MUNICIPALIDAD de
SAN JUAN DE LURIGANCHO

# PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020

## PARA SENTIRNOS ORGULLOSOS DE SJL

Álex Gonzáles
Alcalde

## CONCEJO MUNICIPAL

**ALCALDE** : **ALEX GONZÁLES CASTILLO**

**REGIDORES** :
Sr. Pedro Francisco Arias Vivar
Sr. Claudio Gregorio Segura
Sr. Edie Peter Conislla Ramírez
Sr. Ángel Manuel Tafur del Águila
Sr. José Luis Yauricasa Luna
Sra. Evelyn Liseth Alonzo Ramírez
Sr. Óscar Niel Herquinio Luna
Sra. Jenifer Leslie Ccente Mauricio
Sra. María Nélida Zelada Ortiz
Sr. Saúl Antonio Usquiano Ávila
Sr. Pavel Vladimir Capcha Porna
Sra. Pamela Pumacayahua Quispe
Sr. Giancarlo Calderón Zevallos
Sr. Hugo Moisés De la Cruz Malca
Sr. Nicolás Balbín Olivera

## EQUIPO TÉCNICO DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL AÑO FISCAL 2020

**Dr. Herbert Hipólito Fritas Yaya**
Gerente Municipal - Coordinador

**Sr. Edgar Adolfo Ocampo Atto**
Gerente de Desarrollo Social – Secretario Técnico

**Lic. Joaquín Fernando Maraví Miller**
Gerente de Planificación

**Sr. Ricardo Federico Alegre Espinoza**
Gerente de Desarrollo Urbano

**Sr. Edilberto Sánchez Sánchez**
Gerente de Desarrollo Ambiental

**Sra. Carmen Rosa Chavarry Chimoy**
Gerente de Administración Tributaria

**Sr. William Murillo Mejía**
Gerente de Desarrollo Económico

**Cnel. Cronwell Berlioz Espinoza Sotomayor**
Gerente de Seguridad Ciudadana

**Lic. Rosa Bautista Navarro.**
Sub Gerente de Participación Vecinal

**Lic. Juan José Ruiz Ramírez**
Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto

**Ing. Pablo José Senmache Palacio**
Subgerente de Estudios y Proyectos

**Ing. Julio Cesar Castillo Espichan**
Sub Gerente de Obras Públicas.

**Srta. Yessica Lizano Tejada**
Sub Gerente de Educación, Cultura, Deporte y Juventudes

**Sr. Rocendo Veladio Erazo Masgo**
*Sub Gerente de Gestión del Riesgo de Desastres.*

## EQUIPO DE LA GERENCIA DE PLANIFICACIÓN:

Ing. Julio Alejandro Llanos Chujandama

Ing. Edward Manrique Vásquez

# INDICE

PRESENTACION

I. MARCO LEGAL .....8

II. MARCO CONCEPTUAL .....10

III. FASE DE PREPARACIÓN

3.1 Ordenanza Municipal del Presupuesto Participativo 2020 .....16

3.2 Integrantes del Equipo Técnico del Presupuesto Participativo.....17

3.3 Acciones de Preparación, Comunicación y Sensibización .....18

3.4 Acciones de Convocatoria e inscripción de Agentes Participantes.....21

3.5 Resultado Estadístico de Inscripción de Agentes Participantes ...23

3.6 Taller Distrital de Presentación y Capacitación.....23

IV. FASE DE CONCERTACIÓN

4.1 Taller de Rendición de Cuentas.....28

4.2 Taller de Identificación y Priorización de Problemas.....31

4.3 Elección el Comité de Vigilancia Ciudadana y Control del Presupuesto Participativo 2020.....32

4.4 Presentación de Proyectos de Inversión Pública.....34

4.5 Evaluación Técnica de las Propuestas de Proyectos.....34

4.6 Capacitación en la Participación de niño, niñas y adolescentes Escolar.....37

V. FASE DE FORMALIZACIÓN

5.1 Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos....40

VI. CONCLUSIONES .....64

VII. ANEXOS .....67

ANEXO 1: Normas Legales Municipales

ANEXO 2: Formatos de inscripción

ANEXO 3: Lista de Agentes Participantes inscritos

ANEXO 4: Ficha Técnica de Presentación de Proyectos de Inversión

ANEXO 5: Matriz de Criterios de priorización de Proyectos

ANEXO 6: Lista de proyectos priorizados del PP 2020

ANEXO 7: Acta de Acuerdos y Compromisos del Presupuesto Participativo 2020

ANEXO 8: Aplicativo del Ministerio de Economía y Finanzas-MEF del Presupuesto Participativo 2020

## PRESENTACION

El Proceso del Presupuesto Participativo en el distrito de San Juan de Lurigancho se constituye como una herramienta de gran importancia que contribuye con el acercamiento de la población a sus autoridades que fortalece la Gobernabilidad Local, promueve la eficiencia y transparencia en la gestión pública y mejora el control social de los recursos, cuyo objetivo principal es contribuir al desarrollo sostenible e inclusivo de la población del distrito de San Juan de Lurigancho.

En el distrito de San Juan de Lurigancho el Proceso del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 se inició con la aprobación y publicación de la Ordenanza Municipal N° 390, que aprobó el reglamento que reguló el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 y al Decreto de Alcaldía N° 003-2019-A/MDSJL, que aprobó la modificación del cronograma de Actividades del proceso participativo.

Cumpliendo con el cronograma de Actividades del proceso participativo, se realizó el Taller Distrital de Presentación y Capacitación, Taller de Rendición de Cuentas, Taller de Identificación y Priorización de Problemas y elección del Comité de Vigilancia, con los Agentes Participantes representantes de las organizaciones sociales de las 18 comunas, además de la Capacitación con la Participación de los niños, niñas y adolescentes donde participaron los representantes estudiantiles de las entidades educativas del distrito; culminando con el Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos.

Los Agentes Participantes presentaron 192 Fichas Técnicas de ideas de proyectos de inversión pública; priorizándose 25 propuestas de proyectos de inversión pública en concordancia con los objetivos Estratégicos del Plan de Desarrollo Local Concertado-PDLC y la Matriz de Criterios y Puntajes para la Priorización de Proyectos, con un monto de S/ 6'613,456.70 para las Comunas de la 01 a la 09, un monto de S/ 6'838,833.20 para la Comuna de la 10 a la 18, los cuales hacen un total de S/. **13'452,289.90.**

Los resultados del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020, se concretaron con la firma de las Actas en el Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos, con la presencia de las autoridades y funcionarios municipales, miembros del Consejo de Coordinación Local Distrital-CCLD, el Equipo Técnico del Presupuesto Participativo 2020 y los Agentes Participantes de las 18 comunas del distrito de San Juan de Lurigancho.

# I.- MARCO LEGAL

## I. MARCO LEGAL:

- Constitución Política del Perú, modificada mediante Ley de Reforma Constitucional N° 27680.
- Constitución Política del Perú, modificada mediante Ley de Reforma Constitucional N° 27680
- Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización del Estado.
- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización y Modificatorias.
- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y Modificatorias.
- Ley Nº 28056 - Ley Marco del Presupuesto Participativo y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 142-2009-EF, Reglamento de la Ley Marco de Presupuesto Participativo. Modificado por el Decreto Supremo N° 131-2010-EF.
- Ley N° 26300, Ley de los Derechos de Participación y Control Ciudadano y Modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440, que aprueba el Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- D.S. N° 242-2018-EF, que prueba el Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo Nº 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- D.S. N° 284-2018-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública y modificatorias
- Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Ley N° 30490, Ley de la Persona Adulta Mayor.
- Ley N° 28983, Ley de Igualdad de Oportunidades entre Hombre y Mujeres.
- Ley N° 29664, Sistema Nacional de Gestión de Riesgos de Desastres (SINAGERD)
- Ley N° 27337, Código de Niños y Adolescentes.
- Convención sobre los derechos del Niño de las Naciones Unidas.
- Ordenanza N° 329, que aprueba el Plan de Desarrollo Concertado del distrito de San Juan de Lurigancho.
- Decreto Supremo N° 097-2009-EF, Precisan los criterios de alcance, cobertura y montos de ejecución para delimitar proyectos de impacto regional, provincial y distrital. Modificado por el Decreto Supremo N° 132-2010-EF en los artículos 3°, 4°, 5° correspondiente al Proceso del Presupuesto Participativo.
- Instructivo N° 001-2010-EF/76.01, Instructivo para el Proceso del Presupuesto Participativo. Aprobado con Resolución Directoral N° 007-2010-EF/76.01.

# II.- MARCO CONCEPTUAL

## II. MARCO CONCEPTUAL

**Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC.-** Es un instrumento de base territorial, temático y de carácter integral, orientador del desarrollo local y del Proceso de Presupuesto Participativo, que contiene los acuerdos sobre la visión de desarrollo y objetivos estratégicos de la comunidad, sobre su base se identifican, analizan y priorizan los problemas y soluciones durante la fase de concertación del Presupuesto Participativo.

**Plan Estratégico Institucional - PEI.-** Es un instrumento orientador de la gestión o quehacer institucional, formulado desde una perspectiva multianual. Toma en cuenta la Visión del Desarrollo, los objetivos Estratégicos y Acciones Concertadas en el Plan de Desarrollo Concertado y los lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Sectorial Multianual. Contiene los Objetivos Institucionales y las acciones que le corresponden realizar en el marco de sus competencias. El PEI equivale al Plan de Desarrollo Institucional señalado en la Ley Orgánica de Municipalidades.

**Plan Operativo Institucional - POI.**- Es una herramienta de planificación a corto plazo, que sirve para la identificación de los objetivos institucionales considerados en el Plan Estratégico Institucional y los Planes de Desarrollo Concertado, orientando la asignación de recursos municipales a la ejecución de actividades y proyectos considerados de vital importancia para el desarrollo del distrito de San Juan de Lurigancho.

**Presupuesto Participativo - PP.-** Es un instrumento de política y de gestión, es el espacio de concertación entre la población y las autoridades, mediante el cual se definen las prioridades de inversión a implementar en el distrito de San Juan de Lurigancho, promoviendo el desarrollo local con una visión de futuro concertada y en el Marco de Plan de Desarrollo Concertado. Dicha herramienta Contribuye al mejoramiento de la Gobernabilidad Local, la eficiencia y transparencia en la gestión pública, el control social de los recursos y empoderamiento de la ciudadanía en las decisiones del Gobierno Local, generando compromisos de todos los Agentes Participantes para la consecución de objetivos estratégicos.

**Agente Participante.-** Es el representante de la organización quien participa con voz y voto, en la discusión y toma de decisiones sobre la priorización de problemas y proyectos de inversión durante las fases del Proceso del Presupuesto Participativo. El Agente Participante adquiere su condición cuando se inscribe en el libro de Registro de Agentes Participantes del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del año correspondiente.

**Talleres de Trabajo.-** Reuniones convocadas en el marco del Proceso Participativo con la finalidad de identificar desde una perspectiva temática y territorial, los problemas y potencialidades de nuestro distrito, así como el planeamiento de las acciones y proyectos a priorizarse en los talleres.

**Sociedad Civil.-** Comprende a las organizaciones sociales de base territorial o temática, así como a organismos públicos e instituciones privadas dentro de la jurisdicción del distrito.

**Problema.-** El problema es aquella situación negativa que afecta a toda la población o a una parte de ella dentro del área de influencia del proyecto. Se debe identificar desde el lado de la demanda (necesidad por satisfacer) sobre la base, fundamentalmente, del diagnóstico del grupo afectado.

**Proyecto de Inversión Pública - PIP.-** Intervención limitada en el tiempo que utiliza total o parcialmente recursos públicos, con el fin de crear, ampliar, mejorar o recuperar la capacidad productora o provisión de bienes o servicios; cuyos beneficios se generan durante la vida útil del proyecto.

**Brecha de infraestructura o de acceso a servicios públicos:** Es la diferencia entre la oferta disponible optimizada de infraestructura (la cual incluye la infraestructura natural) y/o acceso a servicios públicos y la demanda, a una fecha determinada y ámbito geográfico determinado. Puede ser expresada en términos de cantidad, en lo que respecta a cobertura de un servicio público, y/o calidad, en lo que respecta a las condiciones en las cuáles se dispone del acceso a los servicios públicos.

**El Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) del distrito de San Juan de Lurigancho para el periodo 2017-2021**, aprobado el 18 de julio del 2016 con Ordenanza Municipal N° 329, permite tener un alto nivel de articulación entre las necesidades de la población y las propuestas de solución, la construcción participativa de este documento trae consigo la identificación de aquellos aspectos que limitan el nivel del bienestar de las personas, y aquellos aspectos potenciales que no están aprovechando en el bienestar colectivo.
El Plan de Desarrollo Local Concertado del distrito de San Juan de Lurigancho es un instrumento de planificación que se encuentra articulado al Plan de Desarrollo Regional Concertado, y este a su vez al Plan Estratégico de Desarrollo Nacional; y en vísperas de celebrar el Bicentenario de la fundación de la República del Perú. Cuyos objetivos estratégicos a cumplir al 2021 son los siguientes:

| N° | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS AL 2021 |
|---|---|
| 1 | Incrementar los niveles de seguridad ciudadana en el distrito de SJL |
| 2 | Promover el acceso a oportunidades en la población vulnerable |
| 3 | Mejorar la calidad de los servicios públicos a favor de la población |
| 4 | Mejorar los niveles de la calidad ambiental |
| 5 | Reducir la vulnerabilidad ante el riesgo de desastres |
| 6 | Optimizar la infraestructura vial y Equipamiento urbano del distrito |
| 7 | Promover la formalización de las actividades económicas |
| 8 | Promover la participación ciudadana |

## VISIÓN

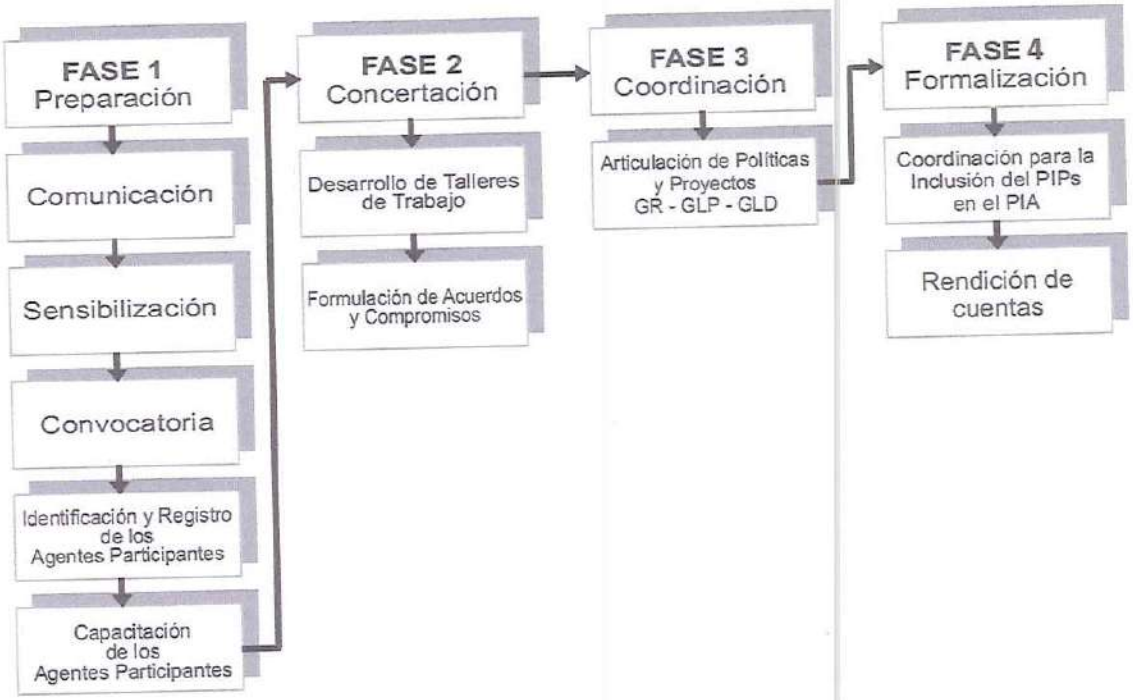
**Al 2030 San Juan de Lurigancho es el mayor centro de creatividad e innovación, con el mejor clima para la inversión, cuna de emprendedores, integrado, con identidad cultural, alta calidad de vida, en equilibrio con su ambiente, competitivo y sostenible.**

**Presupuesto Institucional de Apertura - PIA.-** Presupuesto inicial de la entidad pública aprobado por su respectivo Titular con cargo a los créditos presupuestarios establecidos en la Ley Anual de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal respectivo. En el caso de las Empresas y Organismos Públicos Descentralizados de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales, los créditos presupuestarios son establecidos mediante Decreto Supremo.

**Presupuesto Institucional Modificado- PIM.**- Presupuesto actualizado de la entidad pública a consecuencia de las modificaciones presupuestarias, tanto a nivel institucional como a nivel funcional programático, efectuadas durante el año fiscal, a partir del PIA.

**Presupuesto Participativo Basado en Resultados - PPBR.-** Se enmarca dentro del nuevo enfoque de la Gestión Pública, en el cual los recursos públicos se asignan, ejecutan y evalúan en función a cambios específicos que se deben alcanzar para mejorar el bienestar de la población. Lograr estos cambios supone producir resultados que mejoren notoriamente las condiciones de vida de las personas, para asegurar la calidad de la inversión solo debe priorizarse proyectos que puedan ser viables y sostenibles.

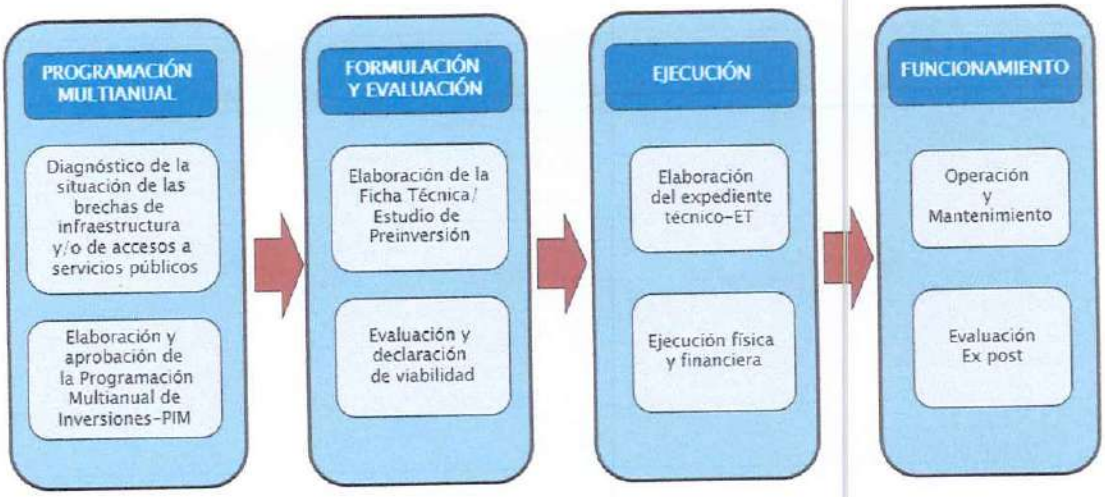
Las fases comprendidas dentro del Presupuesto Participativo son las siguientes:




**Programa Multianual de Inversiones (PMI).-** Contiene el diagnóstico de la situación de las brechas de infraestructura y/o acceso a servicios públicos bajo la responsabilidad funcional de un Sector, o a cargo de un Gobierno Regional o Gobierno Local.

**Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones**.- es un sistema administrativo del Estado, que tiene como finalidad orientar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión para su efectiva prestación de servicios y la provisión de la infraestructura necesaria para el desarrollo del país. Este nuevo sistema deroga la Ley N°27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública-SNIP.

## FASES DEL CICLO DE INVERSIÓN




**Sociedad Civil.-** Comprende a las organizaciones sociales de base territorial o temática, así como a organismos públicos e instituciones privadas dentro de la jurisdicción del distrito.

# III.- FASE DE PREPARACIÓN

## 3.1.- Ordenanza Municipal del Presupuesto Participativo

Para el presente Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho se elaboró la Ordenanza Municipal N° 390 que fue aprobado el 25 de marzo del 2019 y publicado en el Diario Oficial El Peruano el 28 de marzo del presente año, la presente Ordenanza aprobó el Reglamento que reguló el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, contando previamente con la opinión técnica de la Gerencia de Asesoría Jurídica, la Gerencia de Planificación y de los miembros de la Sociedad Civil del Consejo de Coordinación Local Distrital-CCLD y finalmente aprobado por el Concejo Municipal.

La Ordenanza Municipal N° 390 (ver anexo 1) está dividida en los siguientes títulos y capítulos:

Título I.- Aspectos generales

- Capítulo I.- Objetivo, finalidad, objetivos, alcances y ámbito de aplicación
- Capítulo II.- Marco legal, definiciones generales y principios

Título II.-Instancia y actores del Proceso del Presupuesto Participativo

- Capítulo I.-De la instancia del proceso
- Capítulo II.-De los actores del proceso
- Capitulo III.-Del agente participante
- Capitulo IV.-Del equipo técnico
- Capítulo V.-Del comité de vigilancia ciudadana

Título III.-Fases del Presupuesto Participativo

- Capítulo I.-Fase de preparación
- Capítulo II.-Fase de concertación
- Capítulo III.-Fase de coordinación entre niveles de gobierno
- Capítulo IV.-Fase de formalización
- Capítulo V.-Financiamiento del presupuesto participativo

## 3.2.- Integrantes del Equipo Técnico del Presupuesto Participativo 2020

El Equipo Técnico del Proceso del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 está conformado por 14 funcionarios de las Gerencias y Sub Gerencias de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho además de los seis representantes de la Sociedad Civil del Consejo de Coordinación Local Distrital-CCLD.

**Cuadro N° 1**

| INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO | | |
|---|---|---|
| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO |
| 1 | Dr. Herbert Hipólito Fritas Yaya | Gerente Municipal - Coordinador |
| 2 | Sr. Edgar Adolfo Ocampo Atto | Gerente de Desarrollo Social - Secretario Técnico |
| 3 | Lic. Joaquín Fernando Maraví Miller | Gerente de Planificación |
| 4 | Sr. Ricardo Federico Alegre Espinoza | Gerente de Desarrollo Urbano |
| 5 | Sr. Edilberto Sánchez Sánchez | Gerente de Desarrollo Ambiental |
| 6 | Sra. Carmen Rosa Chavarry Chimoy | Gerente de Administración Tributaria |
| 7 | Sr. William Murillo Mejía | Gerente de Desarrollo Económico |
| 8 | Cnel. Cronwell Berlioz Espinoza Sotomayor | Gerente de Seguridad Ciudadana |
| 9 | Lic. Rosa Bautista Navarro | Sub Gerente de Participación Vecinal |
| 10 | Lic. Juan José Ruiz Ramírez | Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto |
| 11 | Ing. Pablo José Senmache Palacio | Subgerente de Estudios y Proyectos |
| 12 | Ing. Julio Cesar Castillo Espichan | Sub Gerente de Obras Públicas |
| 13 | Srta. Yessica Lizano Tejada | Sub Gerente de Educación, Cultura, Deporte y Juventudes |
| 14 | Sr. Rocendo Veladio Erazo Masgo | Sub Gerente de Gestión del Riesgo de Desastres |

Fuente: Gerencia de Planificación de la MDSJL

El Equipo Técnico del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 tiene como propósito principal, brindar asesoría y soporte técnico en el proceso de planeamiento y en el desarrollo del Presupuesto Participativo, así como desarrollar acciones de capacitación, preparación, sistematización de la información, evaluación especializada y el apoyo permanente al Proceso Participativo, el cual será asistido por profesionales representantes de las unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho y por profesionales con experiencia en Planeamiento y Presupuesto provenientes de la sociedad civil, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 2, inciso f) del D.S 142-2009-EF, Reglamento de la Ley Marco del Presupuesto Participativo

Las funciones del Equipo Técnico del Presupuesto Participativo 2020, están estipuladas en el artículo 17° de la ordenanza Municipal N° 390, las cuales se mencionan textualmente:

a) Preparar y distribuir la información básica que se requiera para la realización del Proceso del Presupuesto Participativo.
b) Capacitar a los agentes participantes sobre las distintas fases del proceso, haciendo especial énfasis en la identificación de los problemas sociales más urgentes a ser atendidos.
c) Propiciar y fortalecer la realización de los Talleres de Trabajo que sean convocados y sistematizar el resultado de los mismos.
d) Presentar los criterios de priorización de proyectos a los Agentes Participantes.
e) Efectuar la evaluación técnica de las alternativas de los proyectos de inversión presentados de acuerdo al cronograma que establece el Proceso.
f) Participar en la priorización de los proyectos de inversión pública a considerarse en el Presupuesto Participativo.
g) Elaborar el documento de informe del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 y la relación de proyectos priorizados.
h) Firmar el acta de acuerdos y compromisos del Proceso del Presupuesto Participativo.
i) Todas las demás acciones complementarias que coadyuven con el objetivo del presente reglamento.

### 3.3.- Acciones de Preparación, Comunicación y Sensibilización

Las acciones correspondiente a la preparación, se inició formalmente en el mes de febrero del presente año, con la reunión de trabajo con los miembros de la Sociedad Civil del Consejo de Coordinación Local Distrital-CCLD y los miembros del Equipo Técnico de la Municipalidad del Presupuesto Participativo del distrito de San Juan de Lurigancho para coordinar la fase de preparación del Proceso del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 y para recoger sus aportes y sugerencias sobre el proyecto de Ordenanza del Reglamento del presente Proceso del Presupuesto Participativo 2020.

La comunicación, se inicia con la publicación de la Ordenanza Municipal N° 390 en el Diario Oficial El Peruano, el 28 de marzo del presente año, donde públicamente se da por iniciado el Proceso Presupuesto Participativo 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho además de su publicación en el portal web institucional de la Municipalidad, se comunica formalmente sobre el inicio del Proceso Participativo a las áreas competentes de la corporación edil y a los miembros del Consejo de Coordinación Local.

**PASACALLE**

La comunicación visual se reforzó con la instalación de 100 pasacalles y 400 posteras ubicados estratégicamente en los principales lugares, calles y avenidas concurridas masivamente por la población de las 18 comunas del distrito de San Juan de Lurigancho. El objetivo principal era comunicar a la población organizada y no organizada sobre el inicio y la importancia de participar en el proceso participativo; dicha publicación contaba con información como teléfono, lugar de inscripción y dirección electrónica para motivar a que el ciudadano busque mayor información del proceso (ver anexo 4).

La sensibilización, se realizó con el servicio de volanteo desarrollado por un equipo de trabajo que exclusivamente se encargó de esta labor de volantear en las principales calles de las 18 comunas del distrito de San Juan de Lurigancho, informando a los vecinos y dirigentes de las diferentes comunas del distrito sobre la importancia de participar en el Proceso Presupuesto Participativo 2020.

**Banner Posteras**

**Volantes**

## 3.4. Acciones de Convocatoria e Inscripción de Agentes Participantes

La convocatoria del proceso participativo, comienza formalmente con la publicación del Decreto de Alcaldía N° 003-2019-A/MDSJL (ver anexo 1) publicada en el Diario Oficial El Peruano el día 31 de marzo del 2019, que aprobó la modificación del cronograma de Actividades del Proceso del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 del Distrito de San Juan de Lurigancho, donde se convocó pública a la población organizada y no organizada, a las organizaciones públicas y privadas para que participen en el Proceso del Presupuesto Participativo 2020.

El Peruano

NORMAS LEGALES 91

Aprueban modificación de Cronograma de Actividades y convocan a la población al Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho

DECRETO DE ALCALDÍA
N° 003-2019-A/MDSJL

La inscripción y registro de Agentes Participantes se realizó desde el **02 de abril al 04 de abril**, conforme al cronograma de Actividades del Presupuesto Participativo 2020, dicha actividad estuvo a cargo de la Sub Gerencia de Participación Vecinal, conforme al artículo 27°, inciso 27.4 de la Ordenanza Municipal N° 390, quienes verificaron y revisaron la documentación presentado por las organizaciones sociales de acuerdo a los requisitos de inscripción establecidos en el Reglamento del proceso participativo.

En el presente proceso se descentralizó la recepción de documentos para la inscripción del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año

Fiscal 2020, ubicando la recepción en las instalaciones de Mesa de Partes de la Agencia Municipal de Canto Grande y de la sede Central de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho.

Conforme al artículo 13° de la Ordenanza Municipal N° 390, los requisitos de inscripción para los representantes de las ORGANIZACIONES SOCIALES fueron los siguientes:

a) Presentar una solicitud de inscripción dirigida al Alcalde.
b) Formato de Ficha de Registros de Datos de los Agentes Participantes debidamente llenada, con carácter de Declaración Jurada.
c) Copia de la Resolución de Reconocimiento Municipal vigente de la Organización Social otorgada por la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho (sin Proceso de impugnación) o copia de Registro de inscripción en los Registros Públicos.
d) Fotocopia simple del documento que acredite la representación legal y/o copia del acta de nombramiento como agente participante en el Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.

Los requisitos para los representantes de las INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS para inscribirse como Agente Participante fueron:

a) Presentar una solicitud de inscripción de la institución dirigida al Alcalde.
b) Formato de Ficha de Registro de Datos de los Agentes Participantes debidamente llenada, con carácter de Declaración Jurada.
c) Copia simple de la ficha de inscripción vigente de la institución en los Registros Públicos.
d) Fotocopia simple del documento que lo acredite como representante de su institución designado a participar en el Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.

Anexo N° 2: Formato de Solicitud de Inscripción de Agentes Participantes

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

Solicito: Inscripción al proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020

Señor:
ALEX GONZALES CASTILLO
Alcalde del Distrito de San Juan de Lurigancho

Presente:

De mi mayor consideración:

Yo ..... identificado con DNI N° ..... con domicilio en ..... del Distrito de San Juan de Lurigancho con Teléfono N° ....., en mi calidad de representante de la Organización Social .....

Solicito a Ud. Acepte mi inscripción al Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 del Distrito de San Juan de Lurigancho, conforme a lo señalado en el artículo 10° de la Ordenanza N°1615-MML, para lo cual presentamos a nuestro Agente Participante:

1. ..... (Titular)

Adjuntar al presente los siguientes requisitos:

a. Presentar una solicitud de inscripción dirigida al Alcalde.
b. Formato de Ficha de Registro de Datos de los Agentes Participantes debidamente llenada, con carácter de Declaración Jurada.
c. Copia de Resolución de Reconocimiento Municipal vigente de la Organización Social otorgada por la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho (con excepción de Asociaciones) o copia de Registro de Inscripción en Registros Públicos.
d. Copia simple del documento que acredite la representación legal y/o copia del acta de nombramiento del Agente Participante ante el Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.

Asimismo, declaro bajo juramento no estar incurso en ninguno de los impedimentos establecidos en los artículos 8° y 9° de la Ordenanza N°1615-MML.

Declaro bajo juramento que todo lo afirmado es cierto, y que la presente solicitud tiene carácter de Declaración Jurada.

San Juan de Lurigancho, ..... de ..... del 2019

Firma y sello

**Formato de solicitud**

Anexo N° 3: Formato de Ficha de Registro de Datos de los Agentes Participantes

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

FICHA DE REGISTRO
DE LOS AGENTES PARTICIPANTES

COMUNA:

INFORMACION DE REPRESENTANTES

AGENTE PARTICIPANTE TITULAR:

Nombres y Apellidos

| N° DNI | Sexo: M ( ) F ( ) | Edad: | Fecha de Nacimiento: __/__/__ | Cargo |
|---|---|---|---|---|

Grado de Instrucción: Primaria ( ) Secundaria ( ) Técnico ( ) Universitario ( )

Actividad Laboral:

Dirección:

| Correo electrónico: | Teléfono Fijo: | Celular: |
|---|---|---|

INFORMACION SOBRE LA ORGANIZACION

Nombre de la Asociación u Organización a la que representa:

| Año de fundación: | N° de Asociados de la Organización: |
|---|---|

Tipo de Organización a la que pertenece:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Organizaciones Vecinales 1 | ( ) | Organizaciones Económicas 5 | ( ) |
| Organizaciones Sociales de Base de Apoyo Alimentario | ( ) | Organizaciones Deportivas | ( ) |
| Organizaciones Temáticas 3 | ( ) | Otras formas de Organizaciones Sociales 7 | ( ) |
| Organizaciones de Poblaciones Vulnerables 4 | ( ) | | |

La información brindada en la ficha de Registro de Agentes Participantes se asumirá como Declaración Jurada

Firma del Agente Participante

1 Asoc. Vivienda, Chop Vivienda, Comités de Parque, Comité de Obras, Asentamientos Humanos, Agrupación Familiar y otros de esta tipología.
2. Club de Madres, Vaso de Leche, Comedores Populares y Otros de esta Tipología.
3. Organizaciones Culturales y/ V. Seguridad Ciudadana, Juveniles, Adulto Mayores, Niños, Niñas y Adolescentes y otras de esta tipología.
4. Organización de Personas con Discapacidad, Víctimas de la Violencia Política, Afectados por Tuberculosis y otras de esta tipología.
5. Organizaciones: Pequeñas y Micro Empresas, Transportistas, Artesanos, Artesanas, Comerciantes, Recicladores y otros de esta tipología.

**Ficha de Registro**

Con la finalidad de contribuir a una adecuada inscripción al Proceso del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 la Subgerencia de Participación Vecinal efectuó todos los controles respectivos, lo que permitió culminar con éxito el proceso de registro e inscripción de los atentes participantes.

## 3.5.-Resultado Estadísticos de la Inscripción de Agentes Participantes

En el proceso del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho se llegaron a inscribir 260 organizaciones sociales tal como se puede apreciar en el **Anexo N° 3**, siendo que del total inscrito la Subgerencia de Participación Vecinal declaró como APTOS a 221, es de señalar que cada organización social inscribió a un representante denominado Agente Participante quien participó en los talleres del proceso participativo.

## 3.6.- Taller Distrital de Presentación y Capacitación del Proceso

Conforme al cumplimiento del cronograma de Actividades del Proceso del Presupuesto Participativo 2020, el día **viernes 05 de abril** del presente año en el Auditorio de la Casa del Adulto Mayor, se llevó a cabo el Taller

Distrital de Presentación y Capacitación dirigido a todos los Agentes Participantes inscritos de las 18 comunas del distrito de San Juan de Lurigancho. La programación del taller distrital se observa en el siguiente cuadro:

**Cuadro N° 3 - Comuna 10 a la 18**

| Programa del Taller Distrital de Capacitación | |
|---|---|
| **Hora** | **Momentos** |
| 10:00 a.m. a. 1:00 p.m. | Recepción y registro de los invitados |
| | Palabras de Apertura del PP2020 |
| | Presentación :<br>- Miembros del Equipo Técnico.<br>- Integrantes del CCLD de la Sociedad Civil. |
| | Exposición:<br>- El Presupuesto Participativo 2020<br>- Plan de Desarrollo Local Concertado |
| | Despedida y palabras de agradecimiento |

Fuente: Gerencia de Planificación de la MDSJL

**Cuadro N° 4 - Comuna 01 a la 09**

| Programa del Taller Distrital de Capacitación | |
|---|---|
| **Hora** | **Momentos** |
| 2:00 p.m. a 5:00 p.m. | Recepción y registro de los invitados |
| | Palabras de Apertura del PP2020 |
| | Presentación :<br>- Miembros del Equipo Técnico.<br>- Integrantes del CCLD de la Sociedad Civil. |
| | Exposición:<br>- El Presupuesto Participativo 2020<br>- Plan de Desarrollo Local Concertado |
| | Despedida y palabras de agradecimiento |

Fuente: Gerencia de Planificación de la MDSJL

## ASISTENCIA DE LOS AGENTES PARTICIPANTES A LOS TALLERES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

**Taller Distrital de Presentación y Capacitación**

# IV.- FASE DE CONCERTACIÓN

# IV.- FASE DE CONCERTACIÓN

La fase de Concertación comprendió los talleres de Rendición de Cuentas, Identificación y Priorización de Problemas y la Elección del Comité de Vigilancia, la Evaluación Técnica de las Fichas Técnicas de proyectos de inversión pública., los talleres de Presentación de Proyectos de Inversión y culmina con la Capacitación mediante la Participación de los niños, niñas y adolescentes del Distrito de San Juan de Lurigancho.

## 4.1. Taller de Rendición de Cuentas

El Taller Distrital de Rendición de Cuentas, se realizó en las instalaciones del Auditorio de la Casa del Adulto Mayor el día sábado 06 de abril. Se contó con la presencia del Gerente Municipal en representación del Alcalde de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho Sr. Alex Gonzales Castillo, miembros del Consejo de Coordinación Local Distrital-CCLD, Funcionarios de la Municipalidad, el Equipo Técnico del Presupuesto Participativo 2020 y los Agentes Participantes de las 18 comunas del distrito de San Juan de Lurigancho.

**Cuadro N° 5 - Comuna 10 a la 18**

| Programa del Taller de Rendición de Cuentas | |
|---|---|
| **Hora** | **Momentos** |
| 10:00 a.m. a 1:00 p.m. | Recepción y registro de los invitados |
| | Palabras de Apertura del PP2020 |
| | Presentación :<br>- Miembros del Equipo Técnico.<br>- Integrantes del CCLD de la Sociedad Civil. |
| | Exposición:<br>- Miembros sobre la situación actual de los Proyectos del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2018 |
| | Despedida y palabras de agradecimiento |

Fuente: Gerencia de Planificación de la MDSJL

**Cuadro N° 6 - Comuna 01 a la 09**

| Programa del Taller de Rendición de Cuentas | |
|---|---|
| **Hora** | **Momentos** |
| 2:00 p.m.<br>a<br>5:00 p.m. | Recepción y registro de los invitados |
| | Palabras de Apertura del PP2020 |
| | Presentación :<br>- Miembros del Equipo Técnico.<br>- Integrantes del CCLD de la Sociedad Civil. |
| | Exposición:<br>- Miembros sobre la situación actual de los Proyectos del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2018 |
| | Despedida y palabras de agradecimiento |

El Taller Distrital de Rendición de Cuentas, el **Ing. Julio Cesar Castillo Espichan**, Subgerente de Obras Públicas de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho, expuso la Rendición de Cuentas de los proyectos priorizados de los Procesos Participativo de Año Fiscal 2017-2018, y la la situación de los proyectos ejecutados por la gestión actual del año 2018.

**Taller Distrital de Rendición de Cuentas**

## 4.2. Talleres Descentralizados de Identificación y Priorización de Problemas

El Taller de Identificación y Priorización de problemas se desarrolló el **08 de abril**, en el Auditorio de la Casa del Adulto Mayor que permitió agrupar a las 18 comunas en dos grupos, dividido de la comuna 01 a la 09 y de la comuna 10 a la 18

Se llegaron a cumplir los siguientes objetivos:

- Lograr que los participantes identifiquen los principales problemas de su comuna en concordancia con el Plan de Desarrollo Local Concertado-PDLC del distrito de San Juan de Lurigancho.

- Capacitar a los Agentes Participantes sobre el debido llenado de la Ficha Técnica de Presentación de Proyectos de Inversión Pública, así como también los documentos sustentatorios que se requiera, a fin de evaluar técnicamente las ideas de proyectos o proyectos presentados, en el plazo previsto por el Equipo Técnico del Proceso Participativo.

**Taller de Identificación y Priorización de Problemas**

### 4.3.- Elección del Comité de Vigilancia del Presupuesto Participativo 2020:

La Elección de los 18 miembros del Comité de Vigilancia del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho, se realizó en el taller Identificación y Priorización de Problemas, realizado el 08 de abril en el auditorio de la Casa del Adulto Mayor.

El contenido de la diapositiva expuesta para la Elección del Comité de Vigilancia Ciudadana fue la siguiente (ver anexo 7):

a. Conformación del Comité de Vigilancia.
b. Requisito para conformar el Comité de Vigilancia Ciudadana.
c. Funciones del Comité de Vigilancia
d. Mecanismo de elección.

Los requisitos para ser elegido como miembro del Comité de Vigilancia Ciudadana y Control fueron:

i. Ser Agente Participante, representante de una Organización Social o de Institución Pública o Privada, que forman parte del ámbito jurisdiccional de la Comuna.
ii. No haber sido condenado por delitos o faltas.

La metodología de que se utilizó para la Elección del miembro del Comité de Vigilancia Ciudadana fue la siguiente:

Primero, los Agentes Participantes de cada comuna postularon a sus candidatos en forma verbal (solo pudo ser un solo candidato elegido por mayoría simple).

Una vez elegido, cada comuna comunicaba el resultado al Equipo Técnico el cual se encargaba de registrar al candidato elegido.

Las funciones y competencias del Comité de Vigilancia del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho están estipuladas en el artículo N° 22° de la Ordenanza Municipal N° 390 (ver anexo 1).

La vigencia de los 18 miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana y Control del Presupuesto Participativo 2020, se inicia desde la fecha de su elección y culmina hasta la elección del nuevo comité.

Los miembros elegidos del Comité de vigilancia del Proceso del Presupuesto Participativo para el Año Fiscal 2020 fueron (ver anexo 6):

**Comuna 01 a la 09**

| COMUNA | NOMBRE Y APELLIDOS | N° DNI |
|---|---|---|
| 1 | CARLOS LEONCIO CANTURIN FLORES | 912481059 |
| 2 | JULIO HUAMANI RIVERA | 09201077 |
| 3 | MARIA EUGENIA FIGUEROA SANTA CRUZ | 09242886 |
| 4 | NAIME FLORES IZQUIERDO | 42151229 |
| 5 | RODOLFO FRANCISCO CASTRO TORRES | 10074311 |
| 6 | GUILLERMO AMBROSIO VENECIO | 10665955 |
| 7 | ESTEBAN SOPAN PEÑA | 01189753 |
| 8 | FLAVIO TURCO CONDORI | 08315662 |
| 9 | OSCAR TEOFILO COTACHE VILLAPOMA | 10116270 |

**Comuna 10 a la 18**

| COMUNA | NOMBRE Y APELLIDOS | N° DNI |
|---|---|---|
| 10 | CARLOS INGA TOLEDO | 19977322 |
| 11 | JOSE LUIS ARAGON TABOADA | 42796404 |
| 12 | CARLOS ALBERTO CERNA HINOSTROZA | 06015716 |
| 13 | MARTIN REQUE CHAVESTA | 16559628 |
| 14 | JULIO JAVIER CARPIA ADAM | 80102002 |
| 15 | RUMALDO ALVAREZ BUSTILLOS | 80041672 |
| 16 | JUAN OSCAR MAGUIÑA HUIZA | 10511186 |
| 17 | JAIME QUISPE BARTUREN | 42615797 |
| 18 | MADOLY ALEJANDRO VASQUEZ | 74568942 |

En el Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos se comunicó a los agentes participantes y a los miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana elegidos la relación de los Integrantes del Nuevo Comité de Vigilancia para el Año Fiscal 2020

### 4.4.- Presentación de Ideas de Proyectos de Inversión

Los Agentes Participantes de las 18 comunas del distrito de San Juan de Lurigancho presentaron a la Municipalidad las 192 Fichas Técnicas de inversión pública, dentro del plazo establecido en el cronograma de Actividades del Presupuesto Participativo 2020.

### 4.5.- Evaluación Técnica de las Propuestas Presentadas

La Evaluación Técnica de las 192 propuestas presentadas en las Fichas Técnicas por los Agentes Participantes de las 18 comunas se realizó conforme a lo establecido en el cronograma de Actividades del Proceso del Presupuesto Participativo 2020 bajo la responsabilidad del Equipo Técnico del Presupuesto Participativo 2020, conformado por Funcionarios de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho.

La Matriz de Criterios para la Priorización de Proyectos definida en la Ordenanza N° 390 fue presentada en el Taller de Identificación y Priorización de Problemas para el Proceso del Presupuesto Participativo 2020 el cual se utilizó para la calificación de las propuestas presentadas, teniendo en cuenta los siguientes criterios.

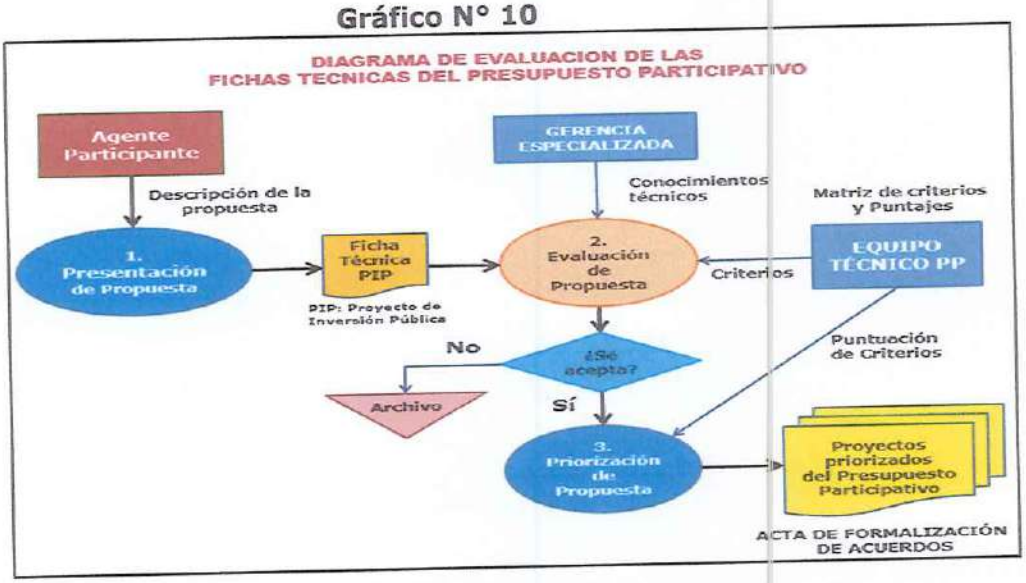
| MATRIZ DE CRITERIOS Y PUNTAJE PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | | |
| N° | Criterio | Concepto | Calificación | | Puntaje |
| 1 | Consistencia con los ejes estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado. | Establece una valoración de los proyectos que se encuentren enmarcados en el Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC periodo 2017 - 2021 (el proyecto puede promoverse de un objetivo estratégico del PDLC) | Alineado a los ejes y objetivos estratégicos del PDLC | 5 | |
| | | | No alineado a los ejes y objetivos estratégicos del PDLC | 0 | |
| 2 | Población beneficiada. | Evalúa el porcentaje de la población que se beneficiará con el desarrollo del proyecto de inversión | Beneficia a un 75 % | 10 | |
| | | | Beneficia a un 50% | 5 | |
| | | | Beneficia a un 25% | 2 | |
| 3 | Cofinanciamiento. | Valora el cofinanciamiento referido a proporcionar parte del costo para la ejecución del proyecto de inversión | Cofinancia el 20 % | 10 | |
| | | | Cofinancia el 10 % | 5 | |
| | | | Cofinancia el 5 % | 2 | |
| 4 | Contribuye al Cierre de Brechas | Valora que el desarrollo del proyecto de inversión contribuye en la reducción de brechas de la infraestructura o de acceso a servicios | Prioridad Muy Alta | 5 | |
| | | | Prioridad Alta | 3 | |
| | | | Prioridad Media | 2 | |
| 5 | Cumplimiento de pago de tributos municipales (impuesto predial y arbitrios). | Valora el nivel de cumplimiento de pago de los tributos municipales | Cumple con más del 80% | 10 | |
| | | | Cumple con más del 50% | 4 | |
| | | | Cumple con más del 20% | 1 | |
| | | | No Cumple | 0 | |
| 6 | Situación de la zona a intervenir | Valora las condiciones de la zona en la cual se va a intervenir mediante la ejecución del proyecto de inversión, evaluando la situación del terreno, su zonificación y las interferencias en caso de ausencia de servicios básicos en la zona. | Saneamiento Físico Legal | 10 | |
| | | | Servicio de Agua y Desagüe | 10 | |
| | | | Servicio de Electrificación | 5 | |
| | | | Servicios de gas Natural | 5 | |

| MATRIZ DE CRITERIOS Y PUNTAJE PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | | |
| N° | Criterio | Concepto | Calificación | | Puntaje |
| 7 | Situación actual del proyecto de inversión. | Establece una valoración del estado situacional en la que se encuentra el proyecto de inversión pública, para determinar su proximidad para su ejecución. | Proyecto de Inversión con Expediente Técnico | 15 | |
| | | | Proyecto de Inversión Declarado Viable | 10 | |
| | | | Proyecto de Inversión en Formulación | 7 | |
| | | | Idea de Proyecto Declarado Viable | 5 | |
| 8 | Priorización en Presupuestos Participativos anteriores. | Establece una valoración del proyecto de inversión presentado en anteriores procesos participativos | No se priorizo en ningún proceso participativo | 10 | |
| | | | Fue priorizado pero aún no se ha ejecutado | 5 | |
| | | | Fue priorizado pero aún no se ha ejecutado, por tener asignación presupuestal insuficiente | 3 | |
| 9 | Asistencia a los talleres. | Evalúa en forma sustancial, la asistencia a los talleres del presupuesto participativo | Asistencia a todos los talleres | 5 | |
| | | | Asistieron solo a 1 Taller | 0 | |
| 10 | Alcance geográfico e impacto. | Mide el alcance geográfico del proyecto de inversión entre varias comunas asociadas | El proyecto de inversión tiene alcance e impacto en 3 o más comunas | 7 | |
| | | | El proyecto de inversión tiene alcance e impacto en 2 comunas | 5 | |
| | | | El proyecto de inversión tiene alcance e impacto en solo 1 comuna | 3 | |
| 11 | Carácter inclusivo. | Valora la incidencia directa en beneficio de la población de mayor riesgo y vulnerabilidad (niños, jóvenes en riesgo, discapacidad y/o ancianos) | El proyecto de inversión beneficia a la población de mayor riesgo y vulnerabilidad | 5 | |
| | | | El proyecto de inversión no beneficia a la población de mayor riesgo y vulnerabilidad | 2 | |

El Equipo Técnico, conforme a lo estipulado en la Ordenanza Municipal N° 390 y en concordancia con la Matriz de Criterios para la Priorización de Proyectos, realizó la evaluación técnica y económica de las 192 propuestas de ideas de proyectos presentados por los Agentes Participantes, de los cuales se han priorizado 25 ideas de proyectos, que obtuvieron un puntaje

óptimo de acuerdo a la evaluación técnica y que serán incorporados al Presupuesto Institucional 2020, por un monto total de S/. 13'452,289.90 soles (trece millones cuatrocientos ochenta y nueve y 90/100 soles) monto referencial dado que el monto de ejecución de los estudios técnicos será de acuerdo a los resultados que se obtengan de acuerdo a las características de los proyectos.

**Gráfico N° 10**




Fuente: Gerencia de Planificación de la MDSJL

En el taller distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos y Rendición de Cuentas realizado el día miércoles 12 de abril del presente año, se presentó los 25 Proyectos Priorizados del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020.

## 4.6-. Capacitación con la Participación de los niños, niñas y adolescentes del Distrito de San Juan de Lurigancho Ciudadana Escolar.

En lo que corresponde a esta actividad establecida para el Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, se desarrolló la capacitación formativa a niños, niñas y adolescentes de las Instituciones Educativas Escolares de primaria y secundaria del distrito de San Juan de Lurigancho, siendo el objetivo difundir el conocimiento desde temprana edad a los futuros ciudadanos del Distrito, a efectos de que entiendan desde temprana edad como funciona una sociedad organizada.

**TALLER DE CAPACITACIÓN**

# V.- FASE DE FORMALIZACIÓN

## V.- FASE DE FORMALIZACION

### 5.1. Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos

El Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos, se realizó en el Auditorio de la Casa del Adulto Mayor el día miércoles 12 de abril. Se contó con la presencia del Gerente Municipal en representación del **Alcalde** de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho **Sr. Alex Gonzales Castillo**, miembros del Consejo de Coordinación Local Distrital-CCLD, el Equipo Técnico del Presupuesto Participativo 2020 y los Agentes Participantes de las 18 comunas del distrito de San Juan de Lurigancho.

**Comuna 10 a la 18**

**Cuadro N° 10**

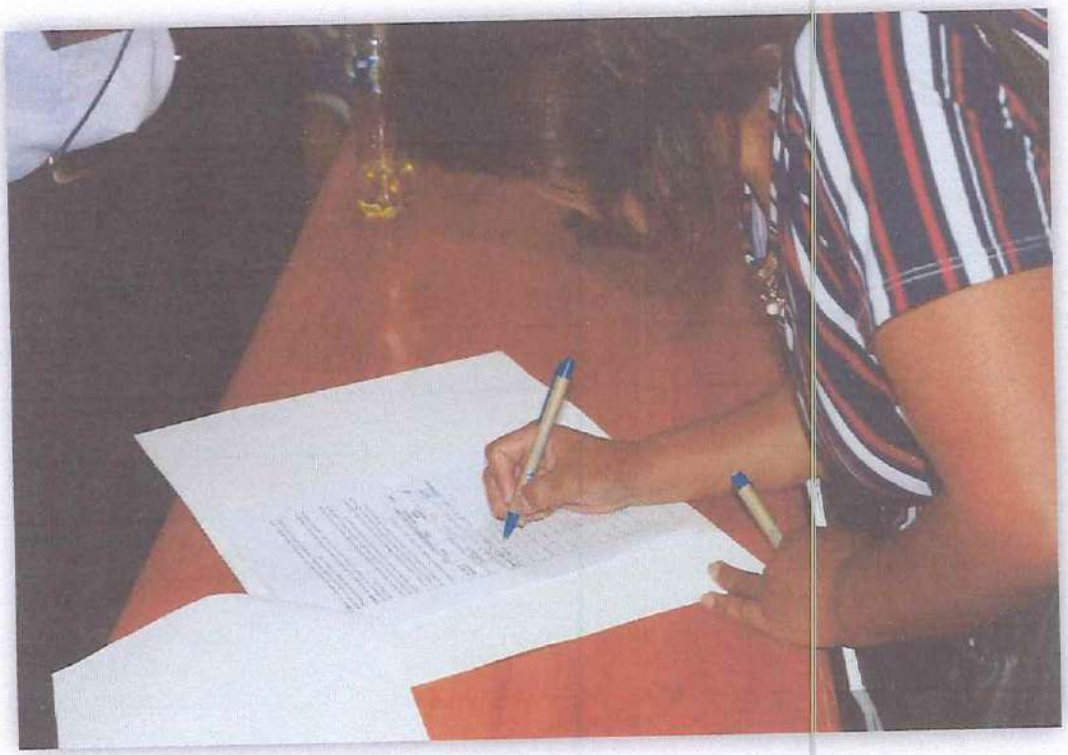
| Programa del Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos | |
|---|---|
| **Hora** | **Momentos** |
| 10:00 a.m. A 1:00 p.m. | Recepción y registro de los asistentes |
| | Palabras de Bienvenida |
| | - Presentación de los resultados de los Proyectos evaluados del Presupuesto Participativo 2020. |
| | - Presentación de los proyectos priorizados del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 y firma del acta de acuerdos y compromisos. |
| | Despedida y palabras de agradecimiento |

Fuente: Gerencia de Planificación de la MDSJL

**Comuna 01 a la 09**

| Programa del Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos | |
|---|---|
| **Hora** | **Momentos** |
| 2:00 p.m. A 5:00 p.m. | Recepción y registro de los asistentes |
| | Palabras de Bienvenida |
| | - Presentación de los resultados de los Proyectos evaluados del Presupuesto Participativo 2020. |
| | - Presentación de los proyectos priorizados del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 y firma del acta de acuerdos y compromisos. |
| | Despedida y palabras de agradecimiento |

Fuente: Gerencia de Planificación de la MDSJL



La Agenda establecida en la etapa de evaluación de las fichas presentadas por los agentes participantes fue la siguiente:

- Evaluar las Fichas Técnicas de las Inversiones o Ideas de Inversión presentadas por los Agentes Participantes del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el año fiscal 2020, correspondientes de la Comuna 01 a la 18.
- Priorizar las Inversiones o Ideas de Inversión de las Comunas del 01 al 18 del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el año fiscal 2020 de acuerdo a la disponibilidad de recursos.

Luego de un debate y según las apreciaciones de cada uno de los miembros del Equipo Técnico y de acuerdo a los criterios de priorización establecidos se llegó a culminar la **evaluación y priorización de las fichas Técnicas de las inversiones o ideas de inversión** presentadas por los Agentes Participantes, los cuales se detallan a continuación:

**Cuadro N° 01**

| RELACIÓN DE IDEAS DE INVERSIÓN PRESENTADOS Y EVALUADOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MATRIZ DE CRITERIOS Y PUNTAJE PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | Puntaje Total | MONTO S/. |
| CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | | |
| N° | Nombre del Proyecto | Organización | COMUNA | | |
| 1 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES COLINDANTES AL PARQUE LOS FICUS ( ANTES PARQUE LOS OLIVOS) PRIMERA ETAPA DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC- COMUNA 05 | ASOCIACION DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC | 5 | 56 | 400,000.00 |
| 2 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA Y MURO DE CONTENCION EN LA AGRUPACION FAMILIAR LAS CASUARINAS DE MARTIRES - COMUNA 07 | AGRUPACION FAMILIAR LAS CASUARINAS DE MARTIRES | 7 | 36 | 112,000.00 |
| 3 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE CHAVIN DE HUANTAR DE LA AGRUPACION FAMILIAR AMPLIACION DE VILLA VERDE | AGRUPACION FAMILIAR AMPLIACION DE VILLA VERDE | 12 | 50 | 95,000.00 |
| 4 | ESCALERA ARCANGEL PASAJE 1 HASTA EL PASAJE 10, AGRUPACION FAMILIAR 27 DE MARZO 3RA ETAPA. | AGRUPACION FAMILIAR 27 DE MARZO 3RA ETAPA | 13 | 21 | 105,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | CREACIÓN DE PARQUE DE RECREACION INFANTIL EN LA AGRUPACION FAMILIAR LOS JARDINES DE SANTA ROSA - COMUNA 15 | AGRUPACION FAMILIAR LOS JARDINES DE SANTA ROSA | 15 | 40 | 250,000.00 |
| 6 | MEJORAMIENTO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LOS SECTORES 2 Y LOS BALCONES DEL ASENTAMIENTO HUMANO CANGALLO 2DA ETAPA | ASENTAMIENTO HUMANO CANGALLO | 16 | 57 | 500,000.00 |
| 7 | LOZA DEPORTIVA UBICADA EN LA MZ Y LOTE 6, AGRUPACION FAMILIAR LA FORTALEZA DE SJL 1RA ETAPA. | AGRUPACION FAMILIAR LA FORTALEZA DE SJL 1RA ETAPA | 17 | 48 | 195,000.00 |
| 8 | CREACIÓN DEL PARQUE N° 01 DE LA URBANIZACIÓN CANTO GRANDE, UNIDAD 2A, COOPERATIVA DE VIVIENDA CANTO GRANDE LTDA - SJL | Cooperativa de Vivienda Canto Grande Ltda - SJL | 10 | 59 | 1,426,189.00 |
| 9 | CREACIÓN DEL MURO DE CONTENCION DEL PASAJE LAS VIOLETAS DE LA AGRUPACIÓN FAMILIAR EL VALLECITO, AMPLIACIÓN W3 DE JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI - SJL | Agrupación Familiar El Vallecito, Ampliación W3 de José Carlos Mariátegui - SJL | 17 | 41 | 250,000.00 |
| 10 | CONSTRUCCIÓN DE ESCALERAS EN LOS PASAJES J, I, H, F Y E EN LA AGRUPACIÓN FAMILIAR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS - SJL | Agrupación Familiar Sagrado Corazón de Jesús - SJL | 15 | 43 | 400,000.00 |
| 11 | CREACIÓN DEL MURO DE CONTENCIÓN DE LAS MANZANAS A, B, C Y D DEL PASAJE SANTA MARIA, AGRUPACIÓN FAMILIAR NUEVA GENERACIÓN NUEVA ALIANZA 3 SANTA MARIA - SJL | Agrupación Familiar Nueva Generación Nueva Alianza 3 Santa Maria - SJL | 13 | 54 | 350,000.00 |
| 12 | CREACIÓN DEL MURO DE CONTENCIÓN DEL PASAJE RIO AMAZONAS DE LA AGRUPACIÓN FAMILIAR SAN JUAN BAUTISTA DE SANTA MARIA - SJL | Agrupación Familiar San Juan Bautista de Santa Maria - SJL | 13 | 46 | 350,000.00 |
| 13 | CREACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS EN EL PASAJE UNIÓN, DESDE LA AV. PRINCIPAL HASTA EL EMPALME CON EL PASAJE DE LA AGRUPACIÓN FAMILIAR 3 DE MAYO - SJL | Agrupación Familiar Los Higales de Campoy - SJL | 1 | 41 | 380,000.00 |
| 14 | CREACIÓN DEL PARQUE N° 1 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ISRAEL, UBICADO ENTRE LA CALLE 1, CALLE 2, CALLE 9 Y CALLE 10 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ISRAEL - SJL | COMITÉ DEL PARQUE N° 1 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ISRAEL - SJL | 11 | 59 | 546,450.00 |
| 15 | CREACIÓN DE LA ALAMEDA CORONEL ALTHAUS ENTRE EL JR.. POZO SECO Y JR. FINAL EN LA URB. MARISCAL CACERES | JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADNA PROMOVIDA POR LA PNP DE LA COMISARIA MARISCAL CACERES | 13 | 51 | 3,835,540.00 |
| 16 | MURO DE CONTENCION, ESCALERAS Y LOZA DEPORTIVA | AGRUPACION FAMILIAR LOS PORTALES II ETAPA SECTOR 10 DE OCTUBRE | 15 | 47 | 90,000.00 |
| 17 | CREACION DE MURO DE CONTENCION DE LOS PASAJES LAS AZUCENAS Y LOS CLAVELES MZ. "B" Y MZ." D" | COMITÉ 68A PUEBLO JOVEN SAN HILARION ALTO | 7 | 56 | 624,000.00 |
| 18 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA | ASENTAMIENTO HUMANO PROYECTO INTEGRAL FUTURO 2000 LIBERTAD HUASCAR | 12 | 51 | 140,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 19 | CREACION DEL PARQUE N°6 DE LA ASOCIACION PRO-VIVIENDA COMPRADORES DE TERRENOS DE CAMPOY-II ETAPA | COMITÉ DE OBRAS DEL PUEBLO JOVEN CERRO "LOS ANGELES"-CAMPOY | 1 | 60 | 2,530,100.00 |
| 20 | ESCALERAS UBICADOS EN LA MZ. D,F,E,H,K,L | AGRUPACION FAMILIAR VALLE SAGRADO DE BAYOBAR | 14 | 41 | 50,000.00 |
| 21 | LOZA DEPORTIVA EN LA A.F. VIRGEN DEL CARMEN EL PEDREGAL ( DE CASA BLANCA) | A.F. VIRGEN DEL CARMEN EL PEDREGAL ( DE CASA BLANCA) | 15 | 38 | 200,000.00 |
| 22 | MURO DE CONTENCION, | AGRUPACION FAMILIAR 27 DE JULIO DE SAN FERNANDO | 10 | 42 | 500,000.00 |
| 23 | CREACION DE UN MURO DE CONTENCION EN LAS MZ. U,T,,S y R DE LA AGRUPACION FAMILIAR BELLA DURMIENTE PRIMERO | AGRUPACION FAMILIAR BELLA DURMIENTE PRIMERO | 10 | 44 | 240,000.00 |
| 24 | CONSTRUCCION DE MURO DE LOCAL COMUNAL EN LA AGRUPACION FAMILIAR LADERAS DE JERUSALEN | AGRUPACION FAMILIAR LADERAS DE JERUSALEN | 10 | 38 | 80,000.00 |
| 25 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION DE MANPOSTERA EN EL PASAJE 1, | ASOCIACION DE VIVIENDA LAS PRADERAS ALTAS | 9 | 58 | 682,772.70 |
| 26 | CREACION DEL PARQUE RECREACIONAL LOS JAZMINES CON LA PRIMERA ZONA DEL AA.HH. BAYOBAR | COMITÉ PARQUE LOS JAZMINES | 14 | 57 | 151,200.00 |
| 27 | CRECAION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. LOS JARDINEZ AV. LOS JARDINES MZ. E-D Y EL PSJ. 14 | AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVO MILENIO LOS JARDINES | 9 | 56 | 250,000.00 |
| 28 | PARQUE 1° DE DICIEMBRE EN LA 2° ZONA DE BAYOBAR ENTRE LAS MZ. 5,6,7,8 | PARQUE 1° DE DICIEMBRE | 14 | 51 | 200,000.00 |
| 29 | MURO DE CONTENCION (CALLE 2) DE LA ASOCIACION VIVIENDA EN LA MIRA DEL ÉXITO | ASOCIACION VIVIENDA EN LA MIRA DEL ÉXITO | 16 | 41 | 286,200.00 |
| 30 | CRACION DE MURO DE CONTENCION DEL PASAJE LOS ALCANFORES (300 ML x 2 M) | ASOCIACION DE VIVIENDA MIRAFLORES | 16 | 41 | 350,000.00 |
| 31 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE 1 DE LA AGRUPACION FAMILIAR. NUEVO PERU | AGRUPACION FAMILIAR. NUEVO PERU | 15 | 49 | 420,000.00 |
| 32 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCIO DEL PSJ. 11 DE LA AGRUPACION FAMILIAR 20 DE SETIEMBRE | AGRUPACION FAMILIAR 20 DE SETIEMBRE | 10 | 39 | 180,000.00 |
| 33 | PISTAS Y VEREDAS JUAN PABLO II - 5TA ETAPA | AA.HH. JUAN PABLO II QUINTA ETAPA | 9 | 41 | 628,800.00 |
| 34 | PISTAS Y VEREDAS CALLE PRINCIPAL DEL AA.HH 23 DE OCTUBRE | AA.HH. 23 DE OCTUBRE | 7 | 57 | 180,000.00 |
| 35 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LOS PASAJES JHOSIAS, HOREB Y HECHOS, COMUNA 17, AGRUPACION FAMILIAR LOS ANGELES, AMPLIACION V5-A, 3ER SECTOR DEL AA.HH. JOSE CARLOS MARIATEGUI | AGRUPACION FAMILIAR LOS ANGELES, AMPLIACION V5-A, 3ER SECTOR DEL AA.HH. JOSE CARLOS MARIATEGUI | 17 | 40 | 160,000.00 |
| 36 | CONSTRUCCION DE LOSA DEPORTIVA Y/O LOCAL COMUNAL, UBICADO ENTRE LAS MANSANAS A, D Y C, DE LA AGRUPACION FAMILIAR 25 DE NOVIEMBRE | AGRUPACION FAMILIAR 25 DE NOVIEMBRE | 10 | 41 | 140,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 37 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LA ASOCIACION AGRUPACION FAMILIAR BELLO HORISONTE | ASOCIACION AGRUPACION FAMILIAR BELLO HORISONTE | 10 | 42 | 118,000.00 |
| 38 | CONSTRUCCION DE LOSA DEPORTIVA Y MURO DE CONTENCION, EN LA AGRUPACION FAMILIAR LOS MILAGROS DE SAN FERNANDO | AGRUPACION FAMILIAR LOS MILAGROS DE SAN FERNANDO | 10 | 41 | 190,000.00 |
| 39 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION PARA LOSA DEPORTIVA EN EL PASAJE 9 DE LA AGRUPACION FAMILIAR AMPLIACION DE VILLA VIRGEN | AGRUPACION FAMILIAR AMPLIACION DE VILLA VIRGEN | 15 | 36 | 60,000.00 |
| 40 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE N° 8 DE LA MS. J DE LA ASOCIACION FAMILIAR PORTADA DEL SOL DE SAN FERNANDO | ASOCIACION FAMILIAR PORTADA DEL SOL DE SAN FERNANDO | 10 | 39 | 89,000.00 |
| 41 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION DE LA CALLE PRINCIPAL DE LA AGRUPACION FAMILIAR VILLA EL MILAGRO | AGRUPACION FAMILIAR VILLA EL MILAGRO | 10 | 42 | 110,000.00 |
| 42 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LA AGRUPACION FAMILIAR 8 DE ABRIL SECTOR I DE SAN FERNANDO | AGRUPACION FAMILIAR 8 DE ABRIL SECTOR I DE SAN FERNANDO | 10 | 39 | 145,000.00 |
| 43 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE LOS LIBERTADORES, DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA SEMI INDUSTRIAL LOS LIBERTADORES | SOCIACION DE VIVIENDA SEMI INDUSTRIAL LOS LIBERTADORES | 16 | 38 | 250,000.00 |
| 44 | CONSTRUCCION DE PISTA DE LA CALLE INCA GARCILASO DE LA VEGA | ASENTAMIENTOO HUMANO LEJANO OESTE 28 DE JULIO | 12 | 38 | 165,400.00 |
| 45 | CREACION DEL MURO DE CONTENCION DE LOS PASAJES 1, 10, 12, 13 Y 14, AMPLIACION R8J-3 ETAPA A.H. JOSE CARLOS MARIATEGUI EN LOS PASAJES 1, 10, 12, 13 Y 14 | AA.HH. JOSE CARLOS MARIATEGUI | 17 | 43 | 378,400.00 |
| 46 | CREACION DEL MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE LOS JARDINES Y LAS CAMELIAS EN LA AA.VV. 13 DE JULIO | AA.VV. 13 DE JULIO | 17 | 41 | 285,600.00 |
| 47 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE VISTA ALEGRE EN LA AA.FF. 28 DE MARZO | AA.FF. 28 DE MARZO | 15 | 41 | 130,000.00 |
| 48 | CONSTRUCCION DE UNA LOSA DEPORTIVA MULTIUSO EN LA AA.FF. INCORPORACION B JAVIER PEREZ DE CUELLAR | AA.FF. INCORPORACION B JAVIER PEREZ DE CUELLAR | 13 | 44 | 161,280.00 |
| 49 | CREACION DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL EN LAS MZ K2, K3, L2, M2, O2 Y P2 EN EL PUEBLO JOVEN SAN HILARION, COMUNA 7 | PUBLO JOVEN SAN HILARION | 7 | 51 | 850,000.00 |
| 50 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCIO EN LA AA.FF. AMPLIACION ANDRES AVELINO CACERES, AV. VIA 27 | AA.FF. AMPLIACION ANDRES AVELINO CACERES | 13 | 46 | 884,000.00 |
| 51 | CREACION DEL MURO DE CONTENCION DEL PASAJE 3, DESDE LA MZ. I HASTA LA MZ. F LOTE 1 Y CREACION DE ESCALERAS EN LOS PASAJES 7, 9, 4, 5, 6, 8, 10 Y 1 | AA.FF. LAS MERCEDES TERCERA ZONA BAYOVAR | 14 | 47 | 720,000.00 |
| 52 | CREACION DE MUROS DE CONTENCION EN EL AA.HH. 24 DE DICIEMBRE SECTOR EL SAUCE | AA.HH. 24 DE DICIEMBRE | 5 | 56 | 593,100.00 |
| 53 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN LA AA.FF. LOS JIRASOLES DEL ALTO HORIZONTE PASAJE 7 | AA.FF. LOS JIRASOLES DEL ALTO HORIZONTE | 5 | 46 | 180,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 54 | CREACION DE LOSA DEPORTIVA EN LA AA.FF. BRISAS DE BELEN | AA.FF. BRISAS DE BELEN | 11 | 44 | 165,200.00 |
| 55 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION PARA EJECUCION DE LOZA DEPORTIVA EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL MIRADOR DE MOTUPE 1 SAN FERNANDO, FRENTE A LA CALLE EL MIRADOR Y EL PASAJE LA RINCONADA - COMUNA 10 | ASOCIACION DE VIVIENDA EL MIRADOR DE MOTUPE 1 SAN FERNANDO SJL | 10 | 41 | 157,651.00 |
| 56 | CONSTRUCCION DEL MURO DE CONTENCION DE LA CALLE FORTALEZA ESTE DE LA AGRUPACION FAMILIAR LA FORTALEZA SEGUNDA ETAPA - COMUNA 17 | AGRUPACION FAMILIAR LA FORTALEZA SEGUNDA ETAPA SJL | 17 | 42 | 125,000.00 |
| 57 | CONSTRUCCION DE LOZAS DEPORTIVAS Y MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE 6 DE LA AGRUPACION FAMILIAR NUEVA JUVENTUD MARISCAL CACERES - COMUNA 13 | AGRUPACION FAMILIAR NUEVA JUVENTUD MARISCAL CACERES - SJL | 13 | 36 | 150,000.00 |
| 58 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL JIRON MARCAHUASI ENTRE LA URBZ. APTL, LA URBZ. LA HACIENDA Y LA URBZ. LA RINCONADA, MANGOMARCA - COMUNA 2 | ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE VIVIENDA APTL, ASOCIACION DE PROPIETARIOS LA RINCONADA, ASOCIACION RESIDENCIAL LA HACIENDA , MANGOMARCA - SJL | 2 | 47 | 2,200,000.00 |
| 59 | PROYECTO INTEGRAL DE PISTAS Y VEREDAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO LUIS PARDO Y ASENTAMIENTO HUMANO LA RIVERA EN CAMPOY - COMUNA 1 | ASENTAMIENTO HUMANO LUIS PARDO DE CAMPOY - SJL | 1 | 44 | 269,880.00 |
| 60 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA AGRUPACION FAMILIAR REINCORPORACION AL ASENTAMIENTO HUMANO NUEVA JERUSALEN SECTOR A - COMUNA 16 | AGRUPACION FAMILIAR REINCORPORACION AL ASENTAMIENTO HUMANO NUEVA JERUSALEN SECTOR A - SJL | 16 | 39 | 200,000.00 |
| 61 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA MULTIUSO Y MURO DE CONTENCION EN LA PARCELA I DEL AA.HH 23 DE OCTUBRE II ETAPA - COMUNA 7 | PARCELA I DEL AA.HH 23 DE OCTUBRE II ETAPA - SJL | 7 | 46 | 175,000.00 |
| 62 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA, MURO DE CONTENCION Y ESCALERAS EN LOS PASAJES 4 Y 6 DE LA AGRUPACION FAMILIAR VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE AMPLIACION BAYOVAR - COMUNA 14 | AGRUPACION FAMILIAR VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE AMPLIACION BAYOVAR - SJL | 14 | 49 | 302,000.00 |
| 63 | CONSTRUCCION DE VEREDAS EN EL FRONTIS DE LAS VIVIENDAS DE LA COOPERATIVA DE VIVIENDA HUANCARAY LTDA. - COMUNA 11 | COOPERATIVA DE VIVIENDA HUANCARAY LTDA - SJL | 11 | 64 | 668,736.00 |
| 64 | CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL EN CALLES Y PASAJES DEL ASENTAMIENTO HUMANO PANORAMA 3 DE JULIO - COMUNA 10 | ASENTAMIENTO HUMANO PANORAMA 3 DE JULIO | 10 | 54 | 900,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 65 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LA AGRUPACION FAMILIAR 25 DE MARZO SIEMPRE UNIDOS, EN EL PASAJE LOS TULIPANES Y PASAJE LAS GARDENIAS - COMUNA 11 | AGRUPACION FAMILIAR 25 DE MARZO SIEMPRE UNIDOS - COMUNA 11 | 11 | 44 | 371,780.00 |
| 66 | CONSTRUCCION DE MUROS Y BARANDAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO ALTA PALOMA Y AMPLIACION - COMUNA 1 | ASENTAMIENTO HUMANO ALTA PALOMA Y AMPLIACION | 1 | 62 | 380,000.00 |
| 67 | CREACION DEL MURO DE CONTENCION EN EL PERIMETRO DE LA CALLE APOSTOL SANTIAGO DE LA AGRUPACION FAMILIAR DE VIVIENDA CORAZON DE JESUS III ETAPA - COMUNA 17 | AGRUPACION FAMILIAR DE VIVIENDA CORAZON DE JESUS III ETAPA | 17 | 51 | 223,743.00 |
| 68 | CREACION DEL MURO DE CONTENCION EN LA CALLE GENESIS FRENTE A LA ASOCIACION DE POBLADORES LA FORTALEZA DE MARIATEGUI - COMUNA 17 | ASOCIACION DE POBLADORES LA FORTALEZA DE MARIATEGUI | 17 | 57 | 220,000.00 |
| 69 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN EL PERIMETRO DE LA CALLE LIMATAMBO EN LA AGRUPACION FAMILIAR EL MIRADOR SUPER S-IV DE JOSE CARLOS MARIATEGUI - COMUNA 17 | ASOCIACION DE POBLADORES LA FORTALEZA DE MARIATEGUI | 17 | 42 | 264,186.00 |
| 70 | CONSTRUCCION DEL LOCAL COMUNAL EN EL ASENTAMIENTO HUMANO MANUEL SCORZA DE CAMPOY - COMUNA 1 | ASENTAMIENTO HUMANO MANUEL SCORZA DE CAMPOY | 1 | 37 | 472,962.00 |
| 71 | CONSTRUCCION Y REFACCION DE MUROS DE CONTENCION EN EL AA.HH. VILLA HERMOZA SECTOR EMPERADOR AKIHITO - COMUNA 4 | AA.HH. VILLA HERMOZA SECTOR EMPERADOR AKIHITO | 4 | 0 | |
| 72 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE TRUJILLO Y PASAJE LA LIBERTAD EN EL AA.HH UNION Y PROGRESO DEL NUEVO SAN JUAN DE LA AGRUPACION FAMILIAR 4 DE FEBRERO - COMUNA 16 | AA.HH. UNION Y PROGRESO DEL NUEVO SAN JUAN SECTOR 4 DE FEBRERO | 16 | 46 | 78,500.00 |
| 73 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN LA AV. 16 DE ENERO EN LA AGRUPACION FAMILIAR 12 DE OCTUBRE NUEVA GENERACION AH. JCM - COMUNA 17 | AGRUPACION FAMILIAR 12 DE OCTUBRE-NUEVA GENERACION | 17 | 50 | 180,000.00 |
| 74 | CONSTRUCCION DEL PARQUE JOSE CARLOS MARIATEGUI EN EL AA.HH ARRIBA PERU - COMUNA 14 | JUNTA CENTRAL DEL AA.HH. ARRIBA PERU | 14 | 60 | 250,000.00 |
| 75 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE PUNO Y PASAJE LAMBAYEQUE COMUNA 7 | AGRUPACION FAMILIAR NUEVO AMANECER AMPLIACION VILLA FLORIDA | 7 | 56 | 110,000.00 |
| 76 | CRECAION DE MURO DE CONTENCION PARA LA LOZA DEPORTIVA EN LA AGRUPACION FAMILIA 8 DE OCTUBRE CANTO GRANDE HUASCAR - COMUNA 9 | AGRUPACION FAMILIAR 8 DE OCTUBRE | 9 | 47 | 140,000.00 |
| 77 | CREACIÓN DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE LIMA DE LA ASOCIACION DE POSESIONARIOS SEMI INDUSTRIAL MORENO - COMUNA 16 | ASOCIACION DE POSECIONARIOS SEMI INDUSTRIAL MORENO | 16 | 38 | 256,315.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 78 | CREACION DEL MURO DE CONTENCION EN LA ASOCIACION AGROPECUARIA ESPEJO DEL CIELO COMUNA 16 | ASOCIACION AGROPECUARIA ESPEJO DEL CIELO | 16 | 47 | 140,000.00 |
| 79 | ASESORIA LEGAL Y DIFUCION PARA PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES NINOS Y ADOLESCENTES DE LA COMUNA 14-15 Y OTRAS | ORGANIZACIÓN DE PROMOTORES LEGALES DE S.J.L. | 14 | 21 | 160,000.00 |
| 80 | CRECAION DEL MURO DE CONTENCION EN LA CALLE 1 DEL ASENTAMIENTO HUMANO LOS CLAVELES - COMUNA 16 | AA.HH. LOS CLAVELES S.J.L. | 16 | 41 | 600,000.00 |
| 81 | CRECAION DE MURO DE CONTENCION EN EL PERIMETRO DE LA AV. EMPRENDEDORES, MANZANAS B,C,D y E DE LA AGRUPACION FAMILIAR CUNA DE EMPRENDEDORES - COMUNA 17 | AGRUPACION FAMILIAR CUNA DE EMPRENDEDORES | 17 | 44 | 98,500.00 |
| 82 | CREACION DE LOZA DEPORTIVA EN LA AGRUPACION FAMILIAR SAN CRISTOBAL NUEVO MILENIO SECTOR LOS JARDINES - COMUNA 9 | AGRUPACION FAMILIAR SAN CRISTOBAL NUEVO MILENIO SECTOR LOS JARDINES | 9 | 38 | 200,000.00 |
| 83 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN EL COMITÉ 61 DEL PUEBLO JOVEN SAN HILARION - COMUNA 7 | PUEBLO JOVEN SAN HILARION COMITÉ 61 | 7 | 56 | 180,000.00 |
| 84 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA Y MURO DE CONTENCION EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA 26 DE JULIO - COMUNA 10 | ASOCIACION DE VVIENDA 26 DE JULIO | 10 | 37 | 449,000.00 |
| 85 | CREACION DEL CENTRO EDUCATIVO EN LA AGRUPACION FAMILIAR LOS ALAMOS - SECTOR JOSE CARLOS MARIATEGUI - COMUNA 17 | AGRUPACION FAMILIAR LOS ALAMOS SECTOR JOSE CARLOS MARIATEGUI | 17 | 46 | 250,000.00 |
| 86 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LA ASOCIACION EL MIRADOR DE LAS FLORES - COMUNA 7 | ASOCIACION EL MIRADOR DE LAS FLORES | 7 | 40 | 156,000.00 |
| 87 | CREACION DE PISTAS DE LA ASOC. PROP. DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA | ASOC. PROP. DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA | 2 | 55 | 1,075,680.00 |
| 88 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN LA ASOC. PROP. PARA EL DESARROLLO PARCELA 3 SECTOR EL PEDREGAL - VILLA SAN ANTONIO | ASOC. PROP. PARA EL DESARROLLO PARCELA 3 SECTOR EL PEDREGAL - VILLA SAN ANTONIO | 18 | 45 | 223,558.00 |
| 89 | PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE CIRUJANO MZ B,C,D Y F DEL AA.HH JAIME ZUBIETA CALDERON | A..H JAIME ZUBIETA CALDERON | 11 | 45 | 280,000.00 |
| 90 | PAVIMENTACION DE LOS PASAJES 1,2,3,4,5,6,7,8 CALLE LOS FRUTAES, CALLE LA FORESTA Y CALLE 23 | ASOC. VIVIENDA LA FORESTA DE CAMPOY | 1 | 49 | 390,000.00 |
| 91 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA DE USO MULTIPLE Y MURO DE CONTENCION DE MAPOSTERA DE PIEDRA EN EL AA.HH JAVIER PEREZ DE CUELLAR | AA.HH JAVIER PEREZ DE CUELLAR | 13 | 51 | 189,000.00 |
| 92 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE LOS ROBLES DE LA ASOC. VIVIENDA EL MIRADOR DE LA CHANCADORA | ASOC. VIVIENDA EL MIRADOR DE LA CHANCADORA | 18 | 43 | 440,234.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 93 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN EL AA.HH CANGALLO AMPLIACION 2 ETAPA | AA.HH CANGALLO AMPLIACION 2 ETAPA | 16 | 21 | 120,000.00 |
| 94 | CREACION DE MURO DE CONTENCION DE LA AMPLIACION DE LA MZ R1 Y MZ T1 2DA ETAPA DEL AA.HH JAVIER PEREZ DE CUELLAR | AMPLIACION DE LAS MZ R1 Y MZ T1 2DA ETAPA AA.HH JAVIER PEREZ DE CUELLAR | 13 | 39 | 350,000.00 |
| 95 | CREACION DE ESCALERAS EN LOS PASAJES LAS SALVAS, LAS GENCIANAS, LAS BERDOLOGAS, LA ASOC. DE VIVIENDA VILLA MOSHA | ASOC. VIVIENDA VILLA MOSHA | 18 | 46 | 148,433.00 |
| 96 | CREACION DE VEREDAS EN LAS CALLES 1, 2, 3, 4, 5 ,6 ,7 ,8 ,9, 10, 11, 12 Y 13 DEL AA. HH MUNICIPAL DE SAN FERNANDO | AA.HH MUNICIPAL DE SAN FERNANDO | 10 | 54 | 200,000.00 |
| 97 | CREACION DE ESCALERAS ENTRE LOS PASAJES A Y B, PASAJE C, PASAJE D, PASAJE E, PASAJE F Y ENTRE LOS PASAJES C Y D DEL AA.HH PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER AMPLIACION SANTA ROSA | AA.HH PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER AMPLIACION SANTA ROSA | 7 | 36 | 360,000.00 |
| 98 | CREACION DE MUROS DE CONTENCION EN LA AGRUPACION FAMILIAR LOS JARDINES DE SANTA FE | AGRUPACION FAMILIAR LOS JARDINES DE SANTA FE | 5 | 42 | 370,500.00 |
| 99 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LA AV. 28 DE JULIO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA CHAVIN DE HUANTAR DEL AA.HH JOSE CARLOS MARIATEGUI | AA.HH JOSE CARLOS MARIATEGUI | 17 | 39 | 1,000,000.00 |
| 100 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA DE GRASS SINTETICO CON MALLAS DE SEGURIDAD Y MURO DE CONTENCION EN LA AMPLIACION V5 V ETAPA AA.HH JOSE CARLOS MARIATEGUI | AMPLIACION V5 V ETAPA AA.HH JOSE CARLOS MARIATEGUI | 17 | 42 | 450,000.00 |
| 101 | CREACION DE COMPLEJO POLIDEPORTIVO | ASOC. DE PROPIETARIOS DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC ZONA | 5 | 56 | 1,500,000.00 |
| 102 | CREACION DE ESPACIOS RECREATIVOS EN LA PARCELA 2 DEL PROYECTO CIUDAD MARISCAL CACERESSECTOR IV Y 2DA Y 3ERAETAPA SANTA MARIA | PROGRAMA CIUDAD MARISCAL CACERESSECTOR IV Y 2DA Y 3ERAETAPA SANTA MARIA | 13 | 51 | 1,249,000.00 |
| 103 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA AGRUPACION FAMILIAR VISTA ALEGRE | AGRUPACION FAMILIAR VISTA ALEGRE | 7 | 48 | 1,100,000.00 |
| 104 | CREACION Y CONSTRUCCION DEL MURO DE CONTENCION DE MAPOSTERIA PARA LA PROTECCION DE SERVICIOS BASICOS EN LA ASOC. POBLADORES PORCICULTORES DE NUEVO PERU | ASOC. POBLADORES PORCICULTORES DE NUEVO PERU | 6 | 46 | 107,000.00 |
| 105 | CONSTRUCCION DE TRIBUNAS Y CERCO PERIMETRICO EN EL CAMPO DEPORTIVO DEL AA.HH 9 DE OCTUBRE | AA.HH 9 DE OCTUBRE | 12 | 16 | 100,000.00 |
| 106 | CREACION DE UNA LOZA DEPORTIVA EN EL PARQUE BENIGNO BALLON | COMITÉ VECINAL DEL PARQUE BENIGNO BALLON | 3 | 41 | 145,200.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 107 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN MANPOSTERIA EN LA ASOC. AGRUPACION FAMILIAR BRISAS DE SANTA ROSA DEL SAUCE | ASOC. AGRUPACION FAMILIAR BRISAS DE SANTA ROSA DEL SAUCE | 5 | 42 | 234,546.00 |
| 108 | CREACION DE 2 MUROS DE CONTENCION E LA AGRUPACION FAMILIAR DANIEL ALCIDES CARRION | AGRUPACION FAMILIAR DANIEL ALCIDES CARRION | 9 | 39 | 162,500.00 |
| 109 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN LA ASOC. DE VIVIENDA LAS PRADERAS DE SAN IGNACIO | ASOC. DE VIVIENDA LAS PRADERAS DE SAN IGNACIO | 13 | 39 | 300,000.00 |
| 110 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN LA ASOC. DE VIVIENDA MIGUEL GRAU 8 DE OCTUBRE | ASOC. DE VIVIENDA MIGUEL GRAU 8 DE OCTUBRE | 16 | 29 | 150,000.00 |
| 111 | CONSTRUCCION DE ESCALERAS EN LA AGRUPACION FAMILIAR LA LIBERTAD DEL SAUCE | AGRUPACION FAMILIAR LA LIBERTAD DEL SAUCE | 5 | 34 | 397,500.00 |
| 112 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA EN LA AGRUPACION FAMILIAR LOS LEONES DE SAN JUAN DE LURIGANCHO | AGRUPACION FAMILIAR LOS LEONES DE SAN JUAN DE LURIGANCHO | 11 | 41 | 500,000.00 |
| 113 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA EN LA AGRUPACION FAMILIAR NUEVA ESPERANZA | AGRUPACION FAMILIAR NUEVA ESPERANZA | 8 | 41 | 262,000.00 |
| 114 | CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE LOCAL COMUNAL EN LA ORGANIZACIÓN DE POBLADORES AA.HH CIUDAD DE LOS CONSTRUCTORES | ORGANIZACIÓN DE POBLADORES AA.HH CIUDAD DE LOS CONSTRUCTORES | 13 | 0 | 1,250,022.00 |
| 115 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE TACNA DE LA MZ A LOTE 1 HASTA EL LOTE 23 DE LA ASOC. DE VIVIENDA MIGUEL GRAU 8 DE OCTUBRE | ASOC. DE VIVIENDA MIGUEL GRAU 8 DE OCTUBRE | 16 | 43 | 654,051.00 |
| 116 | EJECUCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN Y TRIBUNA PARA EL CAMPO DEPORTIVO UBICADO EN EL AA.HH. LAS TERRAZAS DE CANTO GRANDE-COMUNA 10 | AA.HH. LAS TERRAZAS DE CANTO GRANDE | 10 | 48 | 210,000.00 |
| 117 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION MANPOSTERA UBICADO EN LA AGRUPACION FAMILIAR SEÑOR DE LOS MILAGROS DE CAMPOY-COMUNA 1 | AGRUPACION FAMILIAR SEÑOR DE LOS MILAGROS DE CAMPOY | 1 | 39 | 499,177.50 |
| 118 | EJECUCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN MANPOSTERA UBICADO EN LA CALLE 13 DE ABRIL DE LA AGRUPACIÓN FAMILIAR BALCON DE SAN FERNANDO- COMUNA 10 | AGRUPACIÓN FAMILIAR BALCON DE SAN FERNANDO | 10 | 37 | 27,795.50 |
| 119 | EJECUCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN EN LA CALLE 8 DE LA AGRUPACIÓN FAMILIAR SU SANTIDAD JUAN PABLO II 2° ETAPA-COMUNA 15 | AGRUPACIÓN FAMILIAR SU SANTIDAD JUAN PABLO II 2° ETAPA | 15 | 39 | 150,000.00 |
| 120 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE FRENTE A LA MZ. E1, MZ.F1 EN LA AGRUPACION FAMILIAR HACIA EL DESARROLLO-COMUNA 16 | AGRUPACION FAMILIAR HACIA EL DESARROLLO | 16 | 44 | 250,500.00 |
| 121 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN LA MZ. S1, MZ T EN LA AGRUPACION FAMILIAR HACIA EL DESARROLLO-COMUNA16 | AGRUPACION FAMILIAR HACIA EL DESARROLLO | 16 | 21 | 150,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 122 | EJECUCION DEL PARQUE CENTRAL BAYOVAR EN LA JUNTA DIRECTIVA CENTRAL DE BAYOVAR | JUNTA DIRECTIVA CENTRAL DE BAYOVAR | 14 | 49 | 635,900.00 |
| 123 | EJECUCION DE VEREDAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO SANTA ROSA DEL SAUCE -COMUNA 5 | AA.HH. SANTA ROSA DEL SAUCE | 5 | 51 | 1,700,000.00 |
| 124 | EJECUCION DEL PARQUE Y MEJORAMIENTO DE LA LOZA DEPORTIVA EN EL COMITÉ DEL PARQUE JOSE CARLOS MARIATEGUI PARADERO 6 CAJA DE AGUA- COMUNA 4 | COMITÉ DEL PARQUE JOSE CARLOS MARIATEGUI PARADERO 6 CAJA DE AGUA | 4 | 43 | 300,000.00 |
| 125 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS PRIMER NIVELEN CALLE 1A, CALLE 5-F, CALLE 1-N, CALLE 1-P EN EL AA.HH. ASOCIACION COMUNAL LAS FLORES DE JICAMARCA- COMUNA 4 | ASOCIACION COMUNAL LAS FLORES DE JICAMARCA | 4 | 33 | 900,000.00 |
| 126 | EJECUCION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCION EN LA AGRUPACION FAMILIAR CRUZ DE CHALPON II- COMUNA 14 | AGRUPACION FAMILIAR CRUZ DE CHALPON II | 14 | 44 | 128,000.00 |
| 127 | EJECUCION DE PISTAS EN EL JR. HATUN COLLA CDR. 19, JR. TACAYMANO CDR.19, JR. KALASSASAYA CDR. 12, JR. AKAPANA CDR. 12 EN LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB)- COMUNA 2 | ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB) | 2 | 64 | 523,584.00 |
| 128 | EJECUCION DE PISTAS EN EL JR.COTOSH CDR. 10 Y 11, JR. TEMPLO DEL SOL CDR.6, JR. TEMPLO TARDIO CDR. 6, JR. PUCARA (OVALO) EN LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB)- COMUNA 2 | ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB) | 2 | 21 | 550,000.00 |
| 129 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE NUEVA ESPERANZA DE LA AGRUPACION FAMILIAR LA NUEVA PARCELA- COMUNA 17 | AGRUPACION FAMILIAR LA NUEVA PARCELA | 17 | 37 | 200,000.00 |
| 130 | CREACIÓN DE LA ALAMEDA CORONEL ALTHAUS ENTRE EL JR.. POZO SECO Y JR. FINAL EN LA URB. MARISCAL CACERES | JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADNA PROMOVIDA POR LA PNP DE LA COMISARIA MARISCAL CACERES | 13 | 52 | 955,000.00 |
| 131 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION Y ESCALERAS DE LA CALLE LOS CLAVELES EN LA AGRUPACION FAMILIAR JESUS DE NAZARETH DE LA W5B J.C.M.-COMUNA 17 | AGRUPACION FAMILIAR JESUS DE NAZARETH DE LA W5B J.C.M. | 17 | 44 | 120,000.00 |
| 132 | EJECUCION DE ESCALERAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO NUEVO MIGUEL GRAU- COMUNA 12 | ASENTAMIENTO HUMANO NUEVO MIGUEL GRAU | 12 | 39 | 225,000.00 |
| 133 | INSTALACION DE CMARAS DE VIDEOVIGILANCIA PARA LA URBANIZACION DE ZARATE EN EL COMITÉ PRO- REMODELACION DEL PARQUE ATAHUALPA-COMUNA 3 | COMITÉ PRO-REMODELACION DEL PARQUE ATAHUALPA | 3 | 57 | 800,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 134 | CREACIÓN DE ESCALERA EN EL PSJ. SAN PEDRO ENTRE MZ. K-29 Y MZ. K-30 EN LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS SECTOR SAN ISIDRO QUEBRADA DE CANTO GRANDE- COMUNA 18 | ASOCIACION DE PROPIETARIOS SECTOR SAN ISIDRO QUEBRADA DE CANTO GRANDE | 18 | 24 | 100,000.00 |
| 135 | EJECUCION DE PARQUE COLINDANTE CON LA MZ. 139 EN EL COMITÉ DE PARQUE CENTRAL DEL GRUPO 16 DEL AA.HH. UPIS HUASCAR-COMITÉ 12 | COMITÉ DE PARQUE CENTRAL DEL GRUPO 16 DEL AA.HH. UPIS HUASCAR | 12 | 57 | 180,000.00 |
| 136 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN LA MZ. J,K,H,I DE LA AGRUPACION FAMILIAR NUEVO AMANECER II-COMITÉ 17 | AGRUPACION FAMILIAR NUEVO AMANECER II | 17 | 27 | 540,000.00 |
| 137 | EJECUION DE MURO DE CONTENCION EN PSJ. MZ. B, MZ. E, MZ. F, MZ. H EN LA ASOCIACION DE POSECIONARIOS DEL ANEXO 21 EL PARAISO PREDIO DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE JICAMARCA-COMUNA 5 | ASOCIACION DE POSECIONARIOS DEL ANEXO 21 EL PARAISO PREDIO DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE JICAMARCA | 5 | 41 | 150,000.00 |
| 138 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN EL COMITÉ LAS LOMAS DE 15 DE ENERO.-COMITÉ 06 | COMITÉ LAS LOMAS DE 15 DE ENERO | 6 | 44 | 105,000.00 |
| 139 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN EL ASENTAMIENTO HUMANO LOS JAZMINES– COMUNA 2 | ASENTAMIENTO HUMANO LOS JAZMINES DE MANGOMARCA | 2 | 57 | 390,000.00 |
| 140 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. LOS UNIDOS, PSJ. 10 DE MARZO, AA.HH. INTEGRACION ALMIRANTE GRAU LOS CIPRESES-COMUNA 17 | AA.HH. INTEGRACION ALMIRANTE GRAU SECTOR LOS CIPRESES | 17 | 62 | 550,000.00 |
| 141 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN EL AA.HH. 27 DE MARZO AMPLIACION LA ROCA II ETAPA-COMUNA 13 | AA.HH. 27 DE MARZO AMPLIACION LA ROCA II ETAPA | 13 | 52 | 120,000.00 |
| 142 | EJECUCION DE ESCALERAS Y PASAMANO EN EL PSJ. CAMINO AL CIELO, PSJ. JERUSALEN, PSJ. PALESTINO MZ. B, MZ. D, MZ. E EN LA AGRUPACION FAMILIAR NUEVA GENERACIONMZ. U4 AMPLIACION A Y B-COMUNA17 | AGRUPACION FAMILIAR NUEVA GENERACION MZ. U4 AMPLIACION A Y B | 17 | 42 | 180,000.00 |
| 143 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE LOS SAUCES FRENTE MZ. Ñ,O,P,Q DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS VIRGEN DE LA CANDELARIA II ETAPA-COMUNA 13 | ASOCIACION DE PROPIETARIOS VIRGEN DE LA CANDELARIA | 13 | 33 | 431,398.22 |
| 144 | CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN DE LA ASOCIACIÓN CENTRO POBLADO LAS LOMAS DE SAN ANTONIO, CALLES LAS BRISAS COMUNA 13 | ASOCIACIÓN CENTRO POBLADO LAS LOMAS DE SAN ANTONIO, CALLES LAS BRISAS COMUNA 13 | 13 | 37 | 967,200.00 |
| 145 | EJECUCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN EN A.F. Q26 AMPLIACIÓN JOSE CARLOS MARIATEGUI | AGRUPACIÓN FAMILIAR Q26 AMPLIACIÓN JOSE CARLOS MARIATEGUI | 17 | 49 | 310,000.00 |
| 146 | CREACIÓN DE VEREDAS DESDE LA 1RA ZONA HASTA 4TA ZONA AA.HH. JUAN PABLO II | AAHH. JUAN PABLO II | 9 | 62 | 800,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 147 | EJECUCIÓN DE LOZA DEPORTIVA | AGRUPACIÓN FAMILIAR LAS TRES REGIONES | 9 | 47 | 80,000.00 |
| 148 | CERCADO CON MATERIAL NOBLE DE PERIMETRO DEL PRONOI CON PARTIDA QUE SE ENCUENTRA UBICADO EN LA ALAMEDA CORONEL ALTHAOS UBICADO FRENTE A LA MZ T6 Y T13 MARISCAL CACERES COMUNA 13 | MARISCAL CACERES COMUNA 13 | 13 | 21 | 160,000.00 |
| 149 | EJECUCIÓN LOZA DEPORTIVA Y MURO DE CONTENCIÓN | AA.H.H. NUEVA JUVETUD MARISCAL CACERES | 13 | 39 | 180,000.00 |
| 150 | EJECUCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PEATONAL (VEREDAS) EN LAS CALLES DEL AA.HH. SAN PEDRO COMUNA 8 | AA.HH. SAN PEDRO | 8 | 40 | 223,000.00 |
| 151 | EJECUCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN DEL PASAJE B PARTE ALTA | AGRUPACIÓN FAMILIAR 24 DE ENERO | 16 | 39 | 150,000.00 |
| 152 | EJECUCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN PARA OBTENER LOS SERVICIOS BASICOS | AGRUPACIÓN FAMILIAR JUANA DE ARCO | 5 | 39 | 150,000.00 |
| 153 | PAVIMENTACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS DE AXCESO PARA LA ASOCIACIÓN LAS PERLAS DE JICAMARCA, ADEMAS ESCALERAS CON PASAMANOS Y MUROS DE CONTECIÓN | ASOCIACIÓN DE PROPIETARIOS LAS PERLAS DE JICAMARCA | 18 | 44 | 350,000.00 |
| 154 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EDL PASAJE OCHO DE LA AGRUPACION FAMILIAR DE VIVIENDA EL SEÑOR MIRADOR | AGRUPACION FAMILIAR DE VIVIENDA EL SEÑOR MIRADOR | 12 | 27 | 250,000.00 |
| 155 | CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL ALREDEDOR DE LAS MANZANAS R1, S1, T1, U1, V1, W1, X1, Y1, Z1 EN LAS CALLES 13, 15, 16, 17, 18 Y 19 DEL PUEBLO JOVEN ENRIQUE MONTENEGRO | PUEBLO JOVEN ENRIQUE MONTENEGRO SECTOR 6 | 17 | 52 | 500,000.00 |
| 156 | CONSTRUCCION DE ESCALERA EN LA AGRUPACION FAMILIAR LOS VECINOS DEL PROGRESO | AGRUPACION FAMILIAR LOS VECINOS DEL PROGRESO | 5 | 29 | 150,000.00 |
| 157 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AAHH PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER SECTOR VILLA FLORIDA | AAHH PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER SECTOR VILLA FLORIDA | 7 | 52 | 1,200,000.00 |
| 158 | MEJORAMIENTO DE LA ALAMEDA Y EL PARQUE RECREACIONAL DE LAS MZS D DE LA URB MARISCAL CACERES SECTOR II | URB MARISCAL CACERES SECTOR II | 13 | 55 | 800,000.00 |
| 159 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE BASISLIO AUQUI DESDE LA MZ C9 HASTA LA MZ D8 DE LA AF RINCONADA DEL SOL DE MARISCAL CACERES | AGRUPACION FAMILIAR RINCONADA DEL SOL DE MARISCAL CACERES | 13 | 29 | 150,000.00 |
| 160 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION POR LA MZ W8 AF S1B CRUZ 3 DE MAYO Y LA AF 27 E ENERO | AGRUPACION FAMILIAR AMPLIACION S1B CRUZ 3 DE MAYO - JOSE CARLOS MARIATEGUI | 17 | 39 | 150,000.00 |
| 161 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN LOS PASAJES C, 1, 2 PASAJE 8 CALLE H PASAJE 5 PASAJE 6 PASAJE I DEL AAHH 1 DE MAYO | AAHH 1 DE MAYO | 16 | 42 | 450,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 162 | MEJORAMIENTO DEL PATIO CIVICO DEL CENTRO COMUNAL APTL MANGOMARCA ALTA (AV SANTUARIO CUADRA 23 MANGOMARCA ALTA) | ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE VIVIENDA LA URBANIZACION APTL MANGOMARCA | 2 | 0 | 120,000.00 |
| 163 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE SAN JUAN DE LA AF NIÑO ED JESUS DE TURPO | AF NIÑO JESUS DE TURPO SECTOR JAVIER PEREZ DE CUELLAR | 13 | 37 | 150,000.00 |
| 164 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN EL AAHH 27 DE MARZO APLIACION LA ROCA II ETAPA | AAHH 27 DE MARZO AMPLIACION LA ROCA II ETAPA | 13 | 0 | 150,000.00 |
| 165 | CREACION DE LA ALAMEDA "GENERAL SANTA CRUZ ENTRE LA AV CIRCUNVALACION Y LA AV CENTRAL EN LA URBANIZACION MARISCAL CACERES SECTOR II | JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA PROMOVIDA POR LA POLICIA NACIONAL DEL PERU DE LA COMISARIA DE MARISCAL CACERES | 13 | 49 | 1,710,000.00 |
| 166 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN LA AGRUPACION FAMILIAR DIOS ES AMOR | AGRUPACION FAMILIAR DIOS ES AMOR | 15 | 34 | 150,000.00 |
| 167 | CONSTRUCCION Y MEJORAMEINTO DEL CERCO PERIMETRICO Y VEREDAS DE CUNA MAS LAS PALOMITAS DEL PUEBLO JOVEN CRUZ DE MOTUPE | PUEBLO JOVEN CRUZ DE MOTUPE | 16 | 52 | 300,000.00 |
| 168 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION DE MAMPOSTERIA EN LA AGRUPACION FAMILIAR LA QUEBRADA II ETAPA PEREZ DE CUELLAR AV ANDRES AVELINO CACERES AV BRASIL | AGRUPACION FAMILIAR LA QUEBRADA II ETAPA JAVIER PEREZ DE CUELLAR | 13 | 46 | 750,000.00 |
| 169 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE CALANDULA SANTA ROSITA PARCELA 1 HUASCAR | AGRUPACION FAMILIAR SANTA ROSITA PARCELA 1 HUSCAR | 12 | 47 | 250,000.00 |
| 170 | CREACION DE LOSA DEPORTIVA "PARAISO DE ANDAMARCA" EN LA AGRUPACION FAMILIAR PARAISO EL CARIBE DE ANDAMARCA - CAJA DE AGUA | AGRUPACION FAMILIAR PARAISO EL CARIBE DE ANDAMARCA - CAJA DE AGUA | 4 | 41 | 180,000.00 |
| 171 | CREACION DE PISTAS Y VEREDS TRAMO DE VIRGEN DEL CARMEN, AF VILLA RICA, ASOC DE VIV LAS LOMAS, ASOC VIV SEMI INDUSTRIAL LOS LIBERTADORES | AGRUPACION FAMILIAR VILLA RICA | 13 | 62 | 250,000.00 |
| 172 | CONSTRUCCION DEL MURO DE CONTENCION PARA LA MZ V1 LOTE 4, 5, MZ T1 LOTE 4, 5 Y MZ S1 LOTE 1 DE LA AGRUPACION FAMILIAR LAS LUMBRERAS | AGRUPACION FAMILIAR LAS LUMBRERAS | 13 | 49 | 212,500.00 |
| 173 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AAHH EL PARAISO | ASENTAMIENTO HUMANO EL PARAISO | 12 | 62 | 900,000.00 |
| 174 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE ENEA Y EN LA PARTE SUPERIOR DE LAS MZS H1 Y H2 DE LA AGRUPACION FAMILIAR 9 ED FEBRERO | AGRUPACION FAMILIAR 9 E FEBRERO | 9 | 21 | 150,000.00 |
| 175 | CREACION DE MURO DE CONTENCION ENE L PASAJE 23 MZ A, A3, CALLE LAS VIOLETAS, MZ L OVALO EN LA ASOCIACION NUEVO MIRAFLORES | ASOCIACION NUEVO MIRAFLORES | 18 | 44 | 100,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 176 | EJECUCION DE VEREDAS EN EL AA.HH. TUPAC AMARU II DE LAS CALLES DEL 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,,12 - COMUNA 13 | AA.HH. TUPAC AMARU II | 13 | 21 | 120,000.00 |
| 177 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION DE MAPOSTERIA EN AA.HH. AV. PRINCIPAL PSJ. 4,5,6, MZ. E Y MZ. F EN AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVA ALIANZA PARCELA N° 2 SECTOR CARDENAL JUAN LANZADURI RIQUES- COMUNA 13 | AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVA ALIANZA PARCELA N° 2 SECTOR CARDENAL JUAN LANZADURI RIQUES | 13 | 54 | 450,000.00 |
| 178 | CULMINACION DE VEREDAS PERIMETRICAS Y EJECUCION DE REJAS DEL COMITÉ PARQUE IRIGOYEN-COMITÉ 5 | COMITÉ PARQUE IRIGOYEN | 5 | 52 | 400,000.00 |
| 179 | EJECUCION DE MINICAMPO DEPORTIVO CALLE 6 SECTOR N° 1 DE LA ASOCIACION PUEBLO JOVEN ENRIQUE MONTENEGRO- COMUNA 16 | ASOCIACION PUEBLO JOVEN ENRIQUE MONTENEGRO | 16 | 43 | 160,000.00 |
| 180 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN AGRUPACION FAMILIAR NUEVA IMAGEN -COMUNA 16 | AGRUPACION FAMILIAR NUEVA IMAGEN | 16 | 49 | 300,000.00 |
| 181 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN LA AGRUPACION FAMILIAR EL MIRADOR DE LAS VEGAS -COMUNA 17 | AGRUPACION FAMILIAR EL MIRADOR DE LAS VEGAS | 17 | 54 | 100,000.00 |
| 182 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCIO Y ESCALERAS EN AA.HH. 11 DE MAYO HUASCAR-COMUNA 12 | AA.HH. 11 DE MAYO HUASCAR | 12 | 62 | 400,000.00 |
| 183 | EJECUCION DE MURO PARAPETO Y DE CONTENCION A LO LARGO DEL PSJ. 2 DE LA AGRUPACION FAMILIAR EL HORIZONTE DE CANTO CHICO-COMUNA 6 | AGRUPACION FAMILIAR EL HORIZONTE DE CANTO CHICO | 6 | 42 | 27,030.00 |
| 184 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS CALLES 1, 2, 3, 4 PSJ. 3 CALLE 5, CALLE 6, PSJ. 1,2 CALLE E PSJ. B EN EL AA.HH. CESAR VALLEJO - COMUNA 16 | AA.HH. CESAR VALLEJO | 16 | 59 | 800,025.00 |
| 185 | EJECUCION MURO DE CONTENCION PSJ. SANTA FE DESDE MZ. F LT. 5 HASTA MZ. K LT.1 D DE LA AGRUPACION FAMILIAR SANTA RODITA DE MARIATEGUI -COMUNA 17 | AGRUPACION FAMILIAR SANTA ROSITA DE MARIATEGUI | 17 | 46 | 290,000.00 |
| 186 | EJECUION DE MURO DE CONTENCION PSJ. SANTA FE DESDE LA MZ. F LT.5 HASTA LA MZ. K LT. 1 EN LA AGRUPACION SANTA FE DE JOSE CARLOS MARIATEGUI- COMUNA 17 | AGRUPACION SANTA FE DE JOSE CARLOS MARIATEGUI | 17 | 39 | 290,000.00 |
| 187 | EJECUION DE MURO DE CONTENCION EN LA CALLE 1 FRENTE A LAS MZ. A,B,C, DE LA AGRUPACION FAMILIAR DESARROLLO I-COMUNA 16 | AGRUPACION FAMILIAR DESARROLLO I | 16 | 45 | 280,000.00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 188 | EJECUCION DE LOZA DEPORTIVA VIRGEN DEL CARMEN ALTURA DEL COLEGIO INDEPENDENCIA AMERICANO PARADERO 52 HUASCAR EN AGRUPACION FAMILIAR DE LA NUEVA AMPLIACION VIRGEN DEL CARMEN PARAISO-HUASCAR- COMUNA 12 | AGRUPACION FAMILIAR DE LA NUEVA AMPLIACION VIRGEN DEL CARMEN PARAISO-HUASCAR | 12 | 42 | 100,000.00 |
| 189 | EJECUCION CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA MULTIUSO EN UPIS HUASCAR GRUPO 13 SECTOR B EN EL FRENTE DE LOS PUEBLOS UNIDOS POR EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS-COMUNA 12 | FRENTE DE LOS PUEBLOS UNIDOS POR EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS | 12 | 44 | 431,650.04 |
| 190 | CREACION DEL PARQUE CENTRAL DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA CIUDADELA MARICAL CACERES SECTOR II | JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA PROMOVIDA POR LA POLICIA NACIONAL DEL PERU DE LA COMISARIA DE MARISCAL CACERES | 13 | 54 | 1,016,258.20 |
| 191 | CREACION DEL PARQUE RECREACIONAL QUE SE ENCUENTRA UICADO ENTRE LAS MZS 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60 DE PROYECTOS ESPECIALES II ETAPA | AAHH PROYECTOS ESPECIALES II ETAPA | 12 | 43 | 800,000.00 |
| 192 | CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN EN LA AA.FF BELLA HERMOSA DE JOSÉ CARLOS MARIATEGUI | AA.FF BELLA HERMOSA DE JOSÉ CARLOS MARIATEGUI | 17 | 37 | 120,000.00 |
| | | | | TOTAL S/. | 76,340,727.16 |

Los 25 proyectos priorizados del Proceso del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 el distrito de San Juan de Lurigancho que obtuvieron un puntaje óptimo de acuerdo a la evaluación técnica y que serán incorporados al Presupuesto Institucional del Año Fiscal 2020 son los siguientes:

