Política del Perú establece que las municipalidades son órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, lo cual es concordante con lo dispuesto en el artículo II del Título Preliminar de la Ley N.º 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y modificatorias, siendo que dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante Ordenanza N.º 459-MDSJL, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones y la Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho, estableciendo en el artículo 6 que Gerencia Municipal a través de la Gerencia de Planificación y la Subgerencia de Desarrollo Institucional y Cooperación Nacional e Internacional proceda a la adecuación de los instrumentos de gestión que se requieran en el término de sesenta (60) días hábiles a partir de la publicación de la citada norma;

Que, la Ley N.º 31419, Ley que establece disposiciones para garantizar la idoneidad en el acceso y ejercicio de la función pública de funcionarios y directivos de libre designación y remoción, tiene por objeto establecer los requisitos mínimos y los impedimentos para el acceso a los cargos de funcionarios y directivos públicos de libre designación y remoción, con el fin de garantizar la idoneidad en el acceso y ejercicio de su función; estando su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N.º 053-2022-PCM;

Que, el Reglamento de la Ley N.º 31419 establece en el artículo 3 la encargatura como una forma de desplazamiento temporal para el desempeño de funciones de responsabilidad de dirección, que se rige de acuerdo a la normativa de la materia correspondiente; puede presentarse como Encargo de puestos, acción mediante la cual se autoriza el desempeño de un cargo con plaza presupuestada vacante; o Encargo de funciones, acción mediante la cual se autoriza el desempeño de las funciones por ausencia del titular del cargo por vacaciones, licencia, destaque o comisión de servicio;

Que, mediante el documento de visto el Gerente Municipal solicita al Jefe de Oficina de Recursos Humanos informe sobre la idoneidad del señor Fakey Guillermo Supa Benavente, Subgerente de Recaudación y Control para asumir temporalmente la Gerencia de Administración Tributaria, cargo que se encuentra vacante a partir del 21 de diciembre de 2024;

Que, con Resolución de Alcaldía N.º 447-2024-MDSJL, del 06 de noviembre de 2024, se designa a partir del 07 de noviembre de 2024 al señor FAKEY GUILLERMO SUPA BENAVENTE en el cargo de confianza de Subgerente de Recaudación y Control de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho, bajo el régimen especial de contratación administrativa de servicios regulado por el Decreto Legislativo N.º 1057 y u reglamento aprobado por Decreto Supremo N.º 075-2008-PCM, y sus modificatorias;

Que, mediante Informe N.º 1772-2024-MDSJL/OGAF-ORH, el Jefe de Oficina de Recursos Humanos concluye que el señor Fakey Guillermo Supa Benavente, Subgerente de Recaudación y Control, cumple con el perfil y los requisitos para ser designado temporalmente en el cargo de Gerente de Administración Tributaria, en adición a sus funciones;



Que, el artículo 11 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 regula la suplencia y tres tipos de acciones de desplazamiento: la designación, la rotación y la comisión de servicios, excluyéndose la figura del encargo (acción propia del régimen del Decreto Legislativo N° 276), dichas figuras no implican la variación de la remuneración o del plazo señalado en los contratos administrativos de servicios;



Que, en la práctica se observa la necesidad institucional de designar temporalmente a un personal CAS en un puesto directivo o de confianza del régimen del Decreto Legislativo N.º 1057 (responsabilidad directiva), ante los siguientes supuestos: a) Cuando el puesto directivo superior o de confianza se encuentra vacante debido a que el servidor se encuentra ausente permanentemente, ante lo cual se requiere encomendar el desempeño del puesto (designación temporal del puesto). b) Cuando el puesto directivo superior o de confianza no se encuentra vacante debido a que el servidor se encuentra ausente temporalmente (vacaciones, licencia, comisión de servicio u otro motivo justificado normativamente), ante lo cual se requiere encomendar el desempeño de las funciones en adición de funciones (designación temporal de funciones), por lo que en tal sentido, en la designación temporal del puesto de un servidor CAS para desempeñar las funciones de un puesto directivo o de confianza, es necesario que el servidor cumpla con el perfil o requisitos requeridos para el puesto; mientras que, en la designación temporal de funciones es posible que el servidor CAS no cumpla con el perfil o requisitos mínimos del puesto directivo o de confianza estipulados en los documentos de gestión de la entidad, toda vez que debe cumplir el perfil o requisitos del puesto CAS primigenio, ello en aplicación de las normas de acceso a la administración pública;



Que, es necesario designar temporalmente en el puesto de Gerente de Administración Tributaria al señor FAKEY GUILLERMO SUPA BENAVENTE, Subgerente de Recaudación y Control de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho, ante la vacancia del citado puesto;

Estando a los fundamentos expuestos en la parte considerativa y en uso de las facultades conferidas por el numeral 6 del artículo 20 de la Ley N.º 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

#### RESUELVE:

**Artículo 1.- DESIGNAR TEMPORALMENTE** a partir del 21 de diciembre de 2024 al señor **FAKEY GUILLERMO SUPA BENAVENTE** para que ejerza el puesto de Gerente de Administración Tributaria, en adición a sus funciones de Subgerente de Recaudación y Control de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho.

**Artículo 2.- NOTIFICAR** la presente resolución al servidor y a las unidades de organización correspondientes.

**Artículo 3.- ENCARGAR** el cumplimiento de la presente resolución al Gerente Municipal, al Jefe de Oficina General de Administración y Finanzas y al Jefe de Oficina de Recursos Humanos, disponer el trámite correspondiente.

**Artículo 4.- DISPONER** que la Oficina General de Comunicaciones e Imagen Institucional en coordinación con la Oficina General de Gobierno Digital e Innovación efectúe la publicación de la presente Resolución en el portal institucional ([www.munisjl.gob.pe](http://www.munisjl.gob.pe))

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**

  
LIVIA ESTHER FLÓREZ FERNÁNDEZ  
JEFE DE OFICINA GENERAL DE SECRETARÍA GENERAL

  
JESÚS MALDONADO AMAO  
ALCALDE