



RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 118-2021-GM/MDSJL

San Juan de Lurigancho, 5 de agosto de 2021.

VISTO:

El Informe N° 367-2021-SGRH/GAF/MDSJL, emitido por la Subgerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho;

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo prescrito en el Artículo 194° de la Constitución Política, concordante con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, las Municipalidades son órganos de gobierno local con personería jurídica de Derecho Público y gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, de acuerdo a la Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057, otorga derechos laborales a los servidores sujetos al Régimen Laboral Especial del referido Decreto Legislativo, entre los cuales se encuentra el goce de vacaciones anuales y remuneradas; las que son obligatorias e irrenunciables, y se alcanzan después de cumplir el ciclo laboral y pueden acumularse hasta dos periodos de común acuerdo con la entidad, preferentemente por razones de servicio; obteniéndose, dicho ciclo laboral, al acumularse doce (12) meses de trabajos efectivo, computándose para este efecto, las licencias remuneradas y el mes de vacaciones que oportunamente la Municipalidad determine;

Que, el Artículo 37° del Reglamento Interno de los servidores civiles de esta Municipalidad, señala que el descanso vacacional debe tomarse en el periodo anual inmediato posterior a aquel en que el servidor civil alcanza el derecho a gozar de dicho beneficio; derecho que, conforme lo señala el Artículo 37° del Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa aprobado por Decreto Supremo N° 005-90-PCM, es obligatorio y se otorgará según el Rol Anual de Vacaciones que oportunamente la Municipalidad apruebe;

Que, la Subgerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho, mediante Informe N° 367-2021-SGRH/GAF/MDSJL, ha elaborado la programación de las vacaciones del personal de confianza de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho, habiendo teniendo en cuenta, para el efecto, la fecha de la designación de dicho personal y las solicitudes respectivas; y

En uso de las atribuciones asignadas a esta Gerencia Municipal, en el numeral 10) del Artículo 14° del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – **APROBAR**, en vía de regularización, **el ROL DE VACACIONES** del personal directivo de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho, correspondiente al año fiscal 2021; rol que, como anexo, forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. – La Subgerencia de Recursos Humanos de esta Municipalidad notificará a los interesados el contenido de la presente resolución y agregará una copia de la misma al respectivo legajo personal; notificando, también, a la Secretaria General de esta Municipalidad, para conocimiento y fines pertinentes.

REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.


MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE
SAN JUAN DE LURIGANCHO
Abg. LUIS ARMANDO MARILL DEL ÁGUILA
GERENTE MUNICIPAL



RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 118-2021-GM/MDSJL

ANEXO N° 01

RELACION DE VACACIONES DEL PERSONAL PUBLICO DIRECTIVO PARA EL AÑO 2021

| MES | NOMBRE |
|-----------|--|
| ENERO | <ul style="list-style-type: none">• MOSCOSO FLORES, JULIUO ALBERTO• OROPEZA BARZOLA, JULIO RUBÈN• TRUJILLO TOLEDO, ADOLFO WALTER |
| FEBRERO | <ul style="list-style-type: none">• ARTETA IZANORTEGUI, EDUARDO GUILLERMO• CALDERON GAMBOA, JOSE LUIS• GUTIERREZ RUIZ, CARLOS FERNANDO• REATEGUI AGUILAR, FRANCISCO ANTONIO• SALAZAR GUERRERO, VICTORIA DEL ROSARIO• TIPACTI PEÑA, LUIS ANTONIO |
| MARZO | <ul style="list-style-type: none">• AVALOS ARENAS, KLOKOCH HUGO |
| ABRIL | <ul style="list-style-type: none">• CHACON SAAVEDRA, RAFAEL• LUCERO SANDOVAL, CESAR EDUARDO |
| MAYO | <ul style="list-style-type: none">• CHAVARRY CHIMOY, CARMEN ROSA |
| JUNIO | <ul style="list-style-type: none">• BEJARANO SUTA, OCTAVIO ERICK• CISNEROS CHAVEZ, MARIO REYNALDO• VASQUEZ DELUDE, RAUL ANTONIO |
| JULIO | <ul style="list-style-type: none">• ALIAGA DIAZ, LUIS FELIPE |
| AGOSTO | <ul style="list-style-type: none">• SANCHEZ RUTTI, JUAN CARLOS |
| NOVIMBRES | <ul style="list-style-type: none">• SALAZAR BARRANTES, JESUS ARMANDO |
| DICIEMBRE | <ul style="list-style-type: none">• MONGE GUILLERGUA, RUTH EMPERATRIZ• VELARDE VALER, ABEL |





RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 118-2021-GM/MDSJL

ANEXO N° 01

RELACION DE VACACIONES DEL PERSONAL PUBLICO DIRECTIVO PARA EL AÑO 2021

| MES | NOMBRE |
|-----------|--|
| ENERO | <ul style="list-style-type: none">• MOSCOSO FLORES, JULIUO ALBERTO• OROPEZA BARZOLA, JULIO RUBÈN• TRUJILLO TOLEDO, ADOLFO WALTER |
| FEBRERO | <ul style="list-style-type: none">• ARTETA IZANORTEGUI, EDUARDO GUILLERMO• CALDERON GAMBOA, JOSE LUIS• GUTIERREZ RUIZ, CARLOS FERNANDO• REATEGUI AGUILAR, FRANCISCO ANTONIO• SALAZAR GUERRERO, VICTORIA DEL ROSARIO• TIPACTI PEÑA, LUIS ANTONIO |
| MARZO | <ul style="list-style-type: none">• AVALOS ARENAS, KLOKOCH HUGO |
| ABRIL | <ul style="list-style-type: none">• CHACON SAAVEDRA, RAFAEL• LUCERO SANDOVAL, CESAR EDUARDO |
| MAYO | <ul style="list-style-type: none">• CHAVARRY CHIMOY, CARMEN ROSA |
| JUNIO | <ul style="list-style-type: none">• BEJARANO SUTA, OCTAVIO ERICK• CISNEROS CHAVEZ, MARIO REYNALDO• VASQUEZ DELUDE, RAUL ANTONIO |
| JULIO | <ul style="list-style-type: none">• ALIAGA DIAZ, LUIS FELIPE |
| AGOSTO | <ul style="list-style-type: none">• SANCHEZ RUTTI, JUAN CARLOS |
| NOVIMBRES | <ul style="list-style-type: none">• SALAZAR BARRANTES, JESUS ARMANDO |
| DICIEMBRE | <ul style="list-style-type: none">• MONGE GUILLERGUA, RUTH EMPERATRIZ• VELARDE VALER, ABEL |