Fuente: Gerencia de Planificación de la MDSJL

**RELACIONES DE INVERSIONES O IDEAS DE INVERSIÓN PRIORIZADAS**

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020**
**COMUNAS DE LA 01 A LA 09**

| N° | Nombre del Proyecto | Organización | Comuna | PUNTAJE | MONTO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EJECUCION DE PISTAS EN EL JR. HATUN COLLA CDR. 19, JR. TACAYMANO CDR.19, JR. KALASSASAYA CDR. 12, JR. AKAPANA CDR. 12 EN LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB)- COMUNA 2 | ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB) | 2 | 64 | 523,584.00 | PRIORIZADO |
| 2 | CREACION DE VEREDAS DESDE LA 1RA ZONA HASTA 4TA ZONA AA.HH. JUAN PABLO II | AAHH. JUAN PABLO II | 9 | 62 | 800,000.00 | PRIORIZADO |
| 3 | CONSTRUCCION DE MUROS Y BARANDAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO ALTA PALOMA Y AMPLIACION - COMUNA 1 | ASENTAMIENTO HUMANO ALTA PALOMA Y AMPLIACION | 1 | 62 | 380,000.00 | PRIORIZADO |
| 4 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION DE MANPOSTERA EN EL PASAJE 1, | ASOCIACION DE VIVIENDA LAS PRADERAS ALTAS | 9 | 58 | 682,772.70 | PRIORIZADO |
| 5 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN EL ASENTAMIENTO HUMANO LOS JAZMINES-- COMUNA 2 | ASENTAMIENTO HUMANO LOS JAZMINES DE MANGOMARCA | 2 | 57 | 390,000.00 | PRIORIZADO |
| 6 | PISTAS Y VEREDAS CALLE PRINCIPAL DEL AA.HH 23 DE OCTUBRE | AA.HH. 23 DE OCTUBRE | 7 | 57 | 180,000.00 | PRIORIZADO |
| 7 | CREACION DE COMPLEJO POLIDEPORTIVO | ASOC. DE PROPIETARIOS DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC ZONA | 5 | 56 | 1,500,000.00 | PRIORIZADO |
| 8 | CREACION DE MUROS DE CONTENCION EN EL AA.HH. 24 DE DICIEMBRE SECTOR EL SAUCE | AA.HH. 24 DE DICIEMBRE | 5 | 56 | 593,100.00 | PRIORIZADO |
| 9 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES COLINDANTES AL PARQUE LOS FICUS ( ANTES PARQUE LOS OLIVOS) PRIMERA ETAPA DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC- COMUNA 05 | ASOCIACION DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC | 5 | 56 | 400,000.00 | PRIORIZADO |
| 10 | CREACION DE MURO DE CONTENCION DE LOS PASAJES LAS AZUCENAS Y LOS CLAVELES MZ. "B" Y MZ." D" | COMITÉ 68A PUEBLO JOVEN SAN HILARION ALTO | 7 | 56 | 624,000.00 | PRIORIZADO |
| 11 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN EL COMITÉ 61 DEL PUEBLO JOVEN SAN HILARION - COMUNA 7 | PUEBLO JOVEN SAN HILARION COMITÉ 61 | 7 | 56 | 180,000.00 | PRIORIZADO |
| 12 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE PUNO Y PASAJE LAMBAYEQUE COMUNA 7 | AGRUPACION FAMILIAR NUEVO AMANECER AMPLIACION VILLA FLORIDA | 7 | 56 | 110,000.00 | PRIORIZADO |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. LOS JARDINEZ AV. LOS JARDINES MZ. E-D Y EL PSJ. 14 | AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVO MILENIO LOS JARDINES | 9 | 56 | 250,000.00 | PRIORIZADO |
| | | | TOTAL PRIORIZADO | | 6,613,456.70 | |

**RELACIONES DE INVERSIONES O IDEAS DE INVERSIÓN PRIORIZADAS**

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020**
**COMUNAS DE LA 10 A LA 18**

| N° | Nombre del Proyecto | Organización | Comuna | PUNTAJE | MONTO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CONSTRUCCION DE VEREDAS EN EL FORNTIS DE LAS VIVIENDAS DE LA COOPERATIVA DE VIVIENDA HUANCARAY LTDA.-COMUNA 11 | COOPERATIVA DE VIVIENDA HUANCARAY LTDA - SJL | 11 | 64 | 668,736.00 | PRIORIZADO |
| 2 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AAHH EL PARAISO | ASENTAMIENTO HUMANO EL PARAISO | 12 | 62 | 900,000.00 | PRIORIZADO |
| 3 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. LOS UNIDOS, PSJ. 10 DE MARZO, AA.HH. INTEGRACION ALMIRANTE GRAU LOS CIPRESES-COMUNA 17 | AA.HH. INTEGRACION ALMIRANTE GRAU SECTOR LOS CIPRESES | 17 | 62 | 550,000.00 | PRIORIZADO |
| 4 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCIO Y ESCALERAS EN AA.HH. 11 DE MAYO HUASCAR-COMUNA 12 | AA.HH. 11 DE MAYO HUASCAR | 12 | 62 | 400,000.00 | PRIORIZADO |
| 5 | CREACION DE PISTAS Y VEREDS TRAMO DE VIRGEN DEL CARMEN, AF VILLA RICA, ASOC DE VIV LAS LOMAS, ASOC VIV SEMI INDUSTRIAL LOS LIBERTADORES | AGRUPACION FAMILIAR VILLA RICA | 13 | 62 | 250,000.00 | PRIORIZADO |
| 6 | CONSTRUCCION DEL PARQUE JOSE CARLOS MARIATEGUI EN EL AA.HH ARRIBA PERU - COMUNA 14 | JUNTA CENTRAL DEL AA.HH. ARRIBA PERU | 14 | 60 | 250,000.00 | PRIORIZADO |
| 7 | CREACIÓN DEL PARQUE N° 01 DE LA URBANIZACIÓN CANTO GRANDE, UNIDAD 2A, COOPERATIVA DE VIVIENDA CANTO GRANDE LTDA. - SJL | COOPERATIVA DE VIVIENDA CANTO GRANDE LTDA. - SJL | 10 | 59 | 1,426,189.00 | PRIORIZADO |
| 8 | CREACIÓN DEL PARQUE N° 1 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ISRAEL, UBICADO ENTRE LA CALLE 1, CALLE 2, CALLE 9 Y CALLE 10 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ISRAEL-SJL | COMITÉ DEL PARQUE N° 1 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ISRAEL - SJL | 11 | 59 | 546,450.00 | PRIORIZADO |
| 9 | MEJORAMIENTO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LOS SECTORES 2 Y LOS BALCONES DEL ASENTAMIENTO HUMANO CANGALLO 2DA ETAPA | ASENTAMIENTO HUMANO CANGALLO | 16 | 57 | 500,000.00 | PRIORIZADO |
| 10 | EJECUCION DE PARQUE COLINDANTE CON LA MZ. 139 EN EL COMITÉ DE PARQUE CENTRAL DEL GRUPO 16 DEL AA.HH. UPIS HUASCAR-COMITÉ 12 | COMITÉ DE PARQUE CENTRAL DEL GRUPO 16 DEL AA.HH. UPIS HUASCAR | 12 | 57 | 180,000.00 | PRIORIZADO |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | CREACION DEL PARQUE RECREACIONAL LOS JAZMINES CON LA PRIMERA ZONA DEL AA.HH. BAYOBAR | COMITÉ PARQUE LOS JAZMINES | 14 | 57 | 151,200.00 | PRIORIZADO |
| 12 | CREACION DEL PARQUE CENTRAL DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA CIUDADELA MARICAL CACERES SECTOR II | JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA PROMOVIDA POR LA POLICIA NACIONAL DEL PERU DE LA COMISARIA DE MARISCAL CACERES | 13 | 54 | 1,016,258.20 | PRIORIZADO |
| | | | TOTAL PRIORIZADO | | 6,838,833.20 | |

| | |
|---|---|
| Total Priorizados Comuna 01 a la 18 | 13,452,289.90 |

**INVERSIONES O IDEAS DE INVERSIÓN HÁBILES SIN ASIGNACIÓN DE RECURSOS**
**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020**
**COMUNAS DE LA 01 A LA 09**

| N° | Nombre del Proyecto | Organización | Comuna | Estado | PUNTAJE | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | CREACION DE PISTAS DE LA ASOC. PROP. DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA | ASOC. PROP. DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA | 2 | HÁBIL | 55 | 1,075,680.00 |
| 15 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AAHH PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER SECTOR VILLA FLORIDA | AAHH PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER SECTOR VILLA FLORIDA | 7 | HÁBIL | 52 | 1,200,000.00 |
| 16 | CULMINACION DE VEREDAS PERIMETRICAS Y EJECUCION DE REJAS DEL COMITÉ PARQUE IRIGOYEN-COMITÉ 5 | COMITÉ PARQUE IRIGOYEN | 5 | HÁBIL | 52 | 400,000.00 |
| 17 | CREACION DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL EN LAS MZ K2, K3, L2, M2, O2 Y P2 EN EL PUEBLO JOVEN SAN HILARION, COMUNA 7 | PUBLO JOVEN SAN HILARION | 7 | HÁBIL | 51 | 850,000.00 |
| | | | | TOTAL | | 3,525,680.00 |

**INVERSIONES O IDEAS DE INVERSIÓN HÁBILES SIN ASIGNACIÓN DE RECURSOS**
**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020**
**COMUNAS DE LA 10 A LA 18**

| N° | Nombre del Proyecto | Organización | Comuna | Estado | PUNTAJE | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL EN CALLES Y PASAJES DEL ASENTAMIENTO HUMANO PANORAMA 3 DE JULIO - COMUNA 10 | ASENTAMIENTO HUMANO PANORAMA 3 DE JULIO | 10 | HÁBIL | 54 | 900,000.00 |
| 14 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION DE MAPOSTERIA EN AA.HH. AV. PRINCIPAL PSJ. 4, 5, 6, MZ. E Y MZ. F EN AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVA ALIANZA PARCELA N° 2 SECTOR CARDENAL JUAN LANZADURI RIQUES- COMUNA 13 | AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVA ALIANZA PARCELA N° 2 SECTOR CARDENAL JUAN LANZADURI RIQUES | 13 | HÁBIL | 54 | 450,000.00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 15 | CREACIÓN DE LA ALAMEDA CORONEL ALTHAUS ENTRE EL JR.. POZO SECO Y JR. FINAL EN LA URB. MARISCAL CACERES | JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADNA PROMOVIDA POR LA PNP DE LA COMISARIA MARISCAL CACERES | 13 | HABIL | 52 | 955,000.00 |

## PROCEDIMIENTOS HÁBILES SIN ASIGNACIÓN DE RECURSOS
## PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020
## COMUNAS DE LA 10 A LA 18

| N° | Nombre del Proyecto | Organización | Comuna | Estado | PUNTAJE | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | CONSTRUCCION Y MEJORAMEINTO DEL CERCO PERIMETRICO Y VEREDAS DE CUNA MAS LAS PALOMITAS DEL PUEBLO JOVEN CRUZ DE MOTUPE | PUEBLO JOVEN CRUZ DE MOTUPE | 16 | HABIL | 52 | 300,000.00 |
| 17 | CREACION DE ESPACIOS RECREATIVOS EN LA PARCELA 2 DEL PROYECTO CIUDAD MARISCAL CACERESSECTOR IV Y 2DA Y 3ERAETAPA SANTA MARIA | PROGRAMA CIUDAD MARISCAL CACERESSECTOR IV Y 2DA Y 3ERAETAPA SANTA MARIA | 13 | HABIL | 51 | 1,249,000.00 |
| 18 | PARQUE 1° DE DICIEMBRE EN LA 2° ZONA DE BAYOBAR ENTRE LAS MZ. 5,6,7,8 | PARQUE 1° DE DICIEMBRE | 14 | HABIL | 51 | 200,000.00 |
| 19 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA | ASENTAMIENTO HUMANO PROYECTO INTEGRAL FUTURO 2000 LIBERTAD HUASCAR | 12 | HABIL | 51 | 140,000.00 |
| 20 | CREACION DE LA ALAMEDA "GENERAL SANTA CRUZ ENTRE LA AV CIRCUNVALACION Y LA AV CENTRAL EN LA URBANIZACION MARISCAL CACERES SECTOR II | JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA PROMOVIDA POR LA POLICIA NACIONAL DEL PERU DE LA COMISARIA DE MARISCAL CACERES | 13 | HABIL | 49 | 1,710,000.00 |
| 21 | EJECUCION DEL PARQUE CENTRAL BAYOVAR EN LA JUNTA DIRECTIVA CENTRAL DE BAYOVAR | JUNTA DIRECTIVA CENTRAL DE BAYOVAR | 14 | HABIL | 49 | 635,900.00 |
| 22 | EJECUCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN Y TRIBUNA PARA EL CAMPO DEPORTIVO UBICADO EN EL AA.HH. LAS TERRAZAS DE CANTO GRANDE-COMUNA 10 | AA.HH. LAS TERRAZAS DE CANTO GRANDE | 10 | HABIL | 48 | 210,000.00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 23 | EJECUCION, CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA MULTIUSO EN UPIS HUASCAR GRUPO 13 SECTOR B EN EL FRENTE DE LOS PUEBLOS UNIDOS POR EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS-COMUNA 12 | FRENTE DE LOS PUEBLOS UNIDOS POR EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS | 12 | HABIL | 44 | 431,650.04 |
| 24 | CREACION DEL PARQUE RECREACIONAL QUE SE ENCUENTRA UICADO ENTRE LAS MZS 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60 DE PROYECTOS ESPECIALES II ETAPA | AAHH PROYECTOS ESPECIALES II ETAPA | 12 | HABIL | 43 | 800,000.00 |
| 25 | EJECUCION DE ESCALERAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO NUEVO MIGUEL GRAU- COMUNA 12 | ASENTAMIENTO HUMANO NUEVO MIGUEL GRAU | 12 | HABIL | 39 | 225,000.00 |
| | | | **TOTAL** | | | **8,206,550.04** |

Respecto de las Inversiones o Ideas de Inversión declaradas viables, resulta importante mencionar que la relación, así como los expedientes presentados por los agentes participantes fueron remitidos a la Subgerencia de Estudios y Proyectos, a efectos de que se programa y efectúen los estudios correspondientes, para su formalización y registro en el Banco de Proyectos de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho, siendo que una vez formalizados, estos puedan estar a disposición de la Alta Dirección y se gestione su financiamiento que permita definir su priorización y ejecución correspondiente.

# VI.- CONCLUSIONES

## VI. CONCLUSIONES

6.1 El Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 del Distrito de San Juan de Lurigancho, se llevó a cabo conforme a lo establecido en la Ordenanza Municipal N° 390 que aprobó el reglamento y cronograma que reguló el proceso y al Decreto de Alcaldía N° 003-2019-A/MDSJL, que modifico el cronograma de Actividades de dicho proceso y en concordancia con el Instructivo Nº 001-2010-EF/76.01, para el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados.

6.2 En el Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020 se desarrollaron un total de 4 talleres específicos y un Taller de Capacitación orientado difundir la Participación de los niños, niñas y adolescentes del Distrito de San Juan de Lurigancho, las 18 comunas del distrito fueron agruparon en dos grupos siendo que el primer grupo estuvo conformado por las Comunas 01 a la 09 y el segundo grupo conformado por las Comunas 10 a la 18 y que tuviesen problemática similares, esto permitió buscar soluciones para diferentes problemas que afecta a más de una comuna, además se realizó un Taller Distrital de Presentación y Capacitación y un Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos y Rendición de Cuentas, en cada taller se reflejó la participación de los Agentes Participantes y la presencia de los representantes de la Sociedad Civil del Consejo de Coordinación Local Distrital-CCLD.

6.4 En el presente proceso participativo los Agentes Participantes de las 18 comunas presentaron 192 Fichas Técnicas donde propusieron las ideas de proyectos de inversión pública; el Equipo Técnico del Presupuesto Participativo, integrado por Funcionarios de la Municipalidad y representantes de la Sociedad Civil del Consejo de Coordinación Local – CCLD conforme a lo estipulado en la Ordenanza Municipal 390 y en concordancia con la Matriz de Criterios para la Priorización de Proyectos, realizaron la evaluación técnica y económica de dichas propuestas; los resultados se concretaron con la firma del Acta de Formalización de Acuerdos y Compromisos donde se priorizó un total de 25 propuestas de proyectos de inversión pública con un monto total de S/. 13'452,289.90.

6.5 Asimismo, se procedió a efectuar el Registro del Proceso Participativo en el aplicativo informático del Presupuesto Participativo 2020 del Ministerio de Economía y Finanzas dentro de los plazos establecidos. En el **Anexo 8**, se detalla los datos principales del registro de acuerdo a lo siguiente:

- Agenda del Proceso.
- Agente Participante.
- Equipo Técnico.
- Comité de Vigilancia.
- Visión de Desarrollo y Misión.
- Objetivos del PDC.
- Proyectos Priorizados.
- Generar Datos de Entrega.

# VII.- ANEXOS

# VII.-ANEXOS

**ANEXO 1: NORMAS LEGALES MUNICIPALES.**

1.1.-Ordenanza Municipal N° 390.

1.2.-Decreto de Alcaldía N° 003-2019-A/MDSJL.

**ANEXO 2: FORMATOS DE INSCRIPCIÓN.**

2.1.-Formato de modelo de solicitud.

2.2.-Ficha de registro de Agentes Participantes.

**ANEXO 3: LISTA DE AGENTES PARTICIPANTES.**

**ANEXO 4: FICHA TÉCNICA DE PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA.**

**ANEXO 5: MATRIZ DE CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS.**

**ANEXO 6: LISTA DE PROYECTOS PRIORIZADOS Y MIEMBROS DEL COMITÉ DE VIGILANCIA.**

**ANEXO 7: ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020.**

**ANEXO 8: APLICATIVO DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS-MEF DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020.**

# ANEXO 1

## NORMAS LEGALES MUNICIPALES.

MUNICIPALIDAD
DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

**ORDENANZA Nº 390**

San Juan de Lurigancho, 25 de marzo de 2019

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO**

**VISTOS:** En Sesión Extraordinaria de Concejo de fecha 25 de marzo de 2019, el Memorando N° 199-2019-GM/MDSJL de fecha 08 de marzo del 2019, de la Gerencia Municipal, el Informe N° 025-2019-GP/MDSJL de fecha 04 de marzo de 2019, de la Gerencia de Planificación y el Informe Legal N° 059-2019-GAJ/MDSJL de fecha 08 de marzo del 2019, de la Gerencia de Asesoría Jurídica, sobre Proyecto de Ordenanza que regula el proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados en el distrito de San Juan de Lurigancho, para el año 2020; y

**CONSIDERANDO:**

Que, conforme a lo dispuesto por el artículo 194° de la Constitución Política del Perú en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°. 27972, los gobiernos locales tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, con sujeción al ordenamiento jurídico; correspondiéndole al Concejo Municipal la función normativa que se ejerce a través de Ordenanzas, conforme a los artículos 5° y 9 inciso 8 de la Constitución Política del Perú;

Que, los artículos 197° y 199° de la Carta Fundamental, modificada mediante Ley N° 27680, que aprueba la Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre Descentralización, establecen que, las Municipalidades promueven, apoyan y reglamentan la participación vecinal en el desarrollo local; formulan sus presupuestos con la participación de la población y rinden cuentas de su ejecución, anualmente, bajo responsabilidad, conforme a ley;

Que, los artículos 17° y 42° inciso g) de la Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización, establecen que los gobiernos locales están obligados a promover la participación ciudadana en la formulación, debate y concertación de sus planes de desarrollo y presupuestos, en la gestión pública, y a garantizar y canalizar el acceso de todos los ciudadanos a la conformación y funcionamiento de espacios y mecanismos de consulta, concertación, control, evaluación, rendición de cuentas, y vigilancia; siendo de competencia exclusiva de las Municipalidades, aprobar y facilitar los mecanismos y espacios de participación, concertación y fiscalización de la comunidad en la gestión municipal;

Que, la Ley N° 28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo, en el artículo 1° establece que, el Proceso del Presupuesto Participativo promueve el desarrollo de mecanismos y estrategias de participación en la programación de sus presupuestos, así como en la vigilancia y fiscalización de la gestión de los recursos públicos;

Que, el Decreto Supremo N° 142-2009-EF y su modificatoria el Decreto Supremo N° 131-2010-EF que aprueba el Reglamento de la precitada Ley N° 28056, establece que, los gobiernos locales emiten disposiciones complementarias a lo dispuesto en dicho Reglamento y a las Directivas que emita la Dirección Nacional de Presupuesto Público, con el propósito de facilitar el desarrollo Participativo, a través de mecanismos que faciliten la participación de ciudadanos no organizados, o no representados por organizaciones ya constituidas;

Que, asimismo, el artículo 6° del citado Reglamento, establece en su numeral 6.1 que, el Proceso del Presupuesto Participativo de los Gobiernos Regionales y Locales, en los gastos de inversión, se sustenta en los recursos que asignan estas entidades y los aportes que realiza la Sociedad Civil;

Que, el Instructivo N° 001-2010-EF/76.01- "Instructivo para el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados", aprobado mediante Resolución Directoral N° 007-2010-EF-76.01 del 26 de marzo de 2010, de carácter general y permanente, indica que, el Presupuesto Participativo Basado en Resultados se enmarca dentro del nuevo enfoque de la Gestión Pública, en el cual los recursos públicos se asignan, ejecutan y evalúan en función a cambios específicos que se deben alcanzar para buscar el bienestar de la población; lograr estos cambios supone producir resultados que mejoren sustantivamente las condiciones de vida de las personas, por eso se estructuran los presupuestos en función a los productos, entendidos como conjuntos de bienes y servicios que la población recibe para lograr los resultados;

Que, el precitado Instructivo también establece que, el presupuesto anual debe garantizar las dotaciones de recursos necesarios para poder desarrollar los productos, incluyendo las previsiones presupuestarias para los recursos humanos, insumos materiales y bienes de capital que sean necesarios; por lo que, se debe aprobar una nueva norma municipal adecuada a los nuevos lineamientos y disposiciones legales, acorde con los objetivos planteados por la actual administración municipal que garantiza la participación vecinal, y dentro del marco del Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) del Distrito de San Juan de Lurigancho periodo 2017 - 2021, aprobado mediante Ordenanza N° 329-MDSJL;

Estando a lo expuesto, contando la opinión favorable de la Gerencia de Asesoría Jurídica según Informe Legal N° 059-2019-GAJ/MDSJL de fecha 08 de marzo de 2019, la opinión técnica de la Gerencia de Planificación (Informe N° 025-2019-GP/MDSJL de fecha 04 de marzo de 2019), y a lo dispuesto por los incisos 8 y 9 del artículo 9° y 40° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, con el VOTO MAYORITARIO del Pleno del Concejo, y con la dispensa de la lectura y trámite de aprobación del Acta, se aprobó la siguiente norma:

**ORDENANZA QUE REGULA EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS EN EL DISTRITO DE SAN JUAN DE LURIGANCHO PARA EL AÑO FISCAL 2020**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** el Reglamento que regula el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 en el distrito de San Juan Lurigancho, que como Anexo I forma parte integrante de la presente Ordenanza.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- FACULTAR** al señor Alcalde para que mediante Decreto de Alcaldía dicte las disposiciones complementarias, necesarias para la adecuación y mejor aplicación de la presente Ordenanza, que garanticen supletoriamente la ejecución del Proceso del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020.

**ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR** a la Gerencia Municipal, la Gerencia de Planificación y demás unidades orgánicas pertinentes, el cumplimiento de la presente Ordenanza.

**ARTÍCULO CUARTO**.- La presente Ordenanza entrará en vigencia al día siguiente de su publicación.

**ARTÍCULO QUINTO**.- **ENCARGAR** a la Secretaría General la publicación de la presente Ordenanza en el Diario Oficial El Peruano, y a la Secretaría de Comunicación e Imagen Institucional la publicación del Anexo I en el portal institucional de la Municipalidad (www.munisjl.gob.pe).

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO
JULIO ALBERTO MOSCOSO FLORES
SECRETARIO GENERAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO
ALEX GONZALES CASTILLO
ALCALDE

**Anexo I**

# *REGLAMENTO QUE REGULA EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020 EN EL DISTRITO SAN JUAN DE LURIGANCHO*

## *TITULO I*

## *ASPECTOS GENERALES*

## *CAPÍTULO I*

## *OBJETIVO, FINALIDAD, OBJETIVOS, ALCANCES Y AMBITO DE APLICACIÓN*

### *ARTÍCULO 1°.- OBJETIVO GENERAL*

*El presente Reglamento tiene el objetivo: Normar, regular y establecer los procedimientos para la formulación, ejecución, aprobación y vigilancia del Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, en el distrito de San Juan de Lurigancho, en el marco y principio que rigen la participación ciudadana regulada por los dispositivos emitidos por la Municipalidad y demás normas vigentes al respecto.*

### *ARTÍCULO 2°.- FINALIDAD*

*La finalidad del presente Reglamento es generar las condiciones necesarias para promover un proceso técnico, participativo y concertado con los diferentes actores sociales del Distrito de San Juan de Lurigancho, para planificar, identificar y priorizar los proyectos de inversión pública a incorporarse, por la vía participativa, al Presupuesto Institucional del Año Fiscal 2020.*

### *ARTÍCULO 3°.- OBJETIVOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO*

*Los objetivos del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 son:*

- *3.1. Mejorar la eficiencia en la asignación y ejecución de los recursos municipales en función a la planificación del desarrollo local.*
- *3.2. Promover el desarrollo de una cultura de responsabilidad social, concertación y paz en la sociedad.*
- *3.3. Reforzar y fortalecer la democracia participativa y la descentralización de las decisiones de la gestión Municipal en la inversión.*
- *3.4. Fortalecer la participación ciudadana y las Organizaciones Sociales.*
- *3.5. Reforzar los mecanismos de seguimiento, control, vigilancia ciudadana y rendición de cuentas.*
- *3.6. Consolidar los mecanismos de participación ciudadana y rendición de cuentas así como los derechos de participación y control ciudadano.*
- *3.7. Generar una visión compartida del desarrollo integral, armónico y sostenible.*
- *3.8. Promover la concertación como forma de entendimiento, diálogo, acuerdos y corresponsabilidades.*
- *3.9. Fortalecer la interrelación entre el Gobierno Local y la Sociedad Civil.*
- *3.10. Fomentar mecanismos que permitan mejorar la focalización de la inversión pública hacia aquellos grupos de la población con mayores carencias.*
- *3.11. Comprometer a la Sociedad Civil en las acciones a desarrollar para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado.*
- *3.12. Crear conciencia respecto de los derechos y obligaciones que los ciudadanos tienen como contribuyentes y como actores en la implementación de las acciones de la Municipalidad y la sociedad en su conjunto.*

3.13. *Promover la participación ciudadana en niños, niñas, adolescentes y jóvenes del distrito de San Juan de Lurigancho en el Proceso de desarrollo local.*

3.14. *Formar una nueva generación de ciudadanos conscientes de sus deberes y derechos, promoviendo elementos para una coexistencia democrática de respeto mutuo, tolerancia y aprendizaje que mediante sus propuestas innovadoras y creativas aporten y fortalezcan los objetivos del desarrollo del distrito de San Juan de Lurigancho.*

3.15. *Fortalecer potencialidades que generen integración ciudadana y una cultura participativa en el desarrollo del distrito.*

### *ARTÍCULO 4°.- ALCANCE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO*

*El alcance para la realización del Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 comprende a la Sociedad Civil, Organizaciones Sociales de Base y Entidades Públicas y Privadas del Distrito de San Juan de Lurigancho.*

### *ARTÍCULO 5°.- ÁMBITO DE APLICACIÓN*

*El ámbito para la realización del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, comprende a las 18 comunas de la jurisdicción del distrito de San Juan de Lurigancho conforme a la Ordenanza N° 280-MDSJL.*

## *CAPÍTULO II*

## *MARCO LEGAL, DEFINICIONES GENERALES Y PRINCIPIOS*

### *ARTÍCULO 6°.- MARCO LEGAL*

- *Constitución Política del Perú, modificada mediante Ley de Reforma Constitucional N° 27680*
- *Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización del Estado.*
- *Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización y Modificatorias*
- *Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y Modificatorias.*
- *Ley N° 28056 - Ley Marco del Presupuesto Participativo y sus modificatorias.*
- *Decreto Supremo N° 142-2009-EF, Reglamento de la Ley Marco de Presupuesto Participativo. Modificado por el Decreto Supremo N° 131-2010-EF.*
- *Ley N° 26300, Ley de los Derechos de Participación y Control Ciudadano y Modificatorias.*
- *Decreto Legislativo N° 1440, que aprueba el Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.*
- *D.S. N° 242-2018-EF, que prueba el Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.*
- *D.S. N° 284-2018-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones*
- *Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública y modificatorias*
- *Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad.*
- *Ley N° 30490, Ley de la Persona Adulta Mayor.*
- *Ley N° 28983, Ley de Igualdad de Oportunidades entre Hombre y Mujeres.*
- *Ley N° 29664, Sistema Nacional de Gestión de Riesgos de Desastres (SINAGERD)*
- *Ley N° 27337, Código de Niños y Adolescentes.*
- *Convención sobre los derechos del Niño de las Naciones Unidas.*
- *Ordenanza N° 329, que aprueba el Plan de Desarrollo Concertado del distrito de San Juan de Lurigancho.*

- *Decreto Supremo N° 097-2009-EF, Precisan los criterios de alcance, cobertura y montos de ejecución para delimitar proyectos de impacto regional, provincial y distrital. Modificado por el Decreto Supremo N° 132-2010-EF en los artículos 3°, 4°, 5° correspondiente al Proceso del Presupuesto Participativo.*
- *Instructivo N° 001-2010-EF/76.01, Instructivo para el Proceso del Presupuesto Participativo. Aprobado con Resolución Directoral N° 007-2010-EF/76.01.*

## *ARTÍCULO 7°.- DEFINICIONES GENERALES*

*Las definiciones generales en el contexto de la presente Reglamento son:*

7.1. ***Proceso Participativo.-*** *Es el conjunto de acciones conducentes al desarrollo y formulación de instrumentos de gestión para el desarrollo integral de nuestro distrito, que incluye la participación de la población, en el proceso de toma de decisiones. El insumo más importante del Proceso Participativo es el Plan de Desarrollo Concertado.*

7.2. ***Plan de Desarrollo Concertado - PDC.-*** *Es un instrumento de base territorial, temático y de carácter integral, orientador del desarrollo local y del Proceso de Presupuesto Participativo, que contiene los acuerdos sobre la visión de desarrollo y objetivos estratégicos de la comunidad, sobre su base se identifican, analizan y priorizan los problemas y soluciones durante la fase de concertación del Presupuesto Participativo.*

7.3. ***Plan Estratégico Institucional - PEI.-*** *Es un instrumento orientador de la gestión o quehacer institucional, formulado desde una perspectiva multianual. Toma en cuenta la Visión del Desarrollo, los objetivos Estratégicos y Acciones Concertadas en el Plan de Desarrollo Concertado y los lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Sectorial Multianual. Contiene los Objetivos Institucionales y las acciones que le corresponden realizar en el marco de sus competencias. El PEI equivale al Plan de Desarrollo Institucional señalado en la Ley Orgánica de Municipalidades.*

7.4. ***Plan Operativo Institucional - POI.-*** *Es una herramienta de planificación a corto plazo, que sirve para la identificación de los objetivos institucionales considerados en el Plan Estratégico Institucional y los Planes de Desarrollo Concertado, orientando la asignación de recursos municipales a la ejecución de actividades y proyectos considerados de vital importancia para el desarrollo del distrito de San Juan de Lurigancho.*

7.5. ***Presupuesto Participativo - PP.-*** *Es un instrumento de política y de gestión, es el espacio de concertación entre la población y las autoridades, mediante el cual se definen las prioridades de inversión a implementar en el distrito de San Juan de Lurigancho, promoviendo el desarrollo local con una visión de futuro concertado y en el Marco de Plan de Desarrollo Concertado. Dicha herramienta Contribuye al mejoramiento de la Gobernabilidad Local, la eficiencia y transparencia en la gestión pública, el control social de los recursos y empoderamiento de la ciudadanía en las decisiones del Gobierno Local, generando compromisos de todos los Agentes Participantes para la consecución de objetivos estratégicos.*

7.6. ***Agente Participante.-*** *Es el representante de la organización quien participa con voz y voto, en la discusión y toma de decisiones sobre la priorización de problemas y proyectos de inversión durante las fases del Proceso del Presupuesto Participativo. El Agente Participante adquiere su condición cuando se inscribe en el libro de Registro de Agentes Participantes del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del año correspondiente.*

7.7. **Talleres de Trabajo.-** *Reuniones convocadas en el marco del Proceso Participativo con la finalidad de identificar desde una perspectiva temática y territorial, los problemas y potencialidades de nuestro distrito, así como el planeamiento de las acciones y proyectos a priorizarse en los talleres.*

7.8. **Sociedad Civil.-** *Comprende a las organizaciones sociales de base territorial o temática, así como a organismos públicos e instituciones privadas dentro de la jurisdicción del distrito.*

7.9. **Problema.-** *El problema es aquella situación negativa que afecta a toda la población o a una parte de ella dentro del área de influencia del proyecto. Se debe identificar desde el lado de la demanda (necesidad por satisfacer) sobre la base, fundamentalmente, del diagnóstico del grupo afectado.*

7.10. **Proyecto de Inversión Pública - PIP.-** *Intervención limitada en el tiempo que utiliza total o parcialmente recursos públicos, con el fin de crear, ampliar, mejorar o recuperar la capacidad productora o provisión de bienes o servicios; cuyos beneficios se generan durante la vida útil del proyecto.*

7.11. **Presupuesto Participativo Basado en Resultados - PPBR.- Es un proceso de concertación** *donde se enmarca dentro del nuevo enfoque de la Gestión Pública, en el cual los recursos públicos se asignan, ejecutan y evalúan en función a cambios específicos que se deben alcanzar para mejorar el bienestar de la población. Lograr estos cambios supone producir resultados que mejoren notoriamente las condiciones de vida de las personas, para asegurar la calidad de la inversión solo debe priorizarse proyectos que puedan ser viables y sostenibles.*

7.12. **Brecha de infraestructura o de acceso a servicios públicos:** *Es la diferencia entre la oferta disponible optimizada de infraestructura (la cual incluye la infraestructura natural) y/o acceso a servicios públicos y la demanda, a una fecha determinada y ámbito geográfico determinado. Puede ser expresada en términos de cantidad, en lo que respecta a cobertura de un servicio público, y/o calidad, en lo que respecta a las condiciones en las cuáles se dispone del acceso a los servicios públicos.*

## *ARTÍCULO 8°.- PRINCIPIOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO*

8.1. **Participación.-** *La Municipalidad de San Juan de Lurigancho promoverá el desarrollo de mecanismos y estrategias de participación de la Sociedad Civil, en la programación de su presupuesto, en concordancia con el Plan de Desarrollo Concertado, así como en la vigilancia ciudadana de la gestión de los recursos públicos.*

8.2. **Transparencia.-** *La Municipalidad de San Juan de Lurigancho incorporará en el Aplicativo Interactivo para el Presupuesto Participativo del Ministerio de Economía y Finanzas-MEF y en el portal institucional la información referente al Proceso del Presupuesto Participativo, los avances de la ejecución de los proyectos de inversión para el conocimiento de los ciudadanos y ciudadanas.*

8.3. **Igualdad de oportunidades.-** *La Municipalidad de San Juan de Lurigancho promoverá la incorporación de organizaciones sociales temáticas y la participación de Agentes Participantes rechazando toda forma de discriminación.*

8.4. **Tolerancia.-** *La Municipalidad de San Juan de Lurigancho respetará y garantizará la diversidad de opiniones, visiones y posturas de quienes conforman la sociedad, como un elemento esencial para la construcción de consensos.*

8.5. *Eficiencia y Eficacia.- La Municipalidad de San Juan de Lurigancho optimizará los recursos presupuestarios orientados al logro de metas y objetivos del Plan de Desarrollo Concertado del distrito de San Juan de Lurigancho, basándose en indicadores y resultados de impacto.*

8.6. *Equidad.- La Municipalidad de San Juan de Lurigancho garantizará el igual acceso a las oportunidades e inclusión de grupos y sectores sociales que requieran ser atendidos de manera especial.*

8.7. *Competitividad.- La Municipalidad de San Juan de Lurigancho tiene como objetivo la gestión estratégica de la competitividad. Para ello promueven la producción y su articulación a los ejes de desarrollo o corredores económicos, así como la ampliación de mercados interno y externo, en un entorno de innovación, de calidad, de alianzas y acuerdos entre los sectores público y privado.*

8.8. *Corresponsabilidad: Se da entre los gobiernos locales y la sociedad civil, en lo referente a la identificación de oportunidades, y la solución de los problemas de la comunidad; ambos relacionados a la priorización de proyectos de desarrollo.*

8.9. *Respeto de los Acuerdos.- La Municipalidad de San Juan de Lurigancho garantizará el cumplimiento de los acuerdos y compromisos asumidos en el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

## *TITULO II*

## *INSTANCIA Y ACTORES DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO*

### *CAPÍTULO I*

### *DE LA INSTANCIA DEL PROCESO*

### *ARTÍCULO 9°.- CONSEJO DE COORDINACIÓN LOCAL DISTRITAL*

9.1. *El Consejo de Coordinación Local Distrital-CCLD, es un órgano de coordinación y concertación de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho, que está integrado por el Alcalde, quien lo preside, los Regidores y los representantes de la Sociedad Civil elegidos previamente para tal fin.*

9.2. *Las funciones correspondientes al CCLD, son establecidas en el artículo 104° de la Ley Orgánica de Municipalidades-Ley N° 27972, el instructivo N° 001-2010-EF/76.01 del Presupuesto Participativo Basado en Resultados y su reglamento interno, las cuales son:*

a) *Participar y promover activamente el Proceso del Presupuesto Participativo.*
b) *Responder a las convocatorias que realizan las autoridades locales.*
c) *Coordinar la incorporación de los proyectos de inversión en el presupuesto institucional correspondiente.*
d) *Apoyar al Comité de Vigilancia en el cumplimiento de las acciones acordadas en el Presupuesto Participativo.*

## CAPÍTULO II

## DE LOS ACTORES DEL PROCESO

### ARTÍCULO 10°.- CONCEJO MUNICIPAL

*Conforme a lo que estipula capítulo I, artículo 2°, inciso 2.2 del instructivo para el Presupuesto Participativo Basado en Resultados sus roles en el Proceso son:*

- *Aprobar las normas que se requieran para llevar a cabo el Proceso.*
- *Fiscalizar el desarrollo oportuno de cada una de las fases del proceso*
- *Velar por el cumplimiento de los acuerdos y compromisos asumidos por el Gobierno Local.*

*El Concejo Municipal tiene sus atribuciones y funciones están previstas en el artículo 9° la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972.*

### ARTÍCULO 11°.- DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS

*Los habitantes del distrito de San Juan de Lurigancho pueden participar en el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados en las siguientes modalidades:*

*11.1. Como Agentes Participantes, conforme lo establece el literal b del artículo 2° del Decreto Supremo N° 142-2009-EF y el artículo 13° de la presente Ordenanza.*

*11.2. Como ciudadanos y ciudadanas agrupados o no agrupados sin inscripción en Registros Públicos y sin reconocimiento Municipal, que podrán en el Taller Distrital de Rendición de Cuentas.*

*11.3. Como participantes en la Consulta Ciudadana de niñas, niños u adolecentes, la misma que se realizará con los miembros de los Municipios Escolares de las instituciones educativas públicas u otras organizaciones de niños niñas y adolescentes del distrito de San Juan de Lurigancho.*

## CAPITULO III

## DEL AGENTE PARTICIPANTE

### ARTÍCULO 12°.- DE LOS AGENTES PARTICIPANTES

*12.1. Los Agentes Participantes son quienes participan con voz y voto en los talleres y/o toma de decisiones sobre la priorización de problemas y proyectos de inversión durante las fases del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, siendo los agentes participantes los siguientes: Los representantes de las Organizaciones Reconocidas de la Sociedad Civil, los representantes de Organismos e Instituciones Públicas o Privadas del distrito de San Juan de Lurigancho debidamente identificadas y acreditadas conforme a Ley.*

*12.2. Cada Organización Social, Institución Pública o Privada estará representada por un Agente Participante.*

*12.3. Bajo ninguna modalidad podrán participar personas, asociaciones u organizaciones sociales, incluso con reconocimiento jurídico, que ocupan sin derecho, ni autorización alguna, espacios públicos y/o privados.*

***ARTÍCULO 13°.- REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN COMO AGENTES PARTICIPANTES***

*13.1. Son requisitos para los representantes de las ORGANIZACIONES SOCIALES:*

a) *Presentar una solicitud de inscripción dirigida al Alcalde.*
b) *Formato de Ficha de Registros de Datos de los Agentes Participantes debidamente llenada, con carácter de Declaración Jurada.*
c) *Copia de la Resolución de Reconocimiento Municipal vigente de la Organización Social otorgada por la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho (sin Proceso de impugnación) o copia de Registro de inscripción en los Registros Públicos.*
d) *Fotocopia simple del documento que acredite la representación legal y/o copia del acta de nombramiento como agente participante en el Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

*13.2. Son requisitos para los representantes de las INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS:*

a) *Presentar una solicitud de inscripción de la institución dirigida al Alcalde.*
b) *Formato de Ficha de Registro de Datos de los Agentes Participantes debidamente llenada, con carácter de Declaración Jurada.*
c) *Copia simple de la ficha de inscripción vigente de la institución en los Registros Públicos.*
d) *Fotocopia simple del documento que lo acredite como representante de su institución designado a participar en el Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

*Sólo podrá acreditarse* ***un representante por organización*** *o institución.*

*13.3. El formato de la Ficha Registro de Datos de los Agentes Participantes deberá contener una información mínima de los siguientes datos: nombres y apellidos, número de DNI, sexo, edad, fecha de nacimiento, cargo, grado de instrucción, actividad laboral, dirección, correo electrónico, teléfono, nombre de la Organización a la que representa y tipo de Organización y las firmas respectivas de los Agentes Participantes (Titular y Suplente), dicho documento tendrá carácter de declaración jurada.*

*13.4. Los documentos para la inscripción de los Agentes Participantes al Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 serán recepcionados únicamente en las instalaciones de Mesa de Partes de la Agencia Municipal y de la sede central de la Municipal Distrital de San Juan de Lurigancho.*

*13.5 Las Organizaciones Sociales, Instituciones Públicas y Privadas que hayan presentado documentos fraudulentos y/o falsificados serán considerados automáticamente como inscripción NO APTA para participar en los talleres del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

*13.6 La publicación de la Lista Oficial de Agentes Participantes APTOS para participar en los talleres del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 se realizará en el portal institucional de la Municipalidad (www.munisjl.gob.pe) y de forma física en las instalaciones de la Agencia Municipal y en la sede central de la Municipal Distrital de San Juan de Lurigancho.*

## *ARTÍCULO 14°.- RESPONSABILIDADES DE LOS AGENTES PARTICIPANTES*

*14.1. Participar activamente con voz y voto en los talleres o reuniones realizadas en el Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

*14.2. Asistir obligatoriamente a los talleres programados según el cronograma de actividades del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

*14.3. Registrar su asistencia, firmando el listado de Agentes Participantes Reconocidos hasta un máximo de 15 minutos después de la hora convocada, después de la cual será considerada como inasistencia.*

*14.4. Respetar las pautas metodológicas de los talleres planteados en el presente reglamento y por el Equipo Técnico al inicio de cada taller.*

*14.5. Contribuir con el normal desarrollo del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 considerando los principios de participación y pluralidad de ideas.*

*14.6. Recoger y sustentar en las reuniones de Trabajo, las aspiraciones y necesidades de la zona a la cual representan y proponer alternativas de solución a problemas de carácter local tomando como premisa las iniciativas de proyectos que se exponen en las Líneas Estratégicas del **Plan de Desarrollo Concertado del Distrito**.*

*14.7. Plantear proyectos de inversión de impacto local que contribuyan a solucionar la problemática Distrital de acuerdo a las necesidades prioritarias de su comunidad a la que representan.*

*14.8. Elegir o ser elegidos como miembro del Comité de Vigilancia Ciudadana.*

*14.9. Suscribir las actas y demás instrumentos que garanticen la formalidad del Proceso.*

*14.10. Cumplir y respetar los acuerdos y compromisos asumidos en el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

*14.11. Difundir en el interior de su organización social los avances del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, así como de la información que se brindará en los talleres de trabajo, reuniones y el taller distrital de Rendición de Cuentas, aspecto que permitirá asegurar la retroalimentación del proceso del Presupuesto Participativo.*

## *ARTÍCULO 15°.- FALTAS Y SANCIONES A LOS AGENTES PARTICIPANTES*

*15.1. Para promover la tolerancia, respeto y democracia en los talleres del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 se consideran las siguientes faltas:*

*a) Alterar de manera violenta el normal desarrollo de los talleres del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

*b) Asistir de forma impuntual en el inicio de los talleres del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

*c) Inasistencia injustificada a los talleres realizados en el Proceso.*

*d) Asistir en estado etílico o efectos por consumo de droga a los talleres o reuniones.*

*e) Agresión física y/o verbal a los Agentes Participantes y/o representantes de la Municipalidad.*

*f) Interrupciones injustificadas constantes por parte de los Agentes Participantes en las exposiciones o intervenciones de los presentes.*

*15.2. Las sanciones que se aplicarán según la gravedad o reiteración de las faltas serán las siguientes:*

*a) Por faltas descritas en los incisos a) y b), Llamada de atención en el Taller o Sesión.*

b) *Por inasistencia a dos reuniones sea de capacitación o talleres, su propuesta de proyecto no podrá ser considerada, ni podrá participar en la priorización de proyectos.*

c) *Por faltas descritas en los incisos d), e) y f) del Art. 15° numeral 15.1. se sancionará con el retiro definitivo del PP 2020, quedando inhabilitado para participar en el siguiente proceso.*

## *CAPITULO IV*

## *DEL EQUIPO TÉCNICO*

### *ARTÍCULO 16°.- EQUIPO TÉCNICO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020*

*16.1. El Equipo Técnico del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 tiene como propósito principal, brindar asesoría y soporte técnico en el proceso de planeamiento y en el desarrollo del Presupuesto Participativo, así como desarrollar acciones de capacitación, preparación, sistematización de la información, evaluación especializada y el apoyo permanente al Proceso Participativo, el cual será asistido por profesionales representantes de las unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho y por profesionales con experiencia en Planeamiento y Presupuesto provenientes de la sociedad civil, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 2, inciso f) del D.S 142-2009-EF, Reglamento de la Ley Marco del Presupuesto Participativo.*

*16.2. El Equipo Técnico del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 estará integrado por:*

- *Gerente Municipal (Coordinador)*
- *Gerente de Desarrollo Social (Secretario Técnico).*
- *Gerente de Planificación*
- *Gerente de Desarrollo Urbano*
- *Gerente de Desarrollo Ambiental.*
- *Gerente de Administración Tributaria.*
- *Gerente de Desarrollo Económico.*
- *Gerente de Seguridad Ciudadana.*
- *Sub Gerente de Participación Vecinal.*
- *Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto*
- *Subgerente de Estudios y Proyectos*
- *Sub Gerente de Obras Públicas.*
- *Sub Gerente de Educación, Cultura, Deporte y Juventudes.*
- *Sub Gerente de Gestión del Riesgo de Desastres.*

*16.3. Adicionalmente, el Equipo Técnico del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 estará complementado por los profesionales y técnicos de la Gerencia de Planificación, Gerencia de Desarrollo Urbano y demás Gerencias.*

### *ARTÍCULO 17°.- FUNCIONES DEL EQUIPO TÉCNICO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020*

*El Equipo Técnico tiene las siguientes funciones:*

17.1. *Preparar y distribuir la información básica que se requiera para la realización del Proceso del Presupuesto Participativo.*
17.2. *Capacitar a los agentes participantes sobre las distintas fases del proceso, haciendo especial énfasis en la identificación de los problemas sociales más urgentes a ser atendidos.*
17.3. *Propiciar y fortalecer la realización de los Talleres de Trabajo que sean convocados y sistematizar el resultado de los mismos.*
17.4. *Presentar los criterios de priorización de proyectos a los Agentes Participantes.*
17.5. *Efectuar la evaluación técnica de las alternativas de los proyectos de inversión presentados de acuerdo al cronograma que establece el Proceso.*
17.6. *Participar en la priorización de los proyectos de inversión pública a considerarse en el Presupuesto Participativo.*
17.7. *Elaborar el documento de informe del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 y la relación de proyectos priorizados.*
17.8. *Firmar el acta de acuerdos y compromisos del Proceso del Presupuesto Participativo.*
17.9. *Todas las demás acciones complementarias que coadyuven con el objetivo del presente reglamento.*

### *ARTÍCULO 18°.-DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES*

*El Cronograma de actividades del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del distrito de San Juan de Lurigancho para el Ejercicio Fiscal 2020, será aprobado en el Anexo N° 01 que forma parte integrante del presente reglamento. Su modificatoria y/o variación deberá efectuarse mediante Decreto de Alcaldía a propuesta del Equipo Técnico y su publicación se realizará en el diario Oficial El Peruano y en el Portal Web de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho, conforme al artículo 44° de la Ley 27972.*

## *CAPITULO V*

## *DEL COMITÉ DE VIGILANCIA CIUDADANA*

### *ARTÍCULO 19°.- DEL COMITÉ DE VIGILANCIA CIUDADANA*

*Los Agentes Participantes para fines de las acciones de vigilancia ciudadana del Proceso Participativo, elegirán entre los Agentes Participantes a sus respectivos miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana, el Proceso de elección se realizará en el Taller de Identificación y Priorización de Problemas.*

### *ARTÍCULO 20°.- CONFORMACION DEL COMITÉ DE VIGILANCIA CIUDADANA*

20.1. *El Comité de Vigilancia Ciudadana, estará conformado por un Agente Participante elegido por cada Comuna, que participen en el Presupuesto Participativo, es decir el Comité de Vigilancia Ciudadana del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho estará conformado por 18 integrantes.*

20.2. *La conformación del Comité de Vigilancia Ciudadana deberá procurar tener la participación de varones y mujeres, a fin de cumplir los principios de igualdad de oportunidades y equidad.*

20.3. *No pueden ser elegidos como miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana, los integrantes del Concejo Municipal, los representantes de la Sociedad Civil ante el Consejo*

de Coordinación Local Distrital-CCLD, ni los miembros del Equipo Técnico del Presupuesto Participativo, ni los funcionarios o trabajadores de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho.

20.4. Para iniciar el proceso de elección, los Agentes Participantes postulan a sus candidatos en forma verbal. Luego de ello se procede a la votación estableciendo un orden de prelación de acuerdo al puntaje. El candidato con mayor puntaje es designado como miembro del Comité de Vigilancia Ciudadana, representante de la Comuna donde fue elegido.

20.5. Los miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, que se encuentren en funciones, no podrán ser reelegidos por un periodo consecutivo.

**ARTÍCULO 21°.- REQUISITOS PARA CONFORMAR EL COMITÉ DE VIGILANCIA CIUDADANA**

Los requisitos para ser elegido como miembro del Comité de Vigilancia Ciudadana son:

a) Ser Agente Participante.

**ARTÍCULO 22°.- FUNCIONES DEL COMITÉ DE VIGILANCIA CIUDADANA**

Son funciones y competencias del Comité de Vigilancia Ciudadana del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020:

22.1. Vigilar que se cumpla con el desarrollo de las distintas etapas del Proceso Participativo en conformidad con las normas vigentes.
22.2. Vigilar que los proyectos priorizados del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 sean considerados en el Presupuesto Institucional de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho.
22.3. Vigilar que el presupuesto asignado para los proyectos priorizados, se destine al Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 del ejercicio fiscal correspondiente, de conformidad con los acuerdos y compromisos asumidos.
22.4. Elaborar y presentar periódicamente los informes sobre los resultados de la vigilancia del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 a los miembros del Consejo de Coordinación Local Distrital, a los Agentes Participantes y a la Sociedad Civil.
22.5. Solicitar a las autoridades correspondientes, de acuerdo a las normas de transparencia la información que se requiera para cumplir con las funciones de vigilancia del Proceso del Presupuesto Participativo.
22.6. Vigilar el avance de la ejecución de obras por parte de la Municipalidad, de los proyectos de inversión priorizados en el proceso participativo.
22.7. Otras funciones afines al Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.

**ARTÍCULO 23°.-** La duración del cargo de los miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, tendrá vigencia desde la fecha de su elección y culmina hasta la elección del nuevo Comité.

**ARTÍCULO 24°.-** Estando a que es facultad del Concejo Municipal el reconocer formalmente a los miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, de conformidad con la Resolución Directoral N°

*007-2010-EF/76.01, expedida por la Dirección Nacional del Presupuesto Público, que aprobó el Instructivo N° 001-2010-EF/76.01 – "Instructivo para el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados", por medio del presente instrumento el Concejo Municipal delega dicha facultad al Sr. Alcalde para que mediante Decreto de Alcaldía efectué el referido reconocimiento.*

## TITULO III

## FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020

### CAPITULO I

### FASE DE PREPARACIÓN

### ARTÍCULO 25°.- DE LA PREPARACIÓN

25.1. *El Equipo Técnico propone la metodología y cronograma de trabajo del Proceso Participativo, por cada fase y actividad, fechas de ejecución, mecanismos de registro y responsabilidades de los Agentes Participantes.*

### ARTÍCULO 26°.- ACCIONES DE LA FASE DE PREPARACIÓN

*La fase de preparación comprende las acciones de comunicación, sensibilización, convocatoria, identificación y registro y capacitación de los Agentes Participantes.*

26.1. ***Acciones de Comunicación:*** *La Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho desarrollará mecanismos masivos de comunicación en el portal institucional, medios radiales, visuales, correos masivos y otros más, con la finalidad de lograr una amplia información y participación de la Sociedad Civil.*

*La Gerencia de Desarrollo Social a través de la Subgerencia de Participación Vecinal, y la Secretaría de Comunicación e Imagen Institucional, informaran a la población sobre la importancia de participar activamente en el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, así como la normatividad vigente, avances y resultados de los acuerdo y compromisos asumidos del Proceso Participativo serán puestos de conocimiento en el Portal Institucional y otros medios de comunicación que implemente la Gestión Municipal.*

26.2. ***Acciones de Sensibilización:*** *La Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho promoverá la participación informada y responsable de la Sociedad Civil en la programación, ejecución, control y sostenibilidad de los proyectos priorizados en el Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 en una perspectiva de resultados, con la finalidad de lograr un mayor compromiso de la Sociedad Civil.*

26.3. ***Acciones de Convocatoria:*** *La Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho dentro del presente reglamento, aprobara el cronograma y la convocatoria correspondiente al presente proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020; así como, a través del Equipo Técnico y en específico de la Gerencia de Desarrollo Social, Subgerencia de Participación Vecinal y la Secretaría de Comunicación e Imagen*

*Institucional implementarán las acciones difusión correspondiente, para la participación de la población organizada, a las organizaciones públicas y privadas que ejecuten acciones en el distrito, en este sentido, de acuerdo a los recursos municipales, se podrán considerar efectuar dicha difusión mediante folletos, afiches, volantes, banderolas, página web y otros medios a fin de garantizar la participación de los agentes participantes en el presente Proceso de Presupuesto Participativo.*

26.4. ***Acciones de Identificación y Registro de los Agentes Participantes**: Corresponde a la Gerencia de Desarrollo Social, a través de la Subgerencia de Participación Vecinal aperturar el libro de Agentes Participantes y realizar el Proceso de revisión, inscripción y registro de organizaciones de la Sociedad Civil que soliciten participar en el Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 conforme a los plazos establecidos en el cronograma de actividades del proceso.*

*La Subgerencia de Participación Vecinal realizará la verificación respectiva de los documentos presentados por las Organizaciones Sociales y la revisión correspondiente de acuerdo a los requisitos de inscripción estipulados en la presente Ordenanza Municipal.*

*El libro de Registro de Agentes Participantes del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, estará bajo responsabilidad y custodia de la Subgerencia de Participación Vecinal y está compuesto por todas las organizaciones de la Sociedad Civil, Mesas y Espacios de Concertación, Instituciones Sociales y organizaciones sociales representativas de la localidad que se inscriban para el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

26.5. ***Acciones del Taller Distrital de Presentación y Capacitación del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020***

*El Equipo Técnico del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 realizará el Taller Distrital de Presentación y Capacitación dirigido a los Agentes Participantes debidamente inscritos al Proceso, donde se capacitará en temas de relacionados al Presupuesto Participativo, Gestión y Políticas Públicas, Planeamiento y Desarrollo Local y otros temas conforme a lo señalado en el Instructivo N° 001-2010-EF/76.01- Instructivo para el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados, con la finalidad de:*

a) *Orientar e informar a los Agentes Participantes sobre el Proceso del Presupuesto Participativo y las normas aplicables al Proceso.*
b) *Generar un diálogo e intercambio de opiniones con los Agentes Participantes en el marco del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados.*
c) *Absolver las dudas y observaciones de los Agentes Participantes hacia el Proceso del Presupuesto Participativo.*

## *CAPITULO II*

## *FASE DE CONCERTACION*

### *ARTÍCULO 27°.- DE LA CONCERTACIÓN*

27.1. *Esta fase comprende los Talleres de Rendición de Cuentas, Taller de identificación y priorización de los problemas, presentación y evaluación técnica de las posibles soluciones y priorización de proyectos propuestos y finalmente la formulación de acuerdos*

*y compromisos entre los Agentes Participantes, cuyos resultados deben constar en acta y realizarse en concordancia con el Plan de Desarrollo Concertado del Distrito de San Juan de Lurigancho.*

*27.2. Los talleres se llevarán a cabo en las fechas que determine el cronograma de trabajo aprobado, en ella participan los Agentes Participantes inscritos en el libro de Agentes Participantes del presente Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020. En esta etapa se informará sobre el Presupuesto Participativo, se recogerán las propuestas y formalizarán los acuerdos en Acta, según corresponda.*

***27.3. Taller Distrital de Rendición de Cuentas***

*Mecanismo de transparencia en el cual se informará a los Agentes Participantes y a los ciudadanos del distrito de San Juan de Lurigancho sobre el cumplimiento de los Acuerdos y Compromisos asumidos en el Presupuestos Participativo 2019 y los compromisos de gestión asumidos por la Corporación Municipal .Para tal efecto, las Gerencias y las Sub Gerencias de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho remitirán a la Gerencia de Planificación, el informe del nivel de avance de las actividades, programas, proyectos y logros alcanzados en el año 2019 por parte de la Municipalidad del distrito de San Juan de Lurigancho.*

*El Equipo Técnico realizará un resumen ejecutivo que contenga la información básica del Taller Distrital de Rendición de Cuentas, la misma que debe ser publicada en el portal institucional de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho.*

***27.4. Acciones del Taller de Identificación y Priorización de Problemas***

*El Taller de Identificación y Priorización de Problemas se realizará en el Teatro Municipal del distrito, tiene carácter deliberativo cuyo finalidad es identificar y priorizar los problemas a abordar en cada comuna considerando los ejes estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado del Distrito.*

*Un representante del Equipo Técnico explicará el llenado de la Ficha Técnica de "Presentación de Proyectos de Inversión Pública" para la presentación de las alternativas de solución a los problemas priorizados en el taller, ficha técnica que será entregada en dicho taller.*

*Los Agentes Participantes, considerando los problemas priorizados en el taller de su comuna, presentaran debidamente llenado la Ficha Técnica de "Presentación de Proyectos de Inversión Pública", así como también los documentos sustentatorios que se requiera, a fin de evaluar técnicamente las ideas de proyectos o proyectos presentados, en el plazo previsto por el Equipo Técnico del Proceso Participativo.*

*Para la recepción de las Fichas Técnicas de Presentación de Proyectos de Inversión Pública, se considerará que los Agentes Participantes de una organización social tengan una asistencia en dos talleres en las fases de Preparación y Concertación del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.*

***27.5. De los Criterios de Evaluación y Puntuación***

*El Equipo Técnico del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 determinará los puntajes de la "Matriz de Criterios para la Priorización de Proyectos" presentados en el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020para la calificación de las propuestas remitidas por*

*los agentes participantes, los cuales serán puestas de conocimiento a los mismos en el Taller de Identificación y Priorización de Problemas, estableciéndose sobre la base de los siguientes criterios:*

- *Consistencia con los ejes estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado.*
- *Población beneficiada.*
- *Cofinanciamiento.*
- *Contribuye al Cierre de Brechas.*
- *Cumplimiento de pago de tributos municipales (impuesto predial y arbitrios).*
- *Situación de la zona a intervenir.*

- *Situación actual del proyecto de inversión.*
- *Priorización en Presupuestos Participativos anteriores.*
- *Asistencia a los talleres.*
- *Alcance geográfico e impacto.*
- *Carácter inclusivo.*

| MATRIZ DE CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° | Criterio | Concepto | Calificación | Puntaje |
| 1 | Consistencia con los ejes estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado. | Establece una valoración de los proyectos que se encuentren enmarcados en el Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC periodo 2017 - 2021 (el proyecto puede promoverse de un objetivo estratégico del PDLC) | Alineado a los ejes y objetivos estratégicos del PDLC | |
| | | | No alineado a los ejes y objetivos estratégicos del PDLC | |
| 2 | Población beneficiada. | Evalúa el porcentaje de la población que se beneficiará con el desarrollo del proyecto de inversión | Beneficia a un 75 % | |
| | | | Beneficia a un 50% | |
| | | | Beneficia a un 25% | |
| 3 | Cofinanciamiento. | Valora el cofinanciamiento referido a proporcionar parte del costo para la ejecución del proyecto de inversión | Cofinancia el 20 % | |
| | | | Cofinancia el 10 % | |
| | | | Cofinancia el 5 % | |
| 4 | Contribuye al Cierre de Brechas | Valora que el desarrollo del proyecto de inversión contribuye en la reducción de brechas de la infraestructura o de acceso a servicios | Prioridad Muy Alta | |
| | | | Prioridad Alta | |
| | | | Prioridad Media | |
| 5 | Cumplimiento de pago de tributos municipales (impuesto predial y arbitrios). | Valora el nivel de cumplimiento de pago de los tributos municipales | Cumple con más del 80% | |
| | | | Cumple con más del 50% | |
| | | | Cumple con más del 20% | |
| | | | No Cumple | |
| 6 | Situación de la zona a intervenir | Valora las condiciones de la zona en la cual se va a intervenir mediante la ejecución del proyecto de inversión, evaluando la situación del terreno, su zonificación y las interferencias en caso de ausencia de servicios básicos en la zona. | Saneamiento Físico Legal | |
| | | | Servicio de Agua y Desagüe | |
| | | | Servicio de Electrificación | |
| | | | Servicios de gas Natural | |

| MATRIZ DE CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° | Criterio | Concepto | Calificación | Puntaje |
| 7 | Situación actual del proyecto de inversión. | Establece una valoración del estado situacional en la que se encuentra el proyecto de inversión pública, para determinar su proximidad para su ejecución. | Proyecto de Inversión con Expediente Técnico | |
| | | | Proyecto de Inversión Declarado Viable | |
| | | | Proyecto de Inversión en Formulación | |
| | | | Idea de Proyecto Declarado Viable | |
| 8 | Priorización en Presupuestos Participativos anteriores. | Establece una valoración del proyecto de inversión presentado en anteriores procesos participativos | No se priorizo en ningún proceso participativo | |
| | | | Fue priorizado pero aún no se ha ejecutado | |
| | | | Fue priorizado pero aún no se ha ejecutado, por tener asignación de recursos insuficiente | |
| 9 | Asistencia a los talleres. | Evalúa en forma sustancial, la asistencia a los talleres del presupuesto participativo | Asistencia a todos los talleres | |
| | | | Asistieron solo a 1 o 2 talleres | |
| 10 | Alcance geográfico e impacto. | Mide el alcance geográfico del proyecto de inversión entre varias comunas asociadas | El proyecto de inversión tiene alcance e impacto en 3 o más comunas | |
| | | | El proyecto de inversión tiene alcance e impacto en 2 comunas | |
| | | | El proyecto de inversión tiene alcance e impacto en solo 1 comuna | |
| 11 | Carácter inclusivo. | Valora la incidencia directa en beneficio de la población de mayor riesgo y vulnerabilidad (niños, jóvenes en riesgo, discapacidad y/o ancianos) | El proyecto de inversión beneficia a la población de mayor riesgo y vulnerabilidad | |
| | | | El proyecto de inversión no beneficia a la población de mayor riesgo y vulnerabilidad | |

### *27.6. Acciones para la Evaluación Técnica de Proyectos de Inversión Pública*

*Esta fase tiene como objetivo la evaluación técnica de las alternativas de solución a los problemas priorizados participativamente, y sustentación técnica y financiera de las propuestas y proyectos de inversión.*

*Las iniciativas de proyectos presentados por los Agentes Participantes, según los ejes temáticos para el desarrollo integral del distrito deben estar en concordancia con los objetivos del Plan de Desarrollo Concertado, para orientar el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, los cuales serán remitidos al Equipo Técnico para sus evaluaciones correspondientes.*

*El Equipo Técnico realizará la evaluación técnica y económica de las propuestas de proyectos en coordinación con todas las áreas de la organización municipal.*

*El Equipo Técnico seleccionará la cartera de proyectos, conforme a los criterios de priorización y evaluación de proyectos, preservando siempre el equilibrio entre los*

*recursos disponibles y los montos de recursos requeridos para el financiamiento de los proyectos.*

*Concluido el Proceso de revisión, el Equipo Técnico presentará la consolidación de las propuestas presentadas.*

## *ARTÍCULO 28°.-DE LA PARTICIPACION DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES*

28.1. *La Municipalidad de San Juan de Lurigancho promoverá la participación de los niños, niña y adolescente mediante el Proceso de Consulta Ciudadana que busca su participación activa y empoderada en el distrito de San Juan de Lurigancho. El Proceso se trabajará con los representantes de los Municipios Escolares de primaria y secundaria de las instituciones educativas públicas u otras organizaciones de niños niñas y adolescentes debidamente representados que desarrollen sus actividades en el distrito de San Juan de Lurigancho. El mismo que se desarrollara en un solo día, teniendo en cuenta lo siguiente:*

*Taller de Sensibilización y diagnóstico de problemas: Cuyo objetivo es identificar los problemas que afectan al distrito dentro de su entorno educativo, enmarcado en los conceptos de Participación, Ciudadanía y Democracia.*

*Taller de Presentación de ideas para solución de los problemas del Distrito: Previamente se coordinará con los Aliados Estratégicos y el Equipo Técnico para identificar las posibles soluciones de los problemas priorizados. Se presentaran las ideas de proyecto a los representantes de los Municipios Escolares u otras organizaciones de niños, niñas y adolescentes .*

28.2. *Todo asunto no previsto en el Proceso de la Consulta Ciudadana con niños, niñas y adolescentes será resuelto por el Equipo Técnico, en estricto cumplimiento de la normatividad vigente.*

28.3. *Los resultados de la jornada Electoral de la Consulta Ciudadana serán formalizados por los actores involucrados en el Proceso mediante la suscripción de un Acta de Acuerdos y Compromisos para su presentación por el Equipo Técnico e inclusión en el Presupuesto Institucional del año correspondiente.*

## *ARTÍCULO 29°.-TALLER DISTRITAL DE FORMALIZACIÓN DE ACUERDOS Y COMPROMISOS*

29.1. *El taller de Formalización de Acuerdos y Compromisos del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, se realizará una vez concluido la evaluación técnica y priorización de los proyectos de inversión efectuados en el Proceso de ejecución de los talleres de trabajo.*

29.2. *El Equipo Técnico, los miembros del Consejo de Coordinación Local Distrital, miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana y los Agentes Participantes formalizaran los acuerdos en el Taller Distrital de Formalización suscribiendo el Acta de Acuerdos y Compromisos del Presupuesto Participativo Basado en Resultados.*

## CAPITULO III

## FASE DE COORDINACION ENTRE NIVELES DE GOBIERNO

### ARTÍCULO 30°.-DE LA COORDINACIÓN ENTRE NIVELES DE GOBIERNO

30.1. Esta fase implica el desarrollo de las acciones que estén orientadas a una adecuada articulación y consistencia de los proyectos priorizados en el Proceso del Presupuesto Participativo del distrito de San Juan de Lurigancho; considerando aquellos que tienen la necesidad de coordinar y concertar su desarrollo y/o ejecución con otros niveles de gobierno: Provincial, Regional o Nacional.

## CAPITULO IV

## FASE DE FORMALIZACION

**ARTÍCULO 31°.-** El Equipo Técnico debe presentar ante el Concejo Municipal los resultados del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para ser incluidos en el Presupuesto Institucional de Apertura del año 2020.

**ARTÍCULO 32°.-** El Concejo Municipal incorporará mediante Acuerdo de Concejo los Proyectos priorizados del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, en el Presupuesto Institucional de Apertura-PIA del Año Fiscal 2020.

**ARTÍCULO 33°.-** La Municipalidad de San Juan de Lurigancho realizará el registro de proyectos de inversión pública en el marco del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, en el Aplicativo Informático del Presupuesto Participativo, de acuerdo al plazo establecido por la Directiva vigente. El acceso a dicho Aplicativo Informático se realizará a través del portal institucional del Ministerio de Economía y Finanzas-MEF mediante el icono "Presupuesto Participativo" (www.mef.gob.pe), así como en otros aplicativos informáticos oficiales de naturaleza obligatoria, según la normatividad sobre la materia.

**ARTÍCULO 34°.-** Se incorporará en el Aplicativo Informático del Presupuesto Participativo del MEF y en el portal web de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho, la información referente al Proceso del Presupuesto Participativo, los avances de la ejecución de los proyectos de inversión para el conocimiento de los ciudadanos y ciudadanas en el marco de la transparencia y acceso a la información pública.

## CAPITULO V

## FINANCIAMIENTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

### ARTÍCULO 35°.- FINANCIAMIENTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADO PARA EL AÑO FISCAL 2020

Se asignará el presupuesto respectivo a los proyectos priorizados en el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 de acuerdo a la disponibilidad presupuestal y financiera de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho.

La Sociedad Civil podrá participar en el cofinanciamiento de los proyectos de inversión a través de aportes de recursos financieros, materiales, mano de obra u otros similares, a fin de ampliar la capacidad de atención de las demandas orientadas a la mejora de la calidad de la vida de la población. Asimismo, para el cofinanciamiento de los proyectos pueden emplearse las contribuciones que determine la Municipalidad, de conformidad con la legislación vigente.

## *DISPOSICIONES FINALES COMPLEMENTARIAS*

***Primero.- FACULTAR*** *al señor Alcalde para que mediante Decreto de Alcaldía emita las disposiciones complementarias, necesarias para la adecuación y mejor aplicación del presente reglamento, incluyendo la facultad de modificar el cronograma del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, si fuera necesario, disponiendo su publicación en el diario oficial El Peruano, conforme a Ley.*

***Segundo.- DELÉGUESE*** *al Señor Alcalde la facultad para que mediante Decreto de Alcaldía efectué el reconocimiento del Comité de Vigilancia Ciudadana a que hace referencia la Resolución Directoral N° 007-2010-EF/76.01, expedida por la Dirección Nacional del Presupuesto Público, que aprobó el Instructivo N° 001-2010-EF/76.01 – "Instructivo para el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados".*

***Tercero.-*** *El presente Reglamento entrará en vigencia al día siguiente de la publicación de la Ordenanza que lo aprueba, siendo publicado el texto íntegro de dicho Reglamento en el portal institucional de la Municipalidad para conocimiento de los ciudadanos y ejercicio de su derechos de participación vecinal en el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho.*

## *ANEXOS*

*Anexo N° 1:* *Cronograma para el Desarrollo del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020*

*Anexo N° 2:* *Formato de Solicitud de Inscripción de Agentes Participantes.*

*Anexo N° 3:* *Formato de Ficha de Registros de Datos de los Agentes Participantes.*

Proyecto de Ordenanza de Reglamento del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020

*Anexo N° 1*

## CRONOGRAMA PARA EL DESARROLLO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020

| N° | FASE | TAREAS | MARZO | | | | | | | ABRIL | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1 | FASE DE PREPARACIÓN | Difusion, sensibilización y convocatoria del Presupuesto Participativo 2019 | | | | | | | | | del 2 al 4 de abril | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | Identificación y Registro de los Agentes Participantes | | | | | | | | | | del 2 al 4 de abril | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | Taller Distrital de Presentación y Capacitación del Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2020 | | | | | | | | | | | | 5 de abril | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | CONCERTACIÓN | Taller de Rendicion de Cuentas | | | | | | | | | | | | | 6 de abril | | | | | | | | | | | | | |
| | | Taller de Identificación y Priorización de Problemas - Eleccion del Comité de Vigilancia | | | | | | | | | | | | | | | 8 de abril | | | | | | | | | | | |
| 6 | | Presentación de las Fichas Técnicas de proyectos inversión pública por parte de los agentes participantes | | | | | | | | | | | | | | | | | del 9 al 11 de abril | | | | | | | | | |
| 7 | | Evaluación Técnica de las Fichas Técnicas de proyectos de inversión pública | | | | | | | | | | | | | | | | | del 9 al 11 de abril | | | | | | | | | |
| 9 | | Participación de los niños, niñas y adolescentes del Distrito de San Juan de Lurigancho. | | | | | | | | | | | | | | | | 9 de abril | | | | | | | | | | |
| 10 | | Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 de abril | | | | | | | |
| | | | Junio - Diciembre 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | FORMALIZACIÓN | Inclusión de Proyectos Priorizados en el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

El Peruano
Firmado Digitalmente por:
EDITORA PERU
Fecha: 28/03/2019 04:29:42



Que, siendo necesario efectuar determinadas acciones de personal, a fin de garantizar la normal marcha administrativa de esta Institución, se tiene que designar al funcionario responsable de brindar información de acceso público y al responsable de la elaboración y actualización del Portal de Transparencia de la Municipalidad Distrital de Punta Negra.

En uso de las facultades conferidas por el artículo 20°, inciso 6, de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972.

SE RESUELVE:

**Artículo Primero.-** DESIGNAR, a partir de la fecha a MARCO ANTONIO GARCÍA RUIZ, en su calidad de Gerente Municipal, como responsable de la entrega de información de Acceso Público de la Municipalidad Distrital de Punta Negra, en el marco de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información.

**Artículo Segundo.-** DESIGNAR, a partir de la fecha a JUAN CARLOS GONZALES FIGUEROA, en su calidad de Sub Gerente de Logística e Informática, como responsable de la Elaboración y Actualización del Portal de Transparencia de la Municipalidad Distrital de Punta Negra, en el marco de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información.

**Artículo Tercero.-** ENCARGAR, a la Gerencia Municipal, Gerencia de Administración y Finanzas, Subgerencia de Personal y demás oficinas, el cumplimiento de la presente Resolución.

**Artículo Cuarto.-** PUBLICAR, la presente Resolución en el Portal de la Municipalidad Distrital de Punta Negra.

**Artículo Quinto.-** PUBLICAR, la presente Resolución en el Diario Oficial El Peruano.

Regístrese, comuníquese, publíquese y cúmplase.

JOSÉ R. DELGADO HEREDIA
Alcalde

1754198-1

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

## Ordenanza que regula el proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados en el distrito de San Juan de Lurigancho para el Año Fiscal 2020

ORDENANZA N° 390

San Juan de Lurigancho, 25 de marzo de 2019

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

VISTOS: En Sesión Extraordinaria de Concejo de fecha 25 de marzo de 2019, el Memorando N° 199-2019-GM/MDSJL de fecha 08 de marzo del 2019, de la Gerencia Municipal, el Informe N° 025-2019-GP/MDSJL de fecha 04 de marzo de 2019, de la Gerencia de Planificación y el Informe Legal N° 059-2019-GAJ/MDSJL de fecha 08 de marzo del 2019, de la Gerencia de Asesoría Jurídica, sobre Proyecto de Ordenanza que regula el proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados en el distrito de San Juan de Lurigancho, para el año 2020; y

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo dispuesto por el artículo 194° de la Constitución Política del Perú en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°. 27972, los gobiernos locales tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, con sujeción al ordenamiento jurídico; correspondiéndole al Concejo Municipal la función normativa que se ejerce a través de Ordenanzas, conforme a los artículos 5° y 9 inciso 8 de la Constitución Política del Perú;

Que, los artículos 197° y 199° de la Carta Fundamental, modificada mediante Ley N° 27680, que aprueba la Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre Descentralización, establecen que, las Municipalidades promueven, apoyan y reglamentan la participación vecinal en el desarrollo local; formulan sus presupuestos con la participación de la población y rinden cuentas de su ejecución, anualmente, bajo responsabilidad, conforme a ley;

Que, los artículos 17° y 42° inciso g) de la Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización, establecen que los gobiernos locales están obligados a promover la participación ciudadana en la formulación, debate y concertación de sus planes de desarrollo y presupuestos, en la gestión pública, y a garantizar y canalizar el acceso de todos los ciudadanos a la conformación y funcionamiento de espacios y mecanismos de consulta, concertación, control, evaluación, rendición de cuentas, y vigilancia; siendo de competencia exclusiva de las Municipalidades, aprobar y facilitar los mecanismos y espacios de participación, concertación y fiscalización de la comunidad en la gestión municipal;

Que, la Ley N° 28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo, en el artículo 1° establece que, el Proceso del Presupuesto Participativo promueve el desarrollo de mecanismos y estrategias de participación en la programación de sus presupuestos, así como en la vigilancia y fiscalización de la gestión de los recursos públicos;

Que, el Decreto Supremo N° 142-2009-EF y su modificatoria el Decreto Supremo N° 131-2010-EF que aprueba el Reglamento de la precitada Ley N° 28056, establece que, los gobiernos locales emiten disposiciones complementarias a lo dispuesto en dicho Reglamento y a las Directivas que emita la Dirección Nacional de Presupuesto Público, con el propósito de facilitar el desarrollo Participativo, a través de mecanismos que faciliten la participación de ciudadanos no organizados, o no representados por organizaciones ya constituidas;

Que, asimismo, el artículo 6° del citado Reglamento, establece en su numeral 6.1 que, el Proceso del Presupuesto Participativo de los Gobiernos Regionales y Locales, en los gastos de inversión, se sustenta en los recursos que asignan estas entidades y los aportes que realiza la Sociedad Civil;

Que, el Instructivo N° 001-2010-EF/76.01- "Instructivo para el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados", aprobado mediante Resolución Directoral N° 007-2010-EF-76.01 del 26 de marzo de 2010, de carácter general y permanente, indica que, el Presupuesto Participativo Basado en Resultados se enmarca dentro del nuevo enfoque de la Gestión Pública, en el cual los recursos públicos se asignan, ejecutan y evalúan en función a cambios específicos que se deben alcanzar para buscar el bienestar de la población; lograr estos cambios supone producir resultados que mejoren sustantivamente las condiciones de vida de las personas, por eso se estructuran los presupuestos en función a los productos, entendidos como conjuntos de bienes y servicios que la población recibe para lograr los resultados;

Que, el precitado Instructivo también establece que, el presupuesto anual debe garantizar las dotaciones de recursos necesarios para poder desarrollar los productos, incluyendo las previsiones presupuestarias para los recursos humanos, insumos materiales y bienes de capital que sean necesarios; por lo que, se debe aprobar una nueva norma municipal adecuada a los nuevos lineamientos y disposiciones legales, acorde con los objetivos planteados por la actual administración municipal que garantiza la participación vecinal, y dentro del marco del Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) del Distrito de San Juan de Lurigancho periodo 2017 - 2021, aprobado mediante Ordenanza N° 329-MDSJL;

Estando a lo expuesto, contando la opinión favorable de la Gerencia de Asesoría Jurídica según Informe Legal N° 059-2019-GAJ/MDSJL de fecha 08 de marzo de 2019, la opinión técnica de la Gerencia de Planificación (Informe N° 025-2019-GP/MDSJL de fecha 04 de marzo de 2019),

y a lo dispuesto por los incisos 8 y 9 del artículo 9° y 40° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, con el VOTO MAYORITARIO del Pleno del Concejo, y con la dispensa de la lectura y trámite de aprobación del Acta, se aprobó la siguiente norma:

**ORDENANZA QUE REGULA EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS EN EL DISTRITO DE SAN JUAN DE LURIGANCHO PARA EL AÑO FISCAL 2020**

**Artículo Primero.-** APROBAR el Reglamento que regula el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 en el distrito de San Juan Lurigancho, que como Anexo I forma parte integrante de la presente Ordenanza.

**Artículo Segundo.-** FACULTAR al señor Alcalde para que mediante Decreto de Alcaldía dicte las disposiciones complementarias, necesarias para la adecuación y mejor aplicación de la presente Ordenanza, que garanticen supletoriamente la ejecución del Proceso del Presupuesto Participativo del Año Fiscal 2020.

**Artículo Tercero.-** ENCARGAR a la Gerencia Municipal, la Gerencia de Planificación y demás unidades orgánicas pertinentes, el cumplimiento de la presente Ordenanza.

**Artículo Cuarto.-** La presente Ordenanza entrará en vigencia al día siguiente de su publicación.

**Artículo Quinto.-** ENCARGAR a la Secretaría General la publicación de la presente Ordenanza en el Diario Oficial El Peruano, y a la Secretaría de Comunicación e Imagen Institucional la publicación del Anexo I en el portal institucional de la Municipalidad (www.munisjl.gob.pe).

Regístrese, comuníquese, cúmplase y archívese.

ALEX GONZALES CASTILLO
Alcalde

1754425-1

## MUNICIPALIDAD DE SURQUILLO

### Ordenanza que aprueba el Proyecto Educativo Local - PEL de la Municipalidad Distrital de Surquillo

**ORDENANZA N° 421-MDS**

Surquillo, 28 de febrero de 2019

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SURQUILLO

POR CUANTO

EL CONCEJO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SURQUILLO

VISTO; el Memorando N° 094-2019-GM-MDS de fecha 08 de febrero de 2019 emitido por la Gerencia Municipal; el Informe N° 037-2019-GAJ-MDS de fecha 06 de febrero de 2019 emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica; el Informe N° 004-2019/GDSEJ-MDS de fecha 28 de enero de 2019 emitido por la Gerencia de Desarrollo Social, Educación y Juventudes; y,

CONSIDERANDO:

Que, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, del mismo cuerpo normativo se desprende en el numeral 8) del artículo 9° como una de las atribuciones del concejo municipal aprobar, modificar o derogar las ordenanzas;

Que, el artículo IV de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que la finalidad de la Municipalidad es representar al vecindario, promover la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción;

Que, el numeral 8 del artículo 9°de la Ley N° 27972, Orgánica de Municipalidades, prevé que corresponde al Concejo Municipal aprobar, modificar o derogar las ordenanzas y dejar sin efecto los acuerdos;

Que, el artículo 73° de la Ley N° 28044, Ley General de Educación, señala que la Unidad de Gestión Educativa Local es una instancia de ejecución administrativa del Gobierno Regional con autonomía en el ámbito de su competencia y prevé como una de sus funciones finalidades canalizar el aporte de los gobiernos municipales, las Instituciones de educación superior, las universidades públicas o privadas y otras entidades especializadas;

Que, el artículo 74° de la Ley N° 28044, Ley General de Educación, establece que son funciones de la Unidad de Gestión Educativa, entre otras, la de contribuir a la formulación de la política educativa regional y la nacional y diseñar, ejecutar y evaluar el Proyecto Educativo de su jurisdicción en concordancia con los Proyectos Educativos Regionales y Nacionales y con el aporte, en lo que corresponda a los gobiernos locales;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 295-2018-MDS de fecha 13 de agosto del 2018 se conformó el Comité Técnico para la elaboración de los Proyectos Educativos Locales - PEL de la Municipalidad Distrital de Surquillo;

Que, a través del Informe N° 004-2019/GDSEJ-MDS de fecha 28 de enero de 2019 emitido por la Gerencia de Desarrollo Social, Educación y Juventudes, solicitó la formalización del Plan Educativo Local – PEL aprobado por la Municipalidad Distrital de Surquillo;

Estando a los fundamentos expuestos y en uso de las facultades conferidas por el numeral 4) del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, el Concejo Municipal aprobó por UNANIMIDAD y con dispensa del trámite de lectura y aprobación del Acta, lo siguiente:

**ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA EL PROYECTO EDUCATIVO LOCAL – PEL DEL DISTRITO DE SURQUILLO**

**Artículo Primero.-** APROBAR el Proyecto Educativo Local – PEL de la Municipalidad Distrital de Surquillo.

**Artículo Segundo.-** DELEGAR el cumplimiento de la presente Ordenanza a la Gerencia de Desarrollo Social, Educación y Juventudes, Gerencia de Planeamiento y Gerencia de Administración y Finanzas.

**Artículo Tercero.-** ESTABLECER que la presente ordenanza entrará en vigencia a partir del día siguiente de su publicación en el Diario Oficial El Peruano.

POR TANTO:

Regístrese, publíquese, comuníquese y cúmplase.

GIANCARLO GUIDO CASASSA SANCHEZ
Alcalde

1754302-1

## PROVINCIAS

## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES

### Delegan en el Gerente Municipal la facultad de aprobar modificaciones en el Nivel Funcional Programático durante el Ejercicio Presupuestario 2019

**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 059-2019-MDM**

Majes, 28 de febrero del 2019

El Peruano
Firmado Digitalmente por: EDITORA PERU
Fecha: 31/03/2019 04:29:46



Que, el numeral 11) del Artículo 20° de la LOM señala que (...) son atribuciones del Alcalde, someter a aprobación del Concejo Municipal, dentro del primer trimestre del ejercicio presupuestal siguiente y bajo responsabilidad, el balance general y la memoria del ejercicio económico fenecido;

Que, la Gerencia de Planificación mediante Informe N° 043-2019-GP/MDSJL de fecha 22 de marzo del 2019 remite la Memoria Anual del Ejercicio Fiscal 2018 de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho. Asimismo con Informe N° 132 – 2019 – SGC – GAF – MDSJL, de fecha 25 de marzo del 2019, la Subgerencia de Contabilidad remite los estados financieros del 2018, de igual forma con Informe Legal N° 70 – 2019 GAJ/ MDSJL de fecha 25 de marzo del 2019 la Gerencia de Asesoría Jurídica emite opinión favorable respecto al Balance General y Memoria Anual 2018, el mismo que previamente deberá ser sometido a consideración del Concejo Municipal para su debate y aprobación dentro de los plazos establecidos por Ley.

Estando a lo expuesto y en ejercicio de las facultades conferidas en el numeral 17) del Artículo 9° y el Artículo 41° de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, contando con el voto UNANIME, de los señores Regidores, se:

ACUERDA:

**Artículo Primero.-** APROBAR EL BALANCE GENERAL Y LA MEMORIA ANUAL DEL EJERCICIO ECONÓMICO 2018 DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO y los Anexos que la conforman, para su presentación ante la Contaduría Pública de la Nación.

**Artículo Segundo.-** PRECISAR que dicha aprobación en lo referido al Balance General, no implica la validación de las operaciones de los ingresos y gastos que contienen, los cuales estarán sujetos a las acciones de control y fiscalización pertinentes y al resultado del trabajo de la sociedad de auditoría que se designe para tal fin, resultados que deberán ser puestos a conocimiento del Pleno del Concejo.

**Artículo Tercero.-** ENCARGAR, a la Sub Gerencia de Contabilidad dependiente de la Gerencia de Administración y Finanzas, la remisión del Balance General, Memoria Anual y sus Anexos a la Dirección General de Contabilidad Pública de Ministerio de Economía y Finanzas - MEF, bajo responsabilidad.

**Artículo Cuarto.-** ENCARGAR a la Secretaría General la publicación del presente acuerdo, en el Diario Oficial El Peruano.

**Artículo Quinto.-** DISPENSAR del trámite de la aprobación del acta para proceder a la ejecución inmediata del presente Acuerdo.

Regístrese, comuníquese, publíquese y cúmplase.

ALEX GONZALES CASTILLO
Alcalde

**1755492-1**

## Aprueban modificación de Cronograma de Actividades y convocan a la población al Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho

**DECRETO DE ALCALDÍA**
**N° 003-2019-A/MDSJL**

San Juan de Lurigancho, 28 de marzo de 2019

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

VISTOS: El Memorando N° 280-2019-GM/MDSJL de fecha 28 de marzo del 2019, de la Gerencia Municipal, el Informe N° 044-2019-GP/MDSJL de fecha 28 de marzo del 2019, de la Gerencia de Planificación, el Informe Legal N° 059-2019-GAJ/MDSJL de fecha 08 de marzo del 2019, de la Gerencia de Asesoría Jurídica, sobre propuesta de Decreto de Alcaldía que modifica el cronograma de actividades del Presupuesto Participativo 2020 de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho; y,

CONSIDERANDO:

Que, en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley de Reforma Constitucional, Ley N° 27680, establece que las municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local y tiene autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, siendo la alcaldía el órgano ejecutivo de las Municipalidades, con las funciones y atribuciones que la ley le asigna;

Que, la Ordenanza N° 390-MDSJL de fecha 25 de marzo de 2019, publicada en el Diario Oficial El Peruano con fecha 28 de marzo de 2019, en su artículo primero aprueba el Reglamento que regula el Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 en el distrito de San Juan de Lurigancho, el mismo que en su Primera Disposición Final Complementaria dispone que, "El Alcalde mediante Decreto de Alcaldía emita las disposiciones complementarias, necesarias para la adecuación y mejor aplicación del presente reglamento, incluyendo la facultad de modificar el cronograma del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, si fuera necesario, disponiendo su publicación en el diario oficial El Peruano, conforme a Ley";

Que, con el Informe N° 044-2019-GP/MDSJL de 28 de marzo de 2019, la Gerencia de Planificación remite la propuesta de Modificación del Cronograma de Actividades del Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, señalando que dicho Cronograma debe adecuarse en relación a la fecha inicial indicada a la Ordenanza N° 390-MDSJL; en tal sentido, corresponde aprobar dicho instrumento de gestión a efectos de garantizar una adecuada participación de la Sociedad civil en dicho proceso;

Estando a lo expuesto, con la opinión favorable de la Gerencia de Asesoría Jurídica según Informe Legal N° 059-2019-GAJ/MSJL de fecha 08 de marzo del 2019, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 6) del artículo 20° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972;

DECRETA:

**Artículo Primero.-** APROBAR la Modificación del Cronograma de Actividades del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho, conforme a lo detallado en el Anexo N° 1 que forma parte integrante del presente Decreto.

**Artículo Segundo.-** CONVOCAR a la población debidamente organizada, a las organizaciones públicas y privadas, entre otros, al Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 en el Distrito de San Juan de Lurigancho.

**Artículo Tercero.-** DISPONER la publicación del presente Decreto de Alcaldía en el Diario Oficial El Peruano y en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho (www.munisjl.gob.pe).

**Artículo Cuarto.-** ENCARGAR el cumplimiento del presente Decreto de Alcaldía a la Gerencia Municipal, Gerencia de Planificación, Gerencia de Desarrollo Social, Gerencia de Desarrollo Urbano, Equipo Técnico del Presupuesto Participativo Basado en Resultados, y demás áreas pertinentes de la Municipalidad.

Regístrese, comuníquese, publíquese y cúmplase

ALEX GONZALES CASTILLO
Alcalde

**1755491-1**

**DECRETO DE ALCALDÍA Nº 003-2019-A/MDSJL**

San Juan de Lurigancho, 28 de marzo de 2019

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO**

**VISTOS:** El Memorando Nº 280-2019-GM/MDSJL de fecha 28 de marzo del 2019, de la Gerencia Municipal, el Informe Nº 044-2019-GP/MDSJL de fecha 28 de marzo del 2019, de la Gerencia de Planificación, el Informe Legal Nº 059-2019-GAJ/MDSJL de fecha 08 de marzo del 2019, de la Gerencia de Asesoría Jurídica, sobre propuesta de Decreto de Alcaldía que modifica el cronograma de actividades del Presupuesto Participativo 2020 de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley de Reforma Constitucional, Ley N° 27680, establece que las municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local y tiene autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, siendo la alcaldía el órgano ejecutivo de las Municipalidades, con las funciones y atribuciones que la ley le asigna;

Que, la Ordenanza Nº 390-MDSJL de fecha 25 de marzo de 2019, publicada en el Diario Oficial El Peruano con fecha 28 de marzo de 2019, en su artículo primero aprueba el Reglamento que regula el Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 en el distrito de San Juan de Lurigancho, el mismo que en su Primera Disposición Final Complementaria dispone que, "El Alcalde mediante Decreto de Alcaldía emita las disposiciones complementarias, necesarias para la adecuación y mejor aplicación del presente reglamento, incluyendo la facultad de modificar el cronograma del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, si fuera necesario, disponiendo su publicación en el diario oficial El Peruano, conforme a Ley";

Que, con el Informe Nº 044-2019-GP/MDSJL de 28 de marzo de 2019, la Gerencia de Planificación remite la propuesta de Modificación del Cronograma de Actividades del Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020, señalando que dicho Cronograma debe adecuarse en relación a la fecha inicial indicada a la Ordenanza Nº 390-MDSJL; en tal sentido, corresponde aprobar dicho instrumento de gestión a efectos de garantizar una adecuada participación de la Sociedad civil en dicho proceso;

Estando a lo expuesto, con la opinión favorable de la Gerencia de Asesoría Jurídica según Informe Legal Nº 059-2019-GAJ/MSJL de fecha 08 de marzo del 2019, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 6) del artículo 20° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley Nº 27972;

**DECRETA:**

**ARTICULO PRIMERO.- APROBAR** la Modificación del Cronograma de Actividades del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 del distrito de San Juan de Lurigancho, conforme a lo detallado en el Anexo Nº 1 que forma parte integrante del presente Decreto.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- CONVOCAR** a la población debidamente organizada, a las organizaciones públicas y privadas, entre otros, al Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados del Año Fiscal 2020 en el Distrito de San Juan de Lurigancho.

**ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER** la publicación del presente Decreto de Alcaldía en el Diario Oficial El Peruano y en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho (www.munisjl.gob.pe).

**ARTICULO CUARTO.- ENCARGAR** el cumplimiento del presente Decreto de Alcaldía a la Gerencia Municipal, Gerencia de Planificación, Gerencia de Desarrollo Social, Gerencia de Desarrollo Urbano,

Equipo Técnico del Presupuesto Participativo Basado en Resultados, y demás áreas pertinentes de la Municipalidad.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO
JULIO ALBERTO MOSCOSO FLORES
SECRETARIO GENERAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO
ALEX GONZALES CASTILLO
ALCALDE

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO
Gerente Municipal
HERBERT H. FRITAS VAYA
V°B°

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO
Gerencia de Asesoría Jurídica
V°B°

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO
Gerencia de Planificación
J. MARAVI MILLER
V°B°

MUNICIPALIDAD
DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

Proyecto de Ordenanza de Reglamento del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020

*Anexo N° 1*

## CRONOGRAMA PARA EL DESARROLLO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020

| N° | FASE | TAREAS | MARZO | | | | | | | ABRIL | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 26 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1 | FASE DE PREPARACIÓN | Difusion, sensibilización y convocatoria del Presupuesto Participativo 2019 | | | | | | | | | del 2 al 4 de abril | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | Identificación y Registro de los Agentes Participantes | | | | | | | | | | del 2 al 4 de abril | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | Taller Distrital de Presentación y Capacitación de Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2020 | | | | | | | | | | | | 5 de abril | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | CONCERTACIÓN | Taller de Rendicion de Cuentas | | | | | | | | | | | | | 6 de abril | | | | | | | | | | | | | |
| | | Taller de Identificación y Priorización de Problemas - Eleccion del Comité de Vigilancia | | | | | | | | | | | | | | | 8 de abril | | | | | | | | | | | |
| 6 | | Presentación de las Fichas Técnicas de proyectos inversión pública por parte de los agentes participantes | | | | | | | | | | | | | | | | | del 9 al 11 de abril | | | | | | | | | |
| 7 | | Evaluación Técnica de las Fichas Técnicas de proyectos de inversión pública | | | | | | | | | | | | | | | | | del 9 al 11 de abril | | | | | | | | | |
| 9 | | Participación de los niños, niñas y adolescentes del Distrito de San Juan de Lurigancho. | | | | | | | | | | | | | | | | 9 de abril | | | | | | | | | | |
| 10 | | Taller Distrital de Formalización de Acuerdos y Compromisos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 de abril | | | | | | | |
| 11 | FORMALIZACIÓN | Inclusión de Proyectos Priorizados en el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA | Junio - Diciembre 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# ANEXO 2

## FORMATOS DE INSCRIPCIÓN.

*Anexo N° 2: Formato de Solicitud de Inscripción de Agentes Participantes*

MUNICIPALIDAD
DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

"Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad"

**Solicito:** Inscripción al proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020

Señor:
ALEX GONZALES CASTILLO
Alcalde del Distrito de San Juan de Lurigancho

Presente.-

De mi mayor consideración:

Yo.....
identificado con DNI N°..... domiciliado en ..... , comuna .....
del Distrito de San Juan de Lurigancho con Teléfono N° ..... en mi calidad de representante de la Organización Social .....
Solicito a Ud. nuestra inscripción al Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020 del Distrito de San Juan de Lurigancho, conforme a lo señalado en el artículo 13° de la Ordenanza 390-MDSJL por lo cual presentamos a nuestro Agente Participante:

1. ..... (Titular)

Adjunto al presente los siguientes requisitos:

a. Presentar una solicitud de inscripción dirigida al Alcalde.
b. Formato de Ficha de Registros de Datos de los Agentes Participantes debidamente llenada, con carácter de Declaración Jurada.
c. Copia de Resolución de Reconocimiento Municipal vigente de la Organización Social otorgada por la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho (sin procesos de impugnación) o copia de Registro de inscripción en Registros Públicos.
d. Copia simple del documento que acredite la representación legal y/o copia del acta de nombramiento como Agente Participante en el Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2020.

Por lo tanto, pido a Ud. atender mi solicitud al haber cumplido con los requisitos establecidos en las normas arriba señaladas.

Declaro bajo juramento que todo lo afirmado es cierto, y que la presente solicitud tiene carácter de **Declaración Jurada**.

San Juan de Lurigancho, ..... de ..... del 2019

Firma y sello

**Formato de solicitud**

*Anexo N° 3: Formato de Ficha de Registros de Datos de los Agentes Participantes*

MUNICIPALIDAD
DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

"Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad"

## FICHA DE REGISTRO
## DE LOS AGENTES PARTICIPANTES

**COMUNA:**

| **INFORMACION DE REPRESENTANTES** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **AGENTE PARTICIPANTE TITULAR:** | | | | |
| Nombres y Apellidos: | | | | |
| **N° DNI** | **Sexo:** M ( ) F ( ) | **Edad:** | **Fecha de Nacimiento:** ___/___/___ | Cargo: |
| **Grado de Instrucción** Primaria ( ) Secundaria ( ) Técnico ( ) Universitario ( ) | | | **Actividad Laboral:** | |
| **Dirección:** | | | | |
| **Correo electrónico:** | | **Teléfono Fijo:** | **Celular:** | |
| **INFORMACION SOBRE LA ORGANIZACION** | | | | |
| **Nombre de la Asociación u Organización a la que representa:** | | | | |
| **Año de fundación:** | | **N° de Asociados de la Organización:** | | |
| **Tipo de Organización a la que pertenece:** | | | | |
| Organizaciones Vecinales 1 ( ) | | Organizaciones Económicas 5 ( ) | | |
| Organizaciones Sociales de Base de Apoyo 2 Alimentario ( ) | | Organizaciones Deportivas ( ) | | |
| Organizaciones Temáticas 3 ( ) | | Otras formas de Organizaciones Sociales 7 ( ) | | |
| Organizaciones de Poblaciones Vulnerables 4 ( ) | | | | |

La información brindada en la ficha de Registro de Agentes Participantes se asumira como **Declaracion Jurada**

**Firma del Agente Participante**

1 Asoc. Vivienda, Coop Vivienda, Comités de Parque, Comité de Obras, Asentamientos Humanos, Agrupación Familiar y otros de esta tipología.
2. Club de Madres, Vaso de Leche, Comedores Populares y Otros de esta Tipología
3. Organizaciones: Culturales J. V. Seguridad Ciudadana, Juveniles, Adultos Mayores, Niños, Niñas y Adolescentes y otros de esta tipología.
4. Organización de Personas con Discapacidad, Victimas de la Violencia Política, Afectados por Tuberculosis y otras de esta tipología.
5. Organizaciones: Pequeñas y Micro Empresas, Transportistas, Artesanos, Mercados, Comerciantes, Recicladores y otros de esta tipología.

**Ficha de Registro**

# ANEXO 3

## LISTA DE AGENTES PARTICIPANTES.

| PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 1 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
| 1 | CARLOS LEONCIO CANTURIN FLORES | COMITÉ DE OBRAS DEL PUEBLO JOVEN CERRO LOS ANGELES DE CAMPOY | 0806-2018 | 1 |
| 2 | FRANCISCO RAFAEL SANTIAGO QUISPE | AA.HH. VILLA LOS ANDES AMPLIACION | 0682-2017 | 1 |
| 3 | CLAUDIO RODRIGUEZ JIMENEZ | A.F. LOS HIGALES DE CAMPOY | 0215-2018 | 1 |
| 4 | SANTOS CLETO HUARCAYA TUEROS | AA.HH. ALTA PALPMA Y AMPLIACION | 0109-2019 | 1 |
| 5 | REYNALDO PAHUARA HUAMAN | A.F. SEÑOR DE LOS MILAGROS DE CAMPOY | 0729-2018 | 1 |
| 6 | MARTIN AUREO MAURICIO INOCENTE | AA.HH. MUNICIPAL MANUEL SCORZA CAMPOY | 0741-2017 | 1 |
| 7 | TONY ANTONIO ALVARADO HERNANDEZ | A.F. VICTOR RAÚL HAYA DE LA TORRE CAMPOY | 0126-2019 | 1 |
| 8 | RICHARD ARTURO VILLANUEVA CABRERA | COORDINADORA DE ANCHA BASE DE LOS PUEBLOS | PAR.14070009 | 1 |
| 9 | SATURNINO ERNESTO VIVAS VARGAS | ASOC. VIVIEN LAS FLORESTAS DE CAMPOY | ACTA | 1 |
| 10 | CESAR ARTURO ARRISABASPLATA SALAZAR | PARQUE N° 6 CAMPOY | 0412-2018 | 1 |
| 11 | LUIS ANTONIO CHAVEZ MARQUINA | AA.HH. MUNICIPAL LUIS PARDO | 0144-2018 | 1 |

| PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 2 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
| 1 | JORGE EDILBERTO ZABALETA | AA.HH. LOS JAZMINES MANGOMARCA | 0149-2018 | 2 |
| 2 | LUCIA ESTHER CUELLAR GUTIERREZ | ASOC. DE PROP. URB. RESIDENCIAL MANGOMARCA | 0189-2018 | 2 |
| 3 | JULIO HUAMANI RIVERA | ASOC. DE PROP. DE VIVIENDA APTL | 0682-2018 | 2 |
| 4 | PATRICIO PAREJA CALDERON | COM. PARQUE CIVICO URB. MANGO MARCA B. 4M,967 | 0189-2018 | 2 |
| 5 | EDGAR GREOGORIO RODRIGUEZ CACYA | ASOC. DE VIVIENDA VALLE MANTARO | P.E. 01833170 | 2 |

| PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 3 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
| 1 | CESAR ALBERTO HOYOS GUZMAN | ASOC. D PROP. Y PARQUEZ DE LA URB. ZARATE | ACTA | 3 |
| 2 | VICTOR HUGO CRUZ SANCHO | COM. VECINL DEL PARQUE BENIGNO BALLON | ACTA | 3 |
| 3 | MARIA FIGUEROA SANTA CRUZ | COMITÉ PRO-REMODELACION | 0430-2016 | 3 |

| PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 4 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
| 1 | FELICIANO NOYA ORGANO | A.F. PARAISO DEL CARIBE DE ANDAMARCA | 0101-2019 | 4 |
| 2 | JAYME CCAPATINTA CCASA | A.F. SOL DE PRIMAVERA | 0576-2018 | 4 |
| 3 | FREDY ALBERTO BELTRAN MONTES | AA.HH. ASOC. COMUNAL LAS FLORES DE JICAMARCA | 0155-2018 | 4 |
| 4 | JACOB LEANDRO OTRA CONTRERAS | A.F. 05 DE ABRIL CERRO EL GRAMAL | 0410-2018 | 4 |
| 5 | NAIME FLORES IZQUIERDO | COMITÉ DE PARQUE JCM | ACTA | 4 |
| 6 | MANUEL BORJAS NAVARRO | URB. CAJA DE AGUA | 098-2014 | 4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | CIRILO QUISPE CHAVEZ | AA.FF. SEÑOR DE LOS MILAGORS -AFSEMI | 0335-2017 | 4 |
| 8 | WASCAR LLACTAHUAMAN QUIQUIN | AA.HH. CAJA DE AGUA | 798-2018 | 4 |
| 9 | JHAKELIN ESPINOZA BUENO | AA-HH- VILLA VIRGEN DE LA PUERTA | 0471-2018 | 4 |
| 10 | WENDY PALOMINO CISNEROS | AA.FF. VIRGEN DE FATIMA SECTOR B | ACTA | 4 |
| 11 | SONIA DALILA CAMACHO DIAZ | AA.HH. VILLAA HERMOSA EMPERADOR AKIHITOS | 0948-2017 | 4 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 5**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ELY LUZ MEDRAO MANZANEDO | A.F. LOS JARDINES DE SANTA FE | 0406-2018 | 5 |
| 2 | LINO ESTEUROFIL ALVARADO COLLANTES | ASOC. DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC | P.E.0197622 2 | 5 |
| 3 | ISABEL ESMERALDA SANCHEZ CAMPO | A.F. LAS LOMAS DE NUEVO SAN JUAN | 0133-2018 | 5 |
| 4 | MARIA ROSARIO RIVAS GAMARRA | A.F. BRISAS DE SANTA ROSA DEL SAUCE | 0539-2018 | 5 |
| 5 | MIRTHA HYDICH CONTEÑA FLORES | A.F. LOS VECINOS DEL PROGRESO | 0411-22018 | 5 |
| 6 | ZACARIAS LOPEZ BUJAICO | A.F. LOS GIRASOLES DEL ALTO HORIZONTE | 0527-2018 | 5 |
| 7 | SATURNINO CHAHUA MARQUEZ | AA.HH. SANTA ROSA DEL SAUCE | 0201-2017 | 5 |
| 8 | FLORA MARCELO HUAMAN | C.DE MADRES DEL COMEDOR SAGRADO CORAZON DE JESUS | 0135-2019 | 5 |
| 9 | MIGUEL QUISPE SALINAS | ASOC. D POSECIONARIOS ANEXO 21 PARAISO | CARTA 064 | 5 |
| 10 | MARGARITA ORTIZ BELTRAN | A.F. LA LIBERTAD DEL SAUCE | 0431-2018 | 5 |
| 11 | JORGE LARA ROMERO | ASOC. DE PROP. INCA MANCO CAPAC | 0751-2018 | 5 |
| 12 | EFRAIN GUTIERREZ TUNI | AA. FF. 13 DE MAYO AMPLI. 24 DE DICIEMBRE | 0576-2018 | 5 |
| 13 | RODOLFO CASTRO TRORRES | AA. HH. 24 DE DICIEMBRE | 0067-2019 | 5 |
| 14 | GIOVANNA ESPERANZA VILLALVA GOTIA | AA.FF. JUANA DE ARCO | 0643-2018 | 5 |
| 15 | ARTURO GALVEZ CHUMPITAZ | COM. DE PARQ, IRIGOYEN | 0529-2018 | 5 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 6**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | VALERIO RUFINO CAQUI CAYO | A.F. EL HORIZONTE DE CANTO CHICO | 0001-2019 | 6 |
| 2 | MARIO ROMERO DE LA CRUZ | COMITÉ LAS LOMA DE 15 DE ENERO | 0516-2017 | 6 |
| 3 | AMBROSIO BENANCIO AUGENIO | ASOC. DE POBLADORES PORSICULTORES | 0818-2017 | 6 |
| 4 | HORACIO ABAD ABAD | AMPL. P 15 DE ENERO | 05902-2017 | 6 |
| 5 | DARIO MIGUEL ASENCIO VILLALON | PJ. NUEVO PERU SECT. SAN FRANCISCO DE ASIS | 29604-2017 | 6 |
| 6 | LUCAS VICTOR ROSARIO CALDERON | PUEBLO JOVEN LA PROVINCIA | 0403-2018 | 6 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 7**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ANA MARIA TORRE ESCOBAR | ASOC. VIVIENDA MIRADOR DE LAS LOMAS | 0029-2017 | 7 |
| 2 | NEFTALI FACUNDO PEÑA | ASOC. DE PROP. URB. EX CAMPOY CLUB CANTO GRANDE | P.E. 11817571 | 7 |
| 3 | ROBERTO CONDORI CANAZA | COMITÉ DE GESTION DE OBRA DE COMITÉ 61 A | 0294-2018 | 7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | ROBERTO CONDORI CANAZA | COMITÉ DE GESTION OBRAS Y OTROS | 0294-2018 | 7 |
| 5 | ROBERTO CONDORI CANAZA | COMITÉ GESTION DE OBRAS DE COMITÉ | 0294-2018 | 7 |
| 6 | ESTEBAN SOPAN PEÑA | A.F. VISTA ALEGRE | 0356-2018 | 7 |
| 7 | ROBERTO CONDORI CANAZA | COMITÉ DE GESTION DE OBRAS DEL COMITÉ | 0294-2018 | 7 |
| 8 | ANGEL MARTIN LOPEZ CHALCATANA | A.F. CASUARINAS DE MARTIRES | ACTA | 7 |
| 9 | EDWIN CLEMENTE QUIÑONES ROJAS | A.F. NUEVO AMANECER AMPL. VILLA FLORIDA | 0088-2017 | 7 |
| 10 | ROSA LEVA SALLICA | AA.HH. 23 DE OCTUBRE II ETAPA | 0033-2018 | 7 |
| 11 | DIANA DAVILA DANTAS | A.F. LAS LADERAS DE PEDREGAL | 0626-2018 | 7 |
| 12 | CARMEN VELASQUEZ TAPIA | AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER | 0490-2018 | 7 |
| 13 | SIMON SALLICA DURAN | AA.HH. 23 DE OCTUBRE II ETAPA | 0677-2017 | 7 |
| 14 | JACKELINNG SUCÑO MIRANDA | AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER | 0273-2017 | 7 |
| 15 | RIGOBERTO CAMACHO VILLEGAS | AA. FF. 18 DE JUNIO | 0938-2017 | 7 |
| 16 | HURTADO DE PILCO EDUARDO | URB PRO VIVI. SAN HILARION SECTOR | ACTA | 7 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 8**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | FLAVIO TURPO CONDORI | AA.HH. SAN PEDRO | 0474-2018 | 8 |
| 2 | MARIA YSABEL PIZARRO MEDINA | A.F. NUEVA ESPERANZA | 0246-2018 | 8 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 9**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | BRIGIDA RAYDA ROCA DE LA CRUZ | AA.HH. PROY.INTEGRAL NUEVO MILENIO SECT. LOS JARDINES | 0538-2018 | 9 |
| 2 | JOSSELYN RAMIREZ ORTIZ | A.F. SAN CRISTOBAL NUEVO MILENIO SECTOR LOS JARDINES | 0826-2017 | 9 |
| 3 | VICTORIA CAHUANA RIOS DE OROSCO | ASOC. DE VIVIENDA LAS PRADERAS ALTAS | 0994-2017 | 9 |
| 4 | ELOY ROGER GALARZA PEREZ | A.F. 8 DE OCTUBRE | 0131-2018 | 9 |
| 5 | SOLIMANMALPARTIDA LOAYZA | A.F. DANIEL ALCIDES CARRION | 0122-2019 | 9 |
| 6 | EDGAR MELCHOR MAYTA | A.F. VILLA ALIPIOPONCE VASQUEZ | 0154-2019 | 9 |
| 7 | ROQUE PORTALARZA COLONIO | A.F. 9 DE FEBRERO | 0798-2018 | 9 |
| 8 | MORALES CAMPOVERDE ANGELA MARIBEL | AA.HH. JUAN PABLO II S.J.L. | 0032-2018 | 9 |
| 9 | ROMAN MORALES GREGORIO | AA.FF. LOS TRES REGIONES | 0669-2018 | 9 |
| 10 | HURTADO CORONEL AUGUSTO | COR. UNIT DE AGRUP. FAM HIJOS DE JUAN PABLO | 0783-2017 | 9 |
| 11 | HURTADO CORONEL AUGUSTO | AA.FF. SAN ANTONIO DE PADUA | 0731-2018 | 9 |
| 12 | COTACHE VILCAPOMAA OSCAR TEOFILO | AA. HH. JUAN PABLO II ETAPA | 0444-2018 | 9 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 10**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | LOZA OTAÑO IGNACIO EFRAIN | AA.HH. AMPLIACION SAN FERNANDO | 0840-2018 | 10 |
| 2 | TERESA GALLARDO SANCHEZ | A.F. EL BALCON SAN FERNANDO | 0627-2018 | 10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | PERCY ROJAS MERA | A.F. EL NUEVO MIRADOR 5 DE CANTO GRANDE | 0382-2017 | 10 |
| 4 | ALEJANDRO LOPEZ PANGALIMA | AA.HH. LAS TERRAZAS CANTO GRANDE | 0981-2017 | 10 |
| 5 | MARCHAN PARDO JUANA FRANCISCA | A.F. 20 DE SETIEMBRE | 623.2017 | 10 |
| 6 | DIGNA EMERITA REBATTA CHIRRE | A.F. VIRGEN DE LA MERCED | 0904-2017 | 10 |
| 7 | ALFREDO ABEL BLAS ESPIRITU | A. F. 27 DE JULIO | 0739-2018 | 10 |
| 8 | BENITO CHUQUIMANGO PAISIG | AA.HH. UNIÓN Y PROGRESO ALBERTO FUJIMORI III | 0484-2018 | 10 |
| 9 | AURELIA TANTA DURAN | A.F. LOS MILAGROS DE SAN FERNANDO | 0773-2018 | 10 |
| 10 | ROXANA PAOLA CERREÑO ASTUDILLOS | ASOC. DE VIVIENDA MIRADOR DE MOTUPE UNO | 0137-2017 | 10 |
| 11 | JUAN ELIZALDE ZAPATA | A.F. 8 DE ABRIL SECTOR I SAN FERNANDO | 0185-2018 | 10 |
| 12 | LORENZO ALBERTO COBA MENDOZA | A.F. BELLA DURMIENTE PRIMERO | 0459-2018 | 10 |
| 13 | PAUL NEYRA QUILICHE | A.F. VILLA EL MILAGRO SAN FERNANDO III | 0298-2018 | 10 |
| 14 | ELSA LILIA PEÑA ZACARIAS | ASOC. DE VIVIENDA 26 DE JULIO | 0007-2018 | 10 |
| 15 | AGUSTIN ADVINCULA ACEVEDO ÑAÑEZ | AA.HH. MUNICIPAL SAN FERNANDO | 0447-2017 | 10 |
| 16 | ALBERTO RODOLFO ZARATE GALVEZ | A.F. VALLE SAN FERNANDO | 0542-2018 | 10 |
| 17 | ARTURO FERNANDO ZAPATA PEREZ | A.F. PORTADA DEL SOL DE SAN FERNANDO | 0042-2019 | 10 |
| 18 | CESAR VALENTIN TOLENTINO | A.F. 25 DE NOVIEMBRE | 0139-2019 | 10 |
| 19 | URBINA SOTO IRMA ANAI | AA. FF LADERAS DE JERUSALEN | 0747-2018 | 10 |
| 20 | RIVERA CARHUALLOYAC LIZARDO | COOP DEL VALLE SANZON | P.E. 1749863 | 10 |
| 21 | INGA TOLEDO MAARLON CARLOS | AA.HH. PANORANA TRE DE JULIO | 442-018 | 10 |
| 22 | PERALES ROJAS ALBERTO | COOP DE V. CANTO GRANDE | P.E.01745794 | 10 |
| 23 | CASO CARBAJAL ADELIS | ASOC. AA.FF BELLO ORIZONTE | 0567-2017 | 10 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 11**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | JOSE LUIS ARAGON TABOADA | A.F. 25 DE MARZO SIEMPRE UNIDOS | O124-2019 | 11 |
| 2 | FAJARDO MORENO HILDA | COMITÉ DE PARQUE N° 1 ASOC. ESRAEL | 0784-2018 | 11 |
| 3 | JUAN JOSE DELGADO TUERO | AA.HH. JAIME ZUBIETA CALDERON | 0595-2018 | 11 |
| 4 | EDUARD LLOCLLA VARGAS | A.F. JUVENTUD UNIDA | 0653-2018 | 11 |
| 5 | NAY RUTH CRUZ ORE | A.F. 21 DE MARZO | 0827-2016 | 11 |
| 6 | DORIS IZUIZA BABILONIA | ASOC. LOS LEONES DE SAN JUAN | P.E.13711310 | 11 |
| 7 | ROBERTO VILLA LOPEZ | A.F. LOS LEONES DE SAN JUAN | P.E.13711310 | 11 |
| 8 | MANUEL RENGIFO TENAZON | FRENTE DE PUEBLOS UNIDOS AL DESARROLLO DE SJL | 14238751 | 11 |
| 9 | CRUZ CHOCCE CARLOS | AA.FF. 4 DE ABRIL | 0631-2018 | 11 |
| 10 | ENMA FELICITAS AMPUERO PINO | POBLADORES DEL AA.HH. SEÑOR DE LOS MILAGROS | 0369-2018 | 11 |
| 11 | IVAN CONDORI QUISPE | AA.HH. 4 SUYOS NUEVO ILENIO SECT. 5 DE JULIO | 0828-2017 | 11 |
| 12 | RENGIFO TENAZAO MANUEL | COOPDE V. HUACARAY LTDA- | PAR 01731 | 11 |

| PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 12 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
| 1 | CESAR HUGO SOVERO SORIANO | AA.HH. PARAISO HUASCAR | 0383-2018 | 12 |
| 2 | ARMANDO SIMPE BALBOA | AA.HH. NUEVO MIGUEL GRAU | 0555-2017 | 12 |
| 3 | ALINDOR GARCIA SALAZAR | A.F. DE VIVIENDA EL SEÑOR MIRADOR | 0029-2019 | 12 |
| 4 | ESPINOZA PULIDO FORTUNATO | AA.HH. PROY. INTEGRAL 2000 SECT. LIBERTAD HAUSCAR | 0058-2018 | 12 |
| 5 | JOSE MANUEL VERGARAY LOZADA | A.F. AMPL. DE VALLE VERDE | 0115-2018 | 12 |
| 6 | FLOR MARLENI ROMERO BENITES | A.F. EL AMANECER Y PROGRESO DE BELEN | 0106-2019 | 12 |
| 7 | LOBBY NIEL ZARATE CHAMORRO | AA.HH. LEJANO OESTE 28 DE JULIO | 0466-2018 | 12 |
| 8 | ABEL SANGAMA ARELLANO | AA.HH. SANTA ROSA DE LIMA | 0120-2018 | 12 |
| 9 | ESPERANZA TAPAYURI RENGIFO | A.F. BRISAS DE BELEN | 0092-2019 | 12 |
| 10 | SAMUEL PAREJA AGUILAR | AA.HH. 11 DE MAYO HUASCAR | 0319-2018 | 12 |
| 11 | CALITO SANTA CRUZ AMORA | A.F. LAS LOMAS DE BRISAS | 0879-2017 | 12 |
| 12 | ROSAS TRUJILLO HONORATO | A.F. DELA NUEVA AMPL. VIRGEN DEL CARMEN | 0176-2017 | 12 |
| 13 | PATRICO LAURA QUISPE | A.F. SANTA ROSITA PARCELA 1 | 0713-2017 | 12 |
| 14 | CARLOS ALBERTO CERNA NINOSTROZA | COMITÉ PARQUE GRUPO 16 SECTOR B HUASCAR | 0530-2018 | 12 |
| 15 | EPIFANIO CAMPOS INFANTES | AA.HH. PROYECTOS ESPECIALES II ETAPA | 0251-2018 | 12 |
| 16 | ONCOY MEZA VIRGINIA SILVIA | ASO. LOS ALAMOS DE CANTO GRANDE | 0299-2018 | 12 |

| PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 13 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
| 1 | ABANTO TIRADO MARIA AGUSTINA | A.F. LAS LUMBRERAS DE SANTA MARIA I ETAPA | 0418-2018 | 13 |
| 2 | CUYUBAMBA PEREZ JESUS MARTIN | A.F. SAN JUAN BAUTIST DE SANTA MARIA | 0032-2019 | 13 |
| 3 | DELIA ROSA GARAY PACHAS | A.F. 27 DE MARZO III ETAPA | 0314-2018 | 13 |
| 4 | ERINSON YOVERA NEYRA | A.F. NUEVA GENERACION NUEVA ALIANZA | 0477-2018 | 13 |
| 5 | JOSE LUIS QUISPE PUMA | A.F. VILLA RICA | 0134-2019 | 13 |
| 6 | WILFREDO LORENZO CRUZ MARCAPURA | A.F. AMPLIACION ANDRES AVELINO CACERES | 0760-2017 | 13 |
| 7 | FELIX CHIRCCA HUAYHUA | A.F. NIÑO JESUS DE TURPO | 0768-2018 | 13 |
| 8 | AGUILAR MONTENEGRO BEATRIZ | ASOC. MARISCAL CACERES SECTOR II | 009-2019 C | 13 |
| 9 | GUADALUPE TTITO TOCRE | JUNTA VECINAL SEGURIDAD CIUDADANA URB. MARISCAL CACERES | 002-2019 R.C. | 13 |
| 10 | ANGELA GUADALUPE GAMBOA GIRON | ASOC. DE PROP. MZ. D URB. MARISCAL CACERES | 0642-2018 | 13 |
| 11 | MARTIN REQUE CHVESTA | J. V. SEGURIDAD CIUDADANA AA.HH. LOS CONSTRUCTORES | 011-2019R.C. | 13 |
| 12 | NESTOR QUISPE ALDAZABAL | AMPL. MZ. R1A Y T1A JPC | 0510-2018 | 13 |
| 13 | PERCY PACHA NINA | ASOC. VIRGEN DE LA CANDELARIA | 0444-2015 | 13 |
| 14 | EDISON TITO MONTOYA | NUEVA JUVENTUD MARISCAL CACERES | ACTA | 13 |
| 15 | PEPE ARMANDO SILVA AMARO | COMITÉ DE OBRAS LETRA T T1 LA T16 URB MARISCAL CACERES | 0434-2017 | 13 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 16 | MISAELESPINOZA AMANTE | A.F. NUEVA ESPERANZA DE JPC | 0044-2019 | 13 |
| 17 | FREDY SANCHEZ FLORES | AA.HH 27 DE MARZO AMPL. LA ROCA | 0735-2017 | 13 |
| 18 | CLARA ELENA MIRANDA NUÑEZ | A.F. LA QUEBRADA DE JPC | 0270-2018 | 13 |
| 19 | VALERIO QUISPE TUNQUI | P.I N.A. PARCELA 2 SECTOR CARDENAL JUAN LANDAZURI | 0288-2018 | 13 |
| 20 | VICENTE VASQUES MEJIA | AA.HH. ANDRES AVELINO CACERES II ETAPA SECTOR. JPC | 0221-2018 | 13 |
| 21 | ISIDORA MALLQUI BILBAO | PROG. CIUDAD MARISCAL CACERES 2DA Y 3RA ETAPA SANTA MARIA | P.E. 14195710 | 13 |
| 22 | SANCHEZ COLONA LAURA KELLY | ASOC. DE VIVIENDA LAS PRADERAS DE SAN IGNACIO | 0696-2017 | 13 |
| 23 | JHENY MARISOL PAUCAR SERNA | A.F. RINCONADA DEL SOL | P.E. 14077209 | 13 |
| 24 | FIDEL FLORES YACHA | A.F. LAS VEGAS II ETAPA SANTA MARIA | 0623-2018 | 13 |
| 25 | ELIAS QUISPE CONDORI | ASOC. CENTRO POBLADO LAS LOMA DE SAN ANTONIO | 0151-2019 | 13 |
| 26 | PRADO VILLACRES ABEL | A.F. INCORPORACION B JPC | ACTA | 13 |
| 27 | RAMON MAMANI YAMPARA | A.F. BUENA VISTA 27 DE MARZO II ETAPA | 0322-2017 | 13 |
| 28 | CADENAS VALENZUELA SEGUNDO NEPTALI | ASO. DE VIVI LAS PRADERAS DE SAN IGNACIO | 0696-2017 | 13 |
| 29 | QUISPE AQUISE TEOFILO | ASOC. POBLADORES AA.HH. CIUDAD DE LOS C. | PART.11881 693 | 13 |
| 30 | VERAMENDI ALVARADO OLINDA JESUS | JUNTAS VECINALES E SEGURIDAD CIUDADANA | 010-2019 | 13 |
| 31 | ANGOME RODRIGUEZ ADA FLOR | AA.FF. EL MIRADOR DE LAS LOMAS 27 DE MARZO | 0639-2018 | 13 |
| 32 | RIOS TANGOA ESTEFITA | AA.FF. ALEJANDRO TOLEDO | ACTA | 13 |
| 33 | TOCTO SILVA CLAUDIO | AA.HH. VILLA DOS DE ENERO | 0243-2017 | 13 |
| 34 | HUGO VENANCIO PALIZA FRANCO | A.F. DE VIVIENDA LAS FLORESD DE SANTA MARIA | 0063-2017 | 13 |
| 35 | CESAR CARLOS ESPINOZA CONTRERAS | A.F. LA PLANICIE DE JAVIER PEREZ DE CUELLAR | 0371-2017 | 13 |
| 36 | PRIETO CRUZ JUAN | ASOCIACION MONTES DE SION | 0597-2018 | 13 |
| 37 | PERFECTO ALFARO EORE | AA.HH. JAVIER PEREZ DE CUELLAR | 0202-2017 | 13 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 14**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | MISAEL ALEJANDRO BENANCIO | A.F. LAS MERCEDES III ZONA BAYOBAR | 0675-2017 | 14 |
| 2 | CANCHO CAMARENA MARIANO SAMUEL | COMITÉ PARQUE LOS JAZMINES 1RA ZONZ BAYOBAR | 0581-2018 | 14 |
| 3 | ELIAS ALEJANDRO SAAVEDRA HONORIO | AA.FF. VALLE SAGRADO DE BAYOVAR | 0105-2018 | 14 |
| 4 | ROSA NELLY PALOMINO ROMERO | ORGANIZACIÓN DE PROMOTORAS LEGALES | 0812-2018 | 14 |
| 5 | ARTIME GALVEZ CRUZADO | A.F. CRUZ DE CHALPON II | 0125-2019 | 14 |
| 6 | RUNDADOR ALEJANDRO CALDERON POLO | AA.HH. BAYOVAR | 0598-2017 | 14 |
| 7 | AYMACHOQUE YANA MILANDA | AA.FF. VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE | 0155-2019 | 14 |
| 8 | RIVERA CLEMENTE TEOBALDO | AMP. BAYOVAR PARCELA ASECTOR CRUZ | 0624-2016 | 14 |
| 9 | CAPIO ADAN JULIO JAVIER | AA.HH ARRIBA PERU | 0794-2017 | 14 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | BLANCA ROSA CANTIOTTI CASTRO | PARQUE 1 DE DECIEMBRE 2DA ZONA BAYOBAR | 0235-2018 | 14 |
| 11 | RAMIREZ MARTINEZ VALENTINA | AA.HH. UPIS HUASCAR SECTOR SANTA ROSA | 753.2018 | 14 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 15**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | DAVID RIVERA AVILA | A.F. MARIA DE JESUS COMIYE UNO | 0693-2018 | 15 |
| 2 | YMACULADA CONSUELO SAAVEDRA VARGAS | A.F. LOS BALCONES VERDES | 0775-2018 | 15 |
| 3 | ROMALDO ALVAREZ BUSTILLOS | A.F. LOS JARN¿DINES DE SANTA ROSA | 0804-2017 | 15 |
| 4 | CARLOS MARLEN GARCIA RIVERA | A.F. DIOS ES AMOR | 0483-2018 | 15 |
| 5 | KENIDE PISANGO ISUIZA | AMPL. 7 CRISTO REY | 0005-2019 | 15 |
| 6 | FABIANA HILARIO TORRES | AF. MARIA DE JESUS COMITÉ 2 | 0837-2017 | 15 |
| 7 | ISAIAS AGUILAR SILVA | A.F. SAGRADO CORAZON DE JESUS | 0588-2018 | 15 |
| 8 | ENERITA CARINA ROJAS MALLQUI | A.F. NUEVO PERU | 0658-2017 | 15 |
| 9 | NARCISA TAFUR NOLASCO | A.F. EL SALVADOR | 0686-2017 | 15 |
| 10 | FRANCISCO ANDANAQUE PASACHE | A.F. 28 DE MARZO JUAN PABLO II 3RA ETAPA | 0046-2019 | 15 |
| 11 | ELMER DE LA CRUZ SANTA MARIA | A.F. LOS PORTALES | 0010-2019 | 15 |
| 12 | ROSA MONTES ORE | A.F. NUEVA JUVENTUD LAS LOMAS DE CASA BLANCA | 0666-2018 | 15 |
| 13 | JAVIER ANCALLE TAIPE | A.F. VIRGEN DEL CARMEN | 0649-2018 | 15 |
| 14 | JORGE MATO TRUJILLO | AA.FF. JUAN PABLO II ETAPA | 0626-2017 | 15 |
| 15 | PINEDO PUJAY LORENZA | AA.FF. AMPLIACION DE VILLA VIRGEN | 0671-2018 | 15 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 16**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | CCENTE GARCIA ABDON SAMUEL | ASOC. DE VIVIENDA MIRAFLORES | 0283-2018 | 16 |
| 2 | CIRILO ANTONIO DE LA CRUZ ESCOBAR | ASOC. DE VIVIENDA SEMI INDUSTRIAL LOS LIBERTADORES | 0709-2017 | 16 |
| 3 | JAZMIN CECILIA ALTEZ DUEÑAS | AA.HH. CANGALLO | 0778-2017 | 16 |
| 4 | ALEJANDRO NOA VILLANUEVA | A.F. NUEVA IMAGEN | 0233-2018 | 16 |
| 5 | RIGOBERTO VICTOR NIETO VELASQUEZ | ASOC. DE VIVIENDA MIGUEL GRAU 8 DE OCTUBRE | 0101-2018 | 16 |
| 6 | LUZ ESTHER GUERRERO GOMEZ | AA.HH. UNION Y PROGRESO SECTOR 4 DE FEBRERO | 0534-2017 | 16 |
| 7 | ZULEMA SOTO BENITO | ASOC. DE VIVIENDA MIGUEL GRAU 8 DE OCTUBRE | 0101-2018 | 16 |
| 8 | HENRRY WASHINTONGTON MARCHENA CALLAN | AA.HH. 1RO DE MAYO | 0800-2017 | 16 |
| 9 | JOSE GUIDO GOYTIZOLO MEDINA | A.F. 24 DE ENERO | 0726-2017 | 16 |
| 10 | FRANCISCA AMACHE CABRERA | A.F. HACIA EL DESARROLLO | 0707-2017 | 16 |
| 11 | SATURNINA GOMEZ APONTE | ASOC. AGRUPECUARIO ESPEJO DEL CIELO | 0545-2017 | 16 |
| 12 | CLINIO RAMON MENA | AA.HH. CESAR VALLEJO | ACTA | 16 |
| 13 | JOE NILSON MAMANI FLORES | A.F. DESARROLLO I | 0085-2018 | 16 |
| 14 | DIOMEDES LINO ALVA OCROSPOMA | AA.HH. UNION Y PROGRESO SECTOR 4 DE FEBRERO | 0534-2017 | 16 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 15 | MADELAYNE MARIA RAMIREZ RIOS | ASOC. PUEBLO JOVEN ENRIQUE MONTENEGRO | 13881335 | 16 |
| 16 | HUAMAN DURAN VALENTIN | AA.FF. HACIUA EL DESARROLLO | 0707-2017 | 16 |
| 17 | ALLCA QUISPE MAXIMO | AA.FF. LAS COLINAS | 0222-2018 | 16 |
| 18 | CHIMAY CHAFLOQUE PAOLA | AA.HH. UNION Y PROG DEL SAN JUAN SEC CLAV | 8240- | 16 |
| 19 | MORENO SALDAÑA SEGUNDO | ASOC. DE POSESIONARIOS SEMI INDUSTRIAL | 0802-2018 | 16 |
| 20 | IZQUIERDA ALAYA RAMON | PRES. MIRA DEL ÉXITO | 0888-2017 | 16 |
| 21 | ROBERTO LLOCCLLA QUISPE | URB. CRUZ DE MUTUPE | 0860-2017 | 16 |
| 22 | CLAUDIO POMASONCCO | A.F. RECORPORACION AA.HH. NUEVO JERUSALEN | | 16 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 17**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | JOSE GABRIEL CHAMBI DELGADO | A.F. LA NUEVA PARCELA | 0276-2018 | 17 |
| 2 | BENJAMIN ROBERTO MENDOZA OREJON | A.F. LOS ALAMOS SECTOR JCM | 0590-2018 | 17 |
| 3 | VIDAL CATALAN QUINTANA | A.F. LA FORTALEZA I ETAPA | 0100-2018 | 17 |
| 4 | WILVER GONZALO CHOQUE PAURO | A.F. NUEVO AMANECER II | 0153-2018 | 17 |
| 5 | JUAN CARLOS PEREZ RAMOS | A.F. 8 DE NOVIEMBRE | 0337-2018 | 17 |
| 6 | FIDEL ALEJANDRO HUANCA MACHACA | A.F. EL VALLECITO AMPL. W3 | 0216-2018 | 17 |
| 7 | RICARDO JUNIOR COLMENARES ALFARO | ASOC. DE VIVIENDA CHAVIN DE HUANTAR | 0812-2017 | 17 |
| 8 | JOSE LUIS GABRIEL DAMAS | INTEGRACIÓN ALMIRANTE GRAU SECTOR LOS CIPRISES | 0031-2019 | 17 |
| 9 | MARIO SERGIO RODRIGUEZ QUISPE | A.F. SANTA FE DE JOSE CARLOS MARIATEGUI | 0758-2017 | 17 |
| 10 | ISIDRO LAMA DIONICIO | A.F. EL MIRADOR DE LAS VEGAS | 0324-2018 | 17 |
| 11 | JUAN ANTONIO FLORES CARRASCO | A.F. LA FORTALEZA 2DA ETAPA DE SJL | 0318-2018 | 17 |
| 12 | FRANCISCA VIDAL VITATE CARRASCO | ASOC. DE VIVIENDA LA FORTALEZA DE MARIATEGUI | 0057-2019 | 17 |
| 13 | GUILLERMO PUMA CARLOS | A.F. LOS ALAMOS 4TA ZONA JCM 5TA ETAPA | 0670-2018 | 17 |
| 14 | MANUEL INDALECIO SILVA ESCOBAR | A.F. 2 DE OCTUBRE | 0743-2017 | 17 |
| 15 | SUSANA VICTORIA CHAMACHE ANTICONA | A.F. JESUS DE NAZARETH | 0095-2019 | 17 |
| 16 | GRISELDA CONGACHI HUAMANSANA | AMPL. R8J. III ETAPA AA.HH. JCM | 0089-2019 | 17 |
| 17 | MIGUEL ANGEL EDELFONSO VENTURA | A.F. LOS NUEVOS GIRASOLES | 0099-2018 | 17 |
| 18 | CASTILLO IPANAQUE MARIA ISABEL | AA.HH. EL MIRADOR III ETAPA ALTO CARIBE | 0070-2019 | 17 |
| 19 | LEON USCA LIPA | A.F. Q26 A AMPL. JCM | 0013-2018 | 17 |
| 20 | MARIO CCOLLATUPA ATAUSUPA | A.F. EL MIRADOR SUPER S IV | 0191-2016 | 17 |
| 21 | FRANCISCA ROBLES BERRIOS | A.F. LOS ANGELES | 0875-2017 | 17 |
| 22 | EDSON DARWIN BAYONA RAMOS | A.F. 12 DE OCTUBRE NUEVA GENERACION | 0150-2019 | 17 |
| 23 | ANGELICA LUZ MUCHA ROSALES | A.F. AMPL. S1B CRUZ 3 DE MAYO JCM | 0274-2018 | 17 |
| 24 | VICTOR SANTA CRUZ DE LA CRUZ | A.F. NUEVA GENERACION | 0472-2017 | 17 |
| 25 | JUANA MARIA LOPEZ PEREZ | AA.HH. ENRIQUE MONTENEGRO | 0011-2019 | 17 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 26 | PARIONA ANTO GRACIELA | AGRUP VECINAL 13 DE JULIO | 0491-2018 | 17 |
| 27 | QUISPE BARTUREN JAIME | AA.FF. AMPLIACION V5 JOSE CARLOS MARIATE | 0347-2018 | 17 |
| 28 | LAPA PACHECO CECILIO | AA.FF. SANTA ROSITA DE MARIATEGUI | 0927-2017 | 17 |
| 29 | LIZARRAGA GALARZA LORENZO | AA.FF. 21 DE ENERO | 024-2019 | 17 |
| 30 | SUMIRI QUISPE VICENTE | ASOC. PUEBLO JOVEN ENRIQUE MONTENEGROI | PART 1388 | 17 |
| 31 | NUÑEZ JULCA IRAIDA | AA.FF. LOS GERANIOS | 0103-2018 | 17 |
| 32 | MAMANI COLQUE GERMAN | AA.FF. CUNA DE EMPRENDEDORES | 0792-2018 | 17 |
| 33 | QUISPILAYA ESTRADA WALTER HUGO | AA.FF. CORAZON DE JESUS AMP. III | 0127-2019 | 17 |
| 34 | VICTORIO VERGARA FREDY | AA.FF. BELLA HERMOSA DE JCM | O584-2018 | 17 |
| 35 | VASQUEZ CIPRIANO WILMER | AA.FF. LOS JAZMINES DE JCM | 0199-2018 | 17 |

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 - COMUNA 18**

| N° | SOLICITANTE | ORGANIZACIÓN SOCIAL | N° RSG | COMUNA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ROSA MADOLY ALEJANDRO VASQUEZ | ASOC. DE VIVIENDA VILLA MOSHA | 0054-2018 | 18 |
| 2 | FANNY JANETH ROJAS PAIPAY | ASOC. DE VIVIENDA LA CHANCADORA | 0646-208 | 18 |
| 3 | JORGE JUSTO CAMPOS VICUÑA | ASOC. DE PROP. SECTOR SAN ISIDRO QUEBRADA CANTO GRANDE | 0736-2018 | 18 |
| 4 | YONI WILLIAM PORRAS MELO | ASOC. DE PROPIETARIOS PARA EL DESARROLLO PARCELA 3 | 0821-2017 | 18 |
| 5 | DONATO LEONARDO CORILLA SIRICHAQUI | ASOCIACION NUEVO MIRAFLORES | 0407-2018 | 18 |
| 6 | ACASIETE SORIANO JUANA LUZ | ASOC. DE PROP. VALLE SECTORES 1,2 VILLA S.A. | 0140-2019 | 18 |
| 7 | ESTEBAN HILARIO ODMER ALBERTO | ASOC. DE PROP VILLA PERCIN DEZA | 0914-2017 | 18 |
| 8 | ESPINOZA ACEVEDO ESPERANZA | ASOC. DE PROP. LAS PERLAS DE JICAMARCA | 0694-2017 | 18 |
| 9 | JORGE VELASCO MURILLO | ASOC. DE PROPIETARIOS VALLE SECT. 1 Y 2 VILLA SAN ANTONIO | 0140-2019 | 18 |

# ANEXO 4

## FICHA TÉCNICA DE PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA.

MUNICIPALIDAD
DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020

# FICHA TÉCNICA

## PRESENTACION DE PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

COMUNA N°

Fecha: / /

### I. DATOS DEL AGENTE PARTICIPANTE

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN:

NOMBRE Y APELLIDOS :

CARGO: DNI:

TELÉFONO FIJO : CELULAR:

CORREO ELECTRONICO:

### II. EVALUACIÓN PRELIMINAR DE LOS PROYECTOS PARA DEFINIR SU CONTINUACIÓN A LA ETAPA DE CALIFICACIÓN EN LA MATRIZ DE CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN

| N° | CRITERIOS PRELIMINARES DE EVALUACIÓN | SI | NO |
|---|---|---|---|
| 1 | ¿El Proyecto que presenta es de competencia Municipal Distrital y se encuentra incluido en el Plan de Desarrollo Local Concertado de San Juan de Lurigancho? | | |
| 2 | ¿El Agente Participante que presenta el Proyecto asistió como mínimo a un (01) Taller del PP 2018 realizados en el proceso participativo? | | |
| 3 | Si el Proyecto que se presenta se encuentra enmarcado en el objetivo Estratégico de Infraestructura Vial y Equipamiento Urbana: ¿El área del terreno a intervenir cuenta con el saneamiento físico y legal debidamente acreditado? | | |

**Nota: Si en cualquiera de los casos la respuesta fuera negativa no continuará con la inscripción del proyecto**

### III. INFORMACION DEL PROYECTO

1. NOMBRE DEL PROYECTO Y/O IDEA DE PROYECTO ( debe de contener la ubicación exacta del proyecto)

2. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO ( Urb, AA.HH, AA.FF, calle, jr, sector, zona ) adjuntar un croquis de ubicación o plano

3. ¿CUÁL ES EL PROBLEMA QUE QUEREMOS AFRONTAR CON LA EJECUCION DEL PROYECTO?

4. BREVE DESCRIPCION DEL PROYECTO (señalar el costo aproximado, componentes del proyecto, objetivo y resultados)

# ANEXO 5

## MATRIZ DE CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS.

| MATRIZ DE CRITERIOS Y PUNTAJE PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | | |
| N° | Criterio | Concepto | Calificación | | Puntaje |
| 1 | Consistencia con los ejes estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado. | Establece una valoración de los proyectos que se encuentren enmarcados en el Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC periodo 2017 - 2021 (el proyecto puede promoverse de un objetivo estratégico del PDLC) | Alineado a los ejes y objetivos estratégicos del PDLC | 5 | |
| | | | No alineado a los ejes y objetivos estratégicos del PDLC | 0 | |
| 2 | Población beneficiada. | Evalúa el porcentaje de la población que se beneficiará con el desarrollo del proyecto de inversión | Beneficia a un 75 % | 10 | |
| | | | Beneficia a un 50% | 5 | |
| | | | Beneficia a un 25% | 2 | |
| 3 | Cofinanciamiento. | Valora el cofinanciamiento referido a proporcionar parte del costo para la ejecución del proyecto de inversión | Cofinancia el 20 % | 10 | |
| | | | Cofinancia el 10 % | 5 | |
| | | | Cofinancia el 5 % | 2 | |
| 4 | Contribuye al Cierre de Brechas | Valora que el desarrollo del proyecto de inversión contribuye en la reducción de brechas de la infraestructura o de acceso a servicios | Prioridad Muy Alta | 5 | |
| | | | Prioridad Alta | 3 | |
| | | | Prioridad Media | 2 | |
| 5 | Cumplimiento de pago de tributos municipales (impuesto predial y arbitrios). | Valora el nivel de cumplimiento de pago de los tributos municipales | Cumple con más del 80% | 10 | |
| | | | Cumple con más del 50% | 4 | |
| | | | Cumple con más del 20% | 1 | |
| | | | No Cumple | 0 | |
| 6 | Situación de la zona a intervenir | Valora las condiciones de la zona en la cual se va a intervenir mediante la ejecución del proyecto de inversión, evaluando la situación del terreno, su zonificación y las interferencias en caso de ausencia de servicios básicos en la zona. | Saneamiento Físico Legal | 10 | |
| | | | Servicio de Agua y Desagüe | 10 | |
| | | | Servicio de Electrificación | 5 | |
| | | | Servicios de gas Natural | 5 | |

| MATRIZ DE CRITERIOS Y PUNTAJE PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS | | | | | |
| N° | Criterio | Concepto | Calificación | | Puntaje |
| 7 | Situación actual del proyecto de inversión. | Establece una valoración del estado situacional en la que se encuentra el proyecto de inversión pública, para determinar su proximidad para su ejecución. | Proyecto de Inversión con Expediente Técnico | 15 | |
| | | | Proyecto de Inversión Declarado Viable | 10 | |
| | | | Proyecto de Inversión en Formulación | 7 | |
| | | | Idea de Proyecto Declarado Viable | 5 | |
| 8 | Priorización en Presupuestos Participativos anteriores. | Establece una valoración del proyecto de inversión presentado en anteriores procesos participativos | No se priorizo en ningún proceso participativo | 10 | |
| | | | Fue priorizado pero aún no se ha ejecutado | 5 | |
| | | | Fue priorizado pero aún no se ha ejecutado, por tener asignación presupuestal insuficiente | 3 | |
| 9 | Asistencia a los talleres. | Evalúa en forma sustancial, la asistencia a los talleres del presupuesto participativo | Asistencia a todos los talleres | 5 | |
| | | | Asistieron solo a 1 Taller | 0 | |
| 10 | Alcance geográfico e impacto. | Mide el alcance geográfico del proyecto de inversión entre varias comunas asociadas | El proyecto de inversión tiene alcance e impacto en 3 o más comunas | 7 | |
| | | | El proyecto de inversión tiene alcance e impacto en 2 comunas | 5 | |
| | | | El proyecto de inversión tiene alcance e impacto en solo 1 comuna | 3 | |
| 11 | Carácter inclusivo. | Valora la incidencia directa en beneficio de la población de mayor riesgo y vulnerabilidad (niños, jóvenes en riesgo, discapacidad y/o ancianos) | El proyecto de inversión beneficia a la población de mayor riesgo y vulnerabilidad | 5 | |
| | | | El proyecto de inversión no beneficia a la población de mayor riesgo y vulnerabilidad | 2 | |

# ANEXO 6

## LISTA DE PROYECTOS PRIORIZADOS Y MIEMBROS DEL COMITÉ DE VIGILANCIA.

**RELACIONES DE INVERSIONES O IDEAS DE INVERSIÓN PRIORIZADAS**

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020**
**COMUNAS DE LA 01 A LA 09**

| N° | Nombre del Proyecto | Organización | Comuna | PUNTAJE | MONTO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EJECUCION DE PISTAS EN EL JR. HATUN COLLA CDR. 19, JR. TACAYMANO CDR.19, JR. KALASSASAYA CDR. 12, JR. AKAPANA CDR. 12 EN LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB)- COMUNA 2 | ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB) | 2 | 64 | 523,584.00 | PRIORIZADO |
| 2 | CREACIÓN DE VEREDAS DESDE LA 1RA ZONA HASTA 4TA ZONA AA.HH. JUAN PABLO II | AAHH. JUAN PABLO II | 9 | 62 | 800,000.00 | PRIORIZADO |
| 3 | CONSTRUCCION DE MUROS Y BARANDAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO ALTA PALOMA Y AMPLIACION - COMUNA 1 | ASENTAMIENTO HUMANO ALTA PALOMA Y AMPLIACION | 1 | 62 | 380,000.00 | PRIORIZADO |
| 4 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION DE MANPOSTERA EN EL PASAJE 1, | ASOCIACION DE VIVIENDA LAS PRADERAS ALTAS | 9 | 58 | 682,772.70 | PRIORIZADO |
| 5 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN EL ASENTAMIENTO HUMANO LOS JAZMINES-- COMUNA 2 | ASENTAMIENTO HUMANO LOS JAZMINES DE MANGOMARCA | 2 | 57 | 390,000.00 | PRIORIZADO |
| 6 | PISTAS Y VEREDAS CALLE PRINCIPAL DEL AA.HH 23 DE OCTUBRE | AA.HH. 23 DE OCTUBRE | 7 | 57 | 180,000.00 | PRIORIZADO |
| 7 | CREACION DE COMPLEJO POLIDEPORTIVO | ASOC. DE PROPIETARIOS DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC ZONA | 5 | 56 | 1,500,000.00 | PRIORIZADO |
| 8 | CREACION DE MUROS DE CONTENCION EN EL AA.HH. 24 DE DICIEMBRE SECTOR EL SAUCE | AA.HH. 24 DE DICIEMBRE | 5 | 56 | 593,100.00 | PRIORIZADO |
| 9 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES COLINDANTES AL PARQUE LOS FICUS ( ANTES PARQUE LOS OLIVOS) PRIMERA ETAPA DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC- COMUNA 05 | ASOCIACION DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC | 5 | 56 | 400,000.00 | PRIORIZADO |
| 10 | CREACION DE MURO DE CONTENCION DE LOS PASAJES LAS AZUCENAS Y LOS CLAVELES MZ. "B" Y MZ." D" | COMITÉ 68A PUEBLO JOVEN SAN HILARION ALTO | 7 | 56 | 624,000.00 | PRIORIZADO |
| 11 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN EL COMITÉ 61 DEL PUEBLO JOVEN SAN HILARION - COMUNA 7 | PUEBLO JOVEN SAN HILARION COMITÉ 61 | 7 | 56 | 180,000.00 | PRIORIZADO |
| 12 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE PUNO Y PASAJE LAMBAYEQUE COMUNA 7 | AGRUPACION FAMILIAR NUEVO AMANECER AMPLIACION VILLA FLORIDA | 7 | 56 | 110,000.00 | PRIORIZADO |
| 13 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. LOS JARDINEZ AV. LOS JARDINES MZ. E-D Y EL PSJ. 14 | AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVO MILENIO LOS JARDINES | 9 | 56 | 250,000.00 | PRIORIZADO |
| | | | TOTAL PRIORIZADO | | 6,613,456.70 | |

**RELACIONES DE INVERSIONES O IDEAS DE INVERSIÓN PRIORIZADAS**

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020**
**COMUNAS DE LA 10 A LA 18**

| N° | Nombre del Proyecto | Organización | Comuna | PUNTAJE | MONTO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CONSTRUCCION DE VEREDAS EN EL FORNTIS DE LAS VIVIENDAS DE LA COOPERATIVA DE VIVIENDA HUANCARAY LTDA.-COMUNA 11 | COOPERATIVA DE VIVIENDA HUANCARAY LTDA - SJL | 11 | 64 | 668,736.00 | PRIORIZADO |
| 2 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AAHH EL PARAISO | ASENTAMIENTO HUMANO EL PARAISO | 12 | 62 | 900,000.00 | PRIORIZADO |
| 3 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. LOS UNIDOS, PSJ. 10 DE MARZO, AA.HH. INTEGRACION ALMIRANTE GRAU LOS CIPRESES-COMUNA 17 | AA.HH. INTEGRACION ALMIRANTE GRAU SECTOR LOS CIPRESES | 17 | 62 | 550,000.00 | PRIORIZADO |
| 4 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCIO Y ESCALERAS EN AA.HH. 11 DE MAYO HUASCAR-COMUNA 12 | AA.HH. 11 DE MAYO HUASCAR | 12 | 62 | 400,000.00 | PRIORIZADO |
| 5 | CREACION DE PISTAS Y VEREDS TRAMO DE VIRGEN DEL CARMEN, AF VILLA RICA, ASOC DE VIV LAS LOMAS, ASOC VIV SEMI INDUSTRIAL LOS LIBERTADORES | AGRUPACION FAMILIAR VILLA RICA | 13 | 62 | 250,000.00 | PRIORIZADO |
| 6 | CONSTRUCCION DEL PARQUE JOSE CARLOS MARIATEGUI EN EL AA.HH ARRIBA PERU - COMUNA 14 | JUNTA CENTRAL DEL AA.HH. ARRIBA PERU | 14 | 60 | 250,000.00 | PRIORIZADO |
| 7 | CREACIÓN DEL PARQUE N° 01 DE LA URBANIZACIÓN CANTO GRANDE, UNIDAD 2A, COOPERATIVA DE VIVIENDA CANTO GRANDE LTDA. - SJL | COOPERATIVA DE VIVIENDA CANTO GRANDE LTDA. - SJL | 10 | 59 | 1,426,189.00 | PRIORIZADO |
| 8 | CREACIÓN DEL PARQUE N° 1 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ISRAEL, UBICADO ENTRE LA CALLE 1, CALLE 2, CALLE 9 Y CALLE 10 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ISRAEL-SJL | COMITÉ DEL PARQUE N° 1 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA ISRAEL - SJL | 11 | 59 | 546,450.00 | PRIORIZADO |
| 9 | MEJORAMIENTO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LOS SECTORES 2 Y LOS BALCONES DEL ASENTAMIENTO HUMANO CANGALLO 2DA ETAPA | ASENTAMIENTO HUMANO CANGALLO | 16 | 57 | 500,000.00 | PRIORIZADO |
| 10 | EJECUCION DE PARQUE COLINDANTE CON LA MZ. 139 EN EL COMITÉ DE PARQUE CENTRAL DEL GRUPO 16 DEL AA.HH. UPIS HUASCAR-COMITÉ 12 | COMITÉ DE PARQUE CENTRAL DEL GRUPO 16 DEL AA.HH. UPIS HUASCAR | 12 | 57 | 180,000.00 | PRIORIZADO |
| 11 | CREACION DEL PARQUE RECREACIONAL LOS JAZMINES CON LA PRIMERA ZONA DEL AA.HH. BAYOBAR | COMITÉ PARQUE LOS JAZMINES | 14 | 57 | 151,200.00 | PRIORIZADO |
| 12 | CREACION DEL PARQUE CENTRAL DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA CIUDADELA MARICAL CACERES SECTOR II | JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA PROMOVIDA POR LA POLICIA NACIONAL DEL PERU DE LA COMISARIA DE MARISCAL CACERES | 13 | 54 | 1,016,258.20 | PRIORIZADO |
| | | | TOTAL PRIORIZADO | | 6,838,833.20 | |

| | |
|---|---|
| **Total Priorizados Comuna 01 a la 18** | **13,452,289.90** |

## Comuna 01 a la 09

| COMUNA | NOMBRE Y APELLIDOS | N° DNI |
|---|---|---|
| 1 | CARLOS LEONCIO CANTURIN FLORES | 912481059 |
| 2 | JULIO HUAMANI RIVERA | 09201077 |
| 3 | MARIA EUGENIA FIGUEROA SANTA CRUZ | 09242886 |
| 4 | NAIME FLORES IZQUIERDO | 42151229 |
| 5 | RODOLFO FRANCISCO CASTRO TORRES | 10074311 |
| 6 | GUILLERMO AMBROSIO VENECIO | 10665955 |
| 7 | ESTEBAN SOPAN PEÑA | 01189753 |
| 8 | FLAVIO TURCO CONDORI | 08315662 |
| 9 | OSCAR TEOFILO COTACHE VILLAPOMA | 10116270 |

## Comuna 10 a la 18

| COMUNA | NOMBRE Y APELLIDOS | N° DNI |
|---|---|---|
| 10 | CARLOS INGA TOLEDO | 19977322 |
| 11 | JOSE LUIS ARAGON TABOADA | 42796404 |
| 12 | CARLOS ALBERTO CERNA HINOSTROZA | 06015716 |
| 13 | MARTIN REQUE CHAVESTA | 16559628 |
| 14 | JULIO JAVIER CARPIA ADAM | 80102002 |
| 15 | RUMALDO ALVAREZ BUSTILLOS | 80041672 |
| 16 | JUAN OSCAR MAGUIÑA HUIZA | 10511186 |
| 17 | JAIME QUISPE BARTUREN | 42615797 |
| 18 | MADOLY ALEJANDRO VASQUEZ | 74568942 |

# ANEXO 7

## ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020.

# ACTA N° 01
# DE ACUERDOS Y COMPROMISOS DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020, EN EL DISTRITO DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

Siendo las 11:00 am horas del día 12 de abril del 2019, estando reunidos en el Local Casa del Adulto Mayor del Distrito de san Juan de Lurigancho y habiéndose realizado los talleres: Capacitación a los Agentes Participantes de las Comunas 10 a la 18, Rendición de cuentas, Taller de Identificación y Priorización de Problemas - Elección del Comité de Vigilancia según Líneas Estratégicas del Plan de Desarrollo Concertado; así como, encontrándonos en el Taller Distrital de Acuerdos y Compromisos, en el cual se dará a conocer la Priorización de las Inversiones para el Presupuesto Participativo 2020 y la juramentación de los miembros del Comité de Vigilancia, los abajo firmantes, Equipo Técnico y Agentes Participantes del Proceso del Presupuesto Participativo 2020, adoptan los acuerdos en el presente Taller de Acuerdos y Compromisos, conforme al siguiente:

**ACUERDOS FINALES:**

**PRIMERO.-** Entregar oportunamente al Comité de Vigilancia 2020, el documento del Presupuesto Participativo remitido a la Dirección Nacional de Presupuesto Público Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)

**SEGUNDO.-** Aprobar los problemas priorizados en el Taller de Diagnóstico Distrital, Identificación y Priorización de Resultados de la problemática según Líneas Estratégicas del Plan de Desarrollo Concertado, realizados el LUNES 08 de abril del año en curso; según el siguiente detalle:

| PROBLEMAS PRIORIZADOS |
|---|
| PRIORIDAD 1. DESARROLLO URBANO |
| PRIORIDAD 2. SEGURIDAD CIUDADANA |
| PRIORIDAD 3. PARTICIPACIÓN CIUDADANA |
| PRIORIDAD 4. GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES |
| PRIORIDAD 5. DESARROLLO SOCIAL |
| PRIORIDAD 6. DESARROLLO ECONOMICO |
| PRIORIDAD 7. DESARROLLO AMBIENTAL |

**TERCERO.-** Los miembros elegidos para el Comité de Vigilancia del Proceso del Presupuesto Participativo 2020 el día 08 de abril del 2019 son los siguientes:

| COMUNA | NOMBRE Y APELLIDOS | N° DNI |
|---|---|---|
| 10 | CARLOS INGA TOLEDO | 19977322 |
| 11 | JOSE LUIS ARAGON TABOADA | 42796404 |
| 12 | CARLOS ALBERTO CERNA HINOSTROZA | 06015716 |
| 13 | MARTIN REQUE CHAVESTA | 16559628 |
| 14 | JULIO JAVIER CARPIA ADAM | 80102002 |
| 15 | RUMALDO ALVAREZ BUSTILLOS | 80041672 |
| 16 | JUAN OSCAR MAGUIÑA HUIZA | 10511186 |
| 17 | JAIME QUISPE BARTUREN | 42615797 |
| 18 | MADOLY ALEJANDRO VASQUEZ | 74568942 |

**CUARTO.-** Se ejecutaran las inversiones según orden de priorización, hasta agotar el monto asignado a inversiones en el Presupuesto Participativo 2020 que se reflejaran en el Presupuesto Institucional de Apertura – PIA del citado ejercicio fiscal.

**QUINTO.-** Aprobar la priorización de inversiones de acuerdo a la disponibilidad de recursos para el presente proceso de Presupuesto Participativo 2020, a ser financiados y ejecutados durante el ejercicio fiscal 2020.

Es de señalar que se presentaron 145 inversiones del grupo establecidos para las Comunas 10 a la 18, de las cuales luego de la evaluación correspondiente quedaron hábiles 25 propuestas de inversión, habiéndose priorizado 12 inversiones, tal como se muestra en el Anexo 01

En tal sentido, los suscritos nos comprometemos a realizar los esfuerzos necesarios que permitan en el marco del proceso señalado, llevar adelante los compromisos que han sido asumidos para la ejecución de las inversiones priorizadas, a fin de mejorar el bienestar de nuestra población.

En señal de conformidad, suscriben la presente los Agentes participantes:

| AGENTES PARTICIPANTES, MIEMBROS DEL EQUIPO TECNICO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRE Y APELLIDOS | DNI N° | CARGO | INSTITUCION A LA QUE REPRESENTA | FIRMA |
| CARLOS CERNA HINOSTROZA | 06015716 | PSDTE | HUNDCAR. | |
| Santiago Soto Espinoza Pulido | | | Futuro 200 | |
| Jazmin Altez D. | 08325418 | S. General | AH Bangallo | |
| Wanda Aymaiti | 10244069 | Sec General | AG F. Victor Raul | |
| MARTIN [illegible] | 16559628 | COORDINADOR | JVSC [illegible] | |
| HONORATO ROSAS | 04076503 | S General | [illegible] | |
| Guadalupe [illegible] Toca | 07811808 | Coor. J. Vecinal | Mariscal [illegible] | |
| Carlos [illegible] | 19977322 | Sec. General | AA. HH Panorama | |
| Hilda Fajardo W. | 06107813 | Presidenta | Comite de Parque HH [illegible] | |
| Alberto Pereda R. | 06033651 | Presidente | Coop. de Viv. C. Grande | |
| Gabriel [illegible] | 20045194 | S General | BA Ca 17 Ciprese | |
| [illegible] Hugo Sevein | 09650675 | SE GENERAL | AA HH EL [illegible] | |
| Beatriz Aguilar Montenegro | 07450034 | Coordinadora | Mariscal Caceres | |
| PIZARRO [illegible] | 16194475 | [illegible] | AH ST CLARA | |
| Blanca Rosa Candotti Castro | 07749874 | PRESIDENTA | PARQUE 7 DE DICIEMBRE | |

| AGENTES PARTICIPANTES Y MIEMBROS DEL EQUIPO TECNICO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRE Y APELLIDOS | DNI N° | CARGO | INSTITUCION A LA QUE REPRESENTA | FIRMA |
| GAMBOA GREGY Angela Guadalupe | 07444413 | PRESIDENTA | ASOC.P. M2 DHC | [signature] |
| Jose Luis Quispe Puma | 40199485 | Sec. GENERAL | AAF.F. Villa Rica | [signature] |
| MANUEL RENGIFO T. | 06050771 | PTE. FREDEPU | FREDEPU - FREDEJU | [signature] |
| BENITO PEREZ A. | 10364451 | SECRETARIO | COOP HUANCARAY | [signature] |
| Armando Simpe D. | 43070141 | Sec. General | AA-HH. [illegible] | [signature] |
| [illegible] | 08270501 | S. [illegible] | A-174 [illegible] | [signature] |
| JULIO J. CARPIO ADAN | 80102002 | SECRETARI | AA.HH ARRIBA PERU | [signature] |
| MARIANO CANCHO | 20641005 | Presidente | P.p. Los Jazmines | [signature] |
| FRITAS YAYA HERBERT | 07886494 | Gerente Humildad | MDSJL | [signature] |
| ALEGRE ESPINOZA RICARDO | 32127824 | GERENTE GDU | MDSJL | [signature] |
| WILIAM O. MORILLO MEJIA | 10585537 | GERENTE GDE. | MDSJL | [signature] |
| MARAVI MILLOR Jorge Fernando | 07234523 | GERENTE GP | MDSJL | [signature] |
| EDILBERTO SANCHEZ SANCHEZ | 08326633 | GERENTE D.A | MDSJL | [signature] |
| CARMEN - ROSA CHAVARRY CH. | 10748835 | G.A.T. | MDSJL | [signature] |
| EDGAR OCAMPO ATTO | 09406997 | GDS | MDSJL | [signature] |
| CROMWELL ESPINOZA SOTOMAYOR | 43655926 | GSC | MDSJL | [signature] |
| JUAN RUIZ RAMOS | 00514450 | Sub Gte. Rgm. y Proto | MDSJL | [signature] |
| julio Cesar Castillo Espichan | 25769937 | Sub gerente de Obras Públicas | MDSJL | [signature] |
| Rosa Bautista Navarro | 08504354 | S.GPVDS | MDSJL | [signature] |
| ROSENDO VELARDO CHAPARRO MASGO | 15283399 | SGGRD | MDSJL | [signature] |
| Yessica Lizano Tejada | 42756515 | SG.ECDJ | MD SJL | [signature] Lizano |

| AGENTES PARTICIPANTES Y MIEMBROS DEL EQUIPO TECNICO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRE Y APELLIDOS | DNI N° | CARGO | INSTITUCION A LA QUE REPRESENTA | FIRMA |
| Pazo José Sanmacho P. | 48866967 | SG. Proyectos | MDSJL | [illegible] |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## ANEXO 01

| PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS AÑO FISCAL 2020 | | | | Puntaje Total | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|
| N° | Nombre del Proyecto | Organización | Comuna | | |
| 18 | PARQUE 1° DE DICIEMBRE EN LA 2° ZONA DE BAYOBAR ENTRE LAS MZ. 5,6,7,8 | PARQUE 1° DE DICIEMBRE | 14 | 51 | 200,000.00 |
| 19 | CONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA | ASENTAMIENTO HUMANO PROYECTO INTEGRAL FUTURO 2000 LIBERTAD HUASCAR | 12 | 51 | 140,000.00 |
| 20 | CREACION DE LA ALAMEDA "GENERAL SANTA CRUZ ENTRE LA AV CIRCUNVALACION Y LA AV CENTRAL EN LA URBANIZACION MARISCAL CACERES SECTOR II | JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA PROMOVIDA POR LA POLICIA NACIONAL DEL PERU DE LA COMISARIA DE MARISCAL CACERES | 13 | 49 | 1,710,000.00 |
| 21 | EJECUCION DEL PARQUE CENTRAL BAYOVAR EN LA JUNTA DIRECTIVA CENTRAL DE BAYOVAR | JUNTA DIRECTIVA CENTRAL DE BAYOVAR | 14 | 49 | 635,900.00 |
| 22 | EJECUCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN Y TRIBUNA PARA EL CAMPO DEPORTIVO UBICADO EN EL AA HH. LAS TERRAZAS DE CANTO GRANDE-COMUNA 10 | AA HH. LAS TERRAZAS DE CANTO GRANDE | 10 | 48 | 210,000.00 |
| 23 | EJECUCIONCONSTRUCCION DE LOZA DEPORTIVA MULTIUSO EN UPIS HUASCAR GRUPO 13 SECTOR B EN EL FRENTE DE LOS PUEBLOS UNIDOS POR EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS-COMUNA 12 | FRENTE DE LOS PUEBLOS UNIDOS POR EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS | 12 | 44 | 431,650.04 |
| 24 | CREACION DEL PARQUE RECREACIONAL QUE SE ENCUENTRA UICADO ENTRE LAS MZS 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60 DE PROYECTOS ESPECIALES II ETAPA | AAHH PROYECTOS ESPECIALES II ETAPA | 12 | 43 | 800,000.00 |
| 25 | EJECUCION DE ESCALERAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO NUEVO MIGUEL GRAU-COMUNA 12 | ASENTAMIENTO HUMANO NUEVO MIGUEL GRAU | 12 | 39 | 225,000.00 |
| | | | TOTAL PRIORIZADOS | | 6,838,633.20 |

# ACTA N° 02

# DE ACUERDOS Y COMPROMISOS DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020, EN EL DISTRITO DE SAN JUAN DE LURIGANCHO

Siendo las 3:00 pm horas del día 12 de abril del 2019, estando reunidos en el Local Casa del Adulto Mayor del Distrito de san Juan de Lurigancho y habiéndose realizado los talleres: Capacitación a los Agentes Participantes de las Comunas 01 a la 09, Rendición de cuentas, Taller de Identificación y Priorización de Problemas - Elección del Comité de Vigilancia según Líneas Estratégicas del Plan de Desarrollo Concertado; así como, encontrándonos en el Taller Distrital de Acuerdos y Compromisos, en el cual se dará a conocer la Priorización de las Inversiones para el Presupuesto Participativo 2020 y la juramentación de los miembros del Comité de Vigilancia, los abajo firmantes, Equipo Técnico y Agentes Participantes del Proceso del Presupuesto Participativo 2020, adoptan los acuerdos en el presente Taller de Acuerdos y Compromisos, conforme al siguiente:

**ACUERDOS FINALES:**

**PRIMERO.-** Entregar oportunamente al Comité de Vigilancia 2020, el documento del Presupuesto Participativo remitido a la Dirección Nacional de Presupuesto Público Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)

**SEGUNDO.-** Aprobar los problemas priorizados en el Taller de Diagnóstico Distrital, Identificación y Priorización de Resultados de la problemática según Líneas Estratégicas del Plan de Desarrollo Concertado, realizados el LUNES 08 de abril del año en curso; según el siguiente detalle:

| PROBLEMAS PRIORIZADOS |
|---|
| PRIORIDAD 1. PARTICIPACIÓN CUIUDADANA (76 puntos) |
| PRIORIDAD 2. GESTIÓN DE REISGOS DE DESASTRES (65 puntos) |
| PRIORIDAD 3. DESARROLLO SOCIAL (64 puntos) |
| PRIORIDAD 4. GESTIÓN DE DESARROLLO AMBIENTAL (62 puntos) |
| PRIORIDAD 5. SEGURIDAD CIUDADANA (50 puntos) |
| PRIORIDAD 6. DESARROLLO URBANO (48 puntos) |
| PRIORIDAD 7. DESARROLLO ECONOMICO (35 puntos) |

**TERCERO.-** Los miembros elegidos para el Comité de Vigilancia del Proceso del Presupuesto Participativo 2020 el día 08 de abril del 2019 son los siguientes:

| COMUNA | NOMBRE Y APELLIDOS | N° DNI |
|---|---|---|
| 1 | CARLOS LEONCIO CANTURIN FLORES | 912[illegible]81059 |
| 2 | JULIO HUAMANI RIVERA | 092[illegible]01077 |
| 3 | MARIA EUGENIA FIGUEROA SANTA CRUZ | 092[illegible]42886 |
| 4 | NAIME FLORES IZQUIERDO | 421[illegible]51229 |
| 5 | RODOLFO FRANCISCO CASTRO TORRES | 100[illegible]74311 |
| 6 | GUILLERMO AMBROSIO VENECIO | 106[illegible]65955 |
| 7 | ESTEBAN SOPAN PEÑA | 011[illegible]89753 |
| 8 | FLAVIO TURCO CONDORI | 083[illegible]15662 |
| 9 | OSCAR TEOFILO COTACHE VILLAPOMA | 101[illegible]16270 |

| AGENTES PARTICIPANTES Y MIEMBROS DEL EQUIPO TECNICO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRE Y APELLIDOS | DNI N° | CARGO | INSTITUCION A LA QUE REPRESENTA | FIRMA |
| Carmen Velasquez Tapia | 32735668 | Sec. General | AA. HH pro. in. Stapos | [firma] |
| María Santos Moyta Mori | 42557354 | Sec. general | comite 61 comuna 7 | [firma] |
| Guillermo S. Chavarria Martos | 08061615 | Vice Presidente | Asoc. de vivienda Yanca Mamco | [firma] |
| Jorge Zevallos Serrano | 01043122 | Sec. General | AH LOS Jazmines | [firma] |
| Brígida Rosa de la Cruz | 10127751 | Secretaria general | AAHH los Jardines | [firma] |
| Lilia Teresa C. | 02823415 | Secretaria | Praderas Altas | [firma] |
| Edwin Quinones | 44651424 | secretario General | A.F. Nuevo Amanecer Ampliación Villa Florida | [firma] |
| VALERIO QUISPE TURPO | 07924361 | SUB-SEC. GENERAL | AA.HH. PAMPA. PARCELA 2. JUAN 2 | [firma] |
| Jackeline Socia Miranda | 20724659 | Fiscal | AA.HH Proyecto Integral Nuevo Amanecer Sevilla | [firma] |
| Edgar Rodriguez Cóndor | 09217191 | Presidente | Asc. Valle del Mantaro | [firma] |
| SANTOS HUACON N. | 08503137 | SS General | AH ALTA FORTUNA | [firma] |
| Claudio Rodriguez D. | 10114443 | Sec General | A.F Los Higales | [firma] |
| Wilson Avila Quilca | 45097922 | secretario General | comité 68-A | [firma] |
| Eloy Medrano | 80244896 | los Olivos | Los Sol dine Fe | [firma] |
| Noime Flores | 42151229 | Representante | Programa Urb. Caja de Agua | [firma] |
| Zoila Meneses V. | 09090979 | Representante | Parque J C M Caja de Agua | [firma] |
| Arturo Gálvez | 43557391 | Presidente | comité de Parque [illegible] | [firma] |
| Ignacio Flores F. | 08088061 | Representante | caja de Agua | [firma] |
| MARLENI V. | 27578962 | Presidenta | Presidenta | [firma] |
| FRITAS YAYA Haibert. | 07896494 | Gerente Munic. | MDSJL | [firma] |
| ALEGRE ESPINOZA RICARDO | 32127824 | GERENTE GDU | MDSJL | [firma] |

| AGENTES PARTICIPANTES Y MIEMBROS DEL EQUIPO TECNICO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRE Y APELLIDOS | DNI N° | CARGO | INSTITUCION A LA QUE REPRESENTA | FIRMA |
| WILIAM DELIAS MURILLO MEJIA | 10583537 | GERENTE GDE. | MSJL. | |
| MARAVI MILLER JOAQUIN FERNANDO | 07234928 | GERENTE GP. | MDSJL | |
| EDILBERTO SANCHEZ SANCHEZ | 08326633 | GERENTE A.A | MASJL | |
| CARMEN ROSA CHAVARRY CH. | 10748835 | G.A.T. | MDSJL | |
| EDGAR OCAMPO ATTO | 09406998 | GDS | MDSJL | |
| CROMWELL ESPINOZA SOTOMAYOR | 43655726 | GSC | MDSJL | |
| JOAQUIN RUIZ RAMIREZ | 00514280 | SUB. GTE PLAN. y PPTO | MDSJL | |
| Julio Cesar Castillo Espichan | 25769938 | Sub gerente obras Publicas | MDSJL | |
| Rosa Bautista Navarro. | 08504334 | S.G. PV.SJL | MDSJL | |
| ROSENDO VELADIO ERAZO MASGO | 15283399 | SG GRD | MDSJL. | |
| Yessica Lizano Tejada | 42756515 | S.G. E.C.D.J | M.D SJL. | Lizano |
| Pablo José Santiago Palacios | 48866967 | SG. Proyectos | MASJL | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

# ANEXO 01

## PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS PARA EL AÑO FISCAL 2020
## COMUNAS DE LA 01 A LA 09

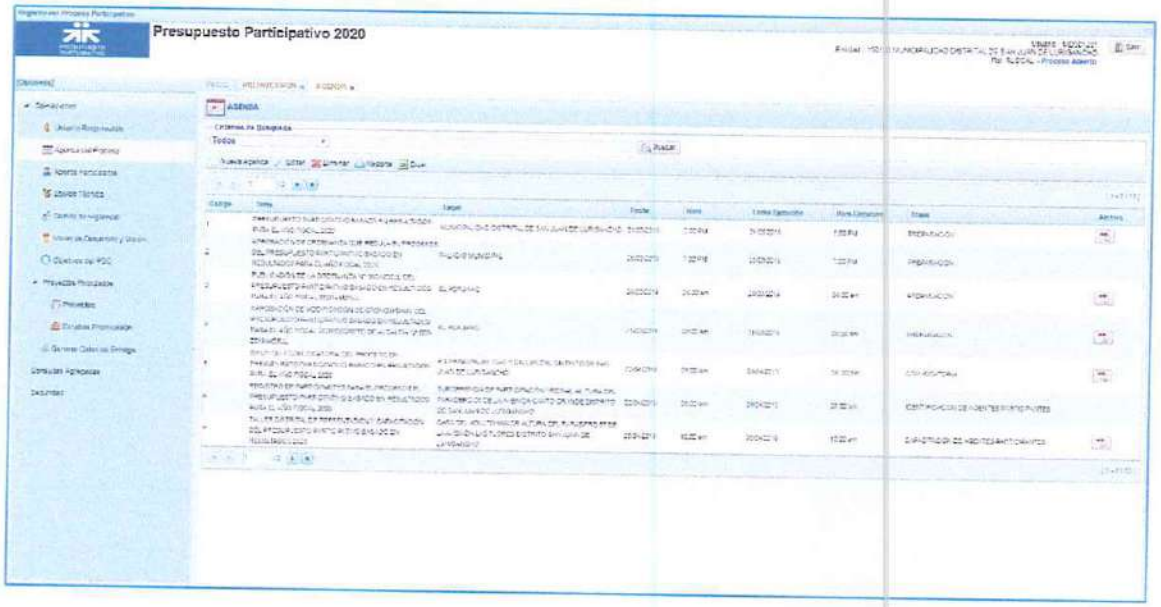
| Nº | Nombre del Proyecto | Organización | Comuna | PUNTAJE | MONTO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EJECUCION DE PISTAS EN EL JR. HATUN COLLA CDR. 19, JR. TACAYMANO CDR.19, JR. KALASSASAYA CDR. 12, JR. AKAPANA CDR. 12 EN LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB)- COMUNA 2 | ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA (APUREMB) | 2 | 64 | 523.584,00 | PRIORIZADO |
| 2 | CREACIÓN DE VEREDAS DESDE LA 1RA ZONA HASTA 4TA ZONA AA.HH. JUAN PABLO II | AAHH. JUAN PABLO II | 9 | 62 | 800.000,00 | PRIORIZADO |
| 3 | CONSTRUCCION DE MUROS Y BARANDAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO ALTA PALOMA Y AMPLIACION - COMUNA 1 | ASENTAMIENTO HUMANO ALTA PALOMA Y AMPLIACION | 1 | 62 | 380.000,00 | PRIORIZADO |
| 4 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION DE MANPOSTERA EN EL PASAJE 1, | ASOCIACION DE VIVIENDA LAS PRADERAS ALTAS | 9 | 58 | 682.772,70 | PRIORIZADO |
| 5 | EJECUCION DE MURO DE CONTENCION EN EL ASENTAMIENTO HUMANO LOS JAZMINES--COMUNA 2 | ASENTAMIENTO HUMANO LOS JAZMINES DE MANGOMARCA | 2 | 57 | 390.000,00 | PRIORIZADO |
| 6 | PISTAS Y VEREDAS CALLE PRINCIPAL DEL AA.HH 23 DE OCTUBRE | AA.HH. 23 DE OCTUBRE | 7 | 57 | 180.000,00 | PRIORIZADO |
| 7 | CREACION DE COMPLEJO POLIDEPORTIVO | ASOC. DE PROPIETARIOS DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC ZONA | 5 | 56 | 1.500.000,00 | PRIORIZADO |
| 8 | CREACION DE MUROS DE CONTENCION EN EL AA.HH. 24 DE DICIEMBRE SECTOR EL SAUCE | AA.HH. 24 DE DICIEMBRE | 5 | 56 | 693.100,00 | PRIORIZADO |
| 9 | EJECUCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES COLINDANTES AL PARQUE LOS FICUS ( ANTES PARQUE LOS OLIVOS) PRIMERA ETAPA DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC- COMUNA 05 | ASOCIACION DE VIVIENDA INCA MANCO CAPAC | 5 | 56 | 400.000,00 | PRIORIZADO |
| 10 | CREACION DE MURO DE CONTENCION DE LOS PASAJES LAS AZUCENAS Y LOS CLAVELES MZ. "B" Y MZ." D" | COMITÉ 68A PUEBLO JOVEN SAN HILARION ALTO | 7 | 56 | 624.000,00 | PRIORIZADO |
| 11 | CREACION DE MURO DE CONTENCION EN EL COMITÉ 61 DEL PUEBLO JOVEN SAN HILARION - COMUNA 7 | PUEBLO JOVEN SAN HILARION COMITÉ 61 | 7 | 56 | 180.000,00 | PRIORIZADO |
| 12 | CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN EL PASAJE PUNO Y PASAJE LAMBAYEQUE COMUNA 7 | AGRUPACION FAMILIAR NUEVO AMANECER AMPLIACION VILLA FLORIDA | 7 | 56 | 110.000,00 | PRIORIZADO |
| 13 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. LOS JARDINEZ AV. LOS JARDINES MZ. E-D Y EL PSJ. 14 | AA.HH. PROYECTO INTEGRAL NUEVO MILENIO LOS JARDINES | 9 | 56 | 250.000,00 | PRIORIZADO |
| 14 | CREACION DE PISTAS DE LA ASOC. PROP. DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA | ASOC. PROP. DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL MANGOMARCA BAJA | 2 | 55 | 1.075.680,00 | |
| 15 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AAHH PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER SECTOR VILLA FLORIDA | AAHH PROYECTO INTEGRAL NUEVO AMANECER SECTOR VILLA FLORIDA | 7 | 52 | 1.200.000,00 | |
| 16 | CULMINACION DE VEREDAS PERIMETRICAS Y EJECUCION DE REJAS DEL COMITÉ PARQUE IRIGOYEN-COMITÉ 5 | COMITÉ PARQUE IRIGOYEN | 5 | 52 | 400.000,00 | |
| 17 | CREACION DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL EN LAS MZ K2, K3, L2, M2, O2 Y P2 EN EL PUEBLO JOVEN SAN HILARION, COMUNA 7 | PUBLO JOVEN SAN HILARION | 7 | 51 | 850.000,00 | |

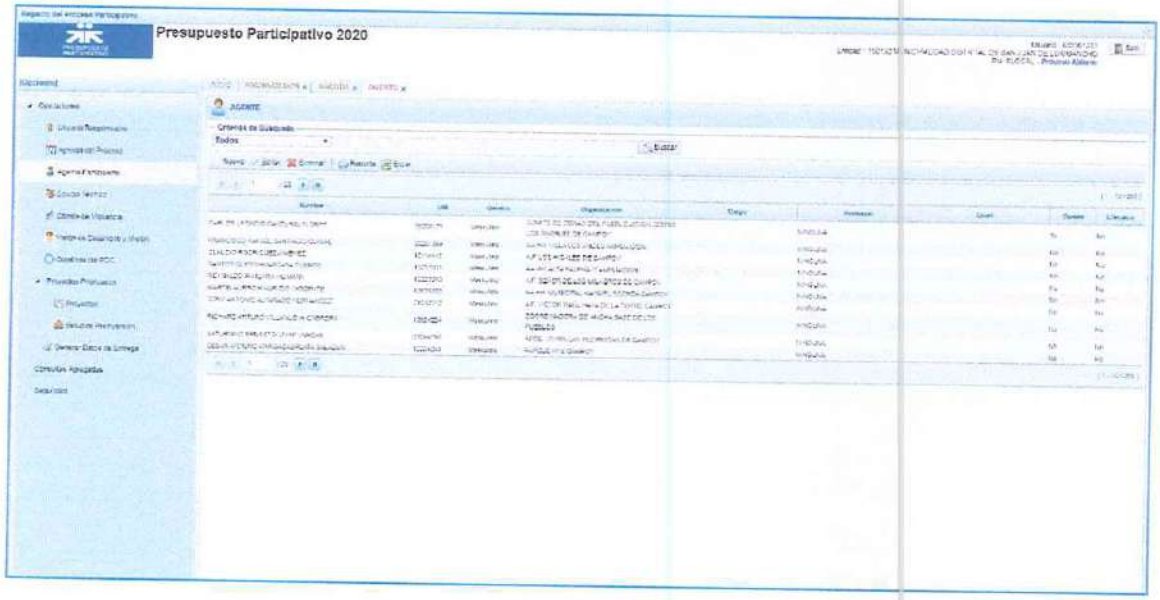
| | |
|---|---|
| TOTAL PRIORIZADO | 6.613.456,70 |
| TOTAL INVERSIONES | 10.139.136,70 |

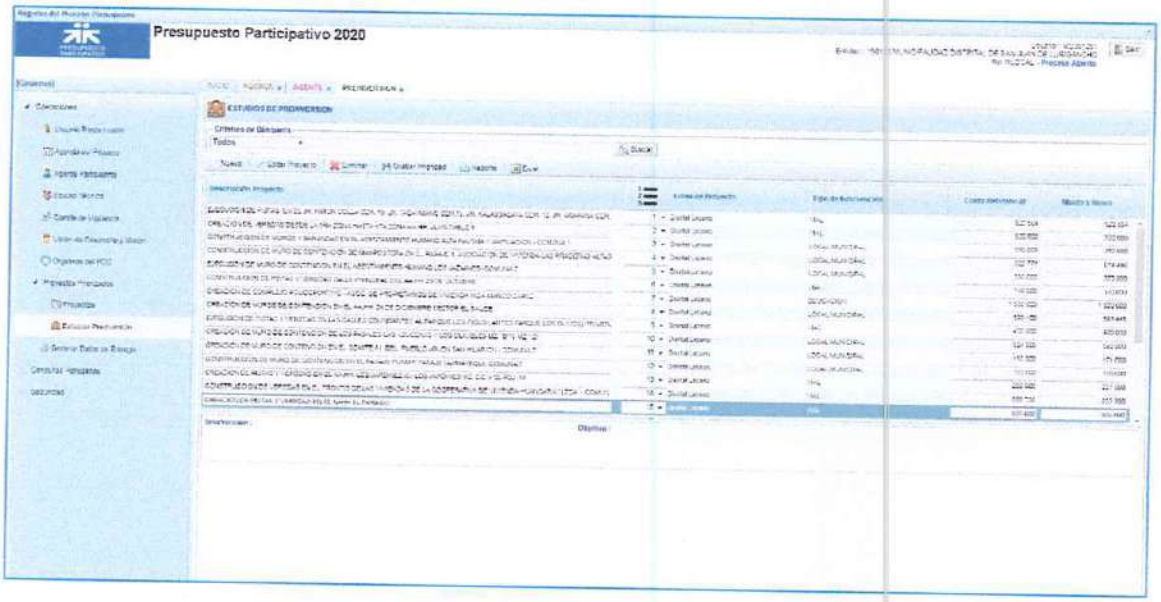
# ANEXO 8

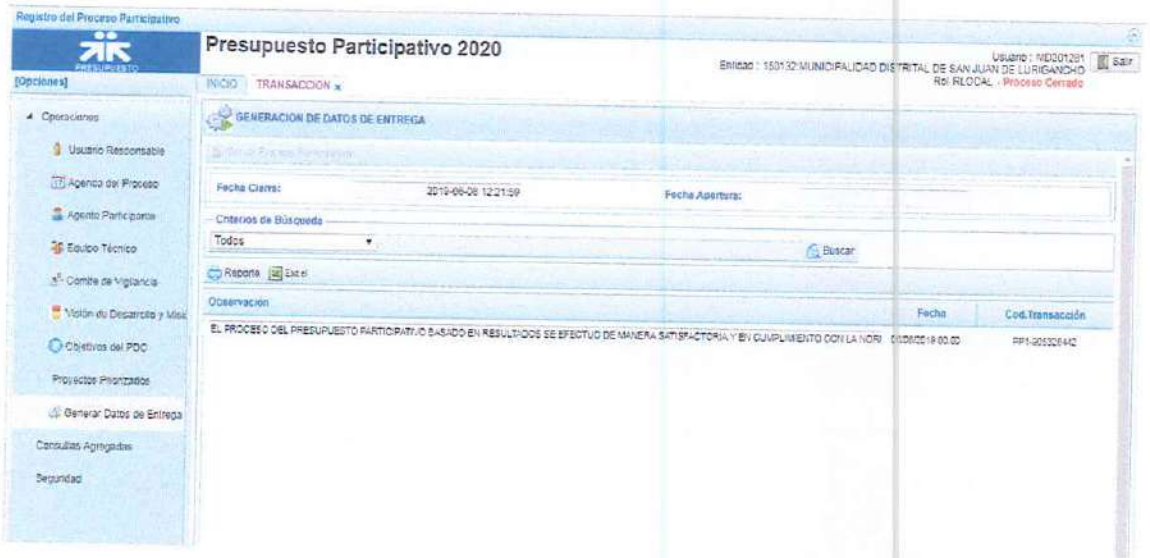
## APLICATIVO DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS-MEF DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020.

PERÚ
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
GOBIERNOS REGIONAL Y LOCAL
CIUDADANIA
IDENTIFICACION GOBIERNO REGIONAL Y LOCAL
Año:
2020
Usuario:
Contraseña:
Ingresar
Limpiar
Manual de Usuario


Presupuesto Participativo 2020
AGENDA


Presupuesto Participativo 2020
AGENTE


Presupuesto Participativo 2020


Registro del Proceso Participativo
Presupuesto Participativo 2020
[Opciones]
INICIO
TRANSACCION
Operaciones
Usuario Responsable
Agenda del Proceso
Agente Participante
Equipo Técnico
Comité de Vigilancia
Visión de Desarrollo y Misi
Objetivos del PDC
Proyectos Priorizados
Generar Datos de Entrega
Consultas Agregadas
Seguridad
GENERACION DE DATOS DE ENTREGA
Fecha Cierre:
2019-06-06 12:21:59
Fecha Apertura:
Criterios de Búsqueda
Todos
Buscar
Reporte
Excel
Observacion
Fecha
Cod.Transacción
EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS SE EFECTUO DE MANERA SATISFACTORIA Y EN CUMPLIMIENTO CON LA NORI
PP1-205326442
Salir

# PANTALLAZO DE CIERRE DE REGISTRO DEL APLICATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL AÑO FISCAL 2020 – MEF